

**Consejo del Poder Judicial**  
FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

<b>Nombre del Proceso:</b>	Contratación de Servicios de Limpieza Tercerizados
<b>Referencia del Proceso:</b>	LPN-CPJ-13-2021
<b>Fecha de Evaluación:</b>	21.02.2022
<b>Evaluador - Tipo de evaluación:</b>	Evaluación Ofertas Técnicas

NÚM..	BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS (numeral 35.C del pliego de condiciones)	OFERENTES PARTICIPANTES					
		INVERSIONES SANFRA SRL	COMENTARIO	MADEINSA SRL	COMENTARIO	SILOSA EIRL	COMENTARIO
	Lotes en los que participa	PARTICIPA EN TODOS LOS LOTES		PARTICIPA EN TODOS LOS LOTES		PARTICIPA EN LOS LOTES DEL 27 AL 34	
1	Un documento explicativo en un formato de 8 1/ 2 x 11 pulgadas a un espacio con un tamaño de letras de 12. Dicha narrativa deberá exponer la mecánica o forma de cómo la empresa realizará las operaciones logísticas de limpieza en las sedes que se están licitando en este documento. Se deberá exponer los siguientes diez (10) aspectos:						
1.1	Organización de los equipos de trabajo y responsabilidades. Estructura organizativa del equipo de trabajo que realizarán las operaciones de limpieza	CUMPLE	PAG. 68 A LA 70	CUMPLE	PAG. 75	CUMPLE	PAG. 75 ,76
1.2	Frecuencia de entrenamiento a los operadores en el uso y aplicación de productos y realización de las labores de limpieza.	NO CUMPLE	EN EL DOCUMENTO NO SE EVIDENCIA LA FRECUENCIA DE ENTRENAMIENTOS.	CUMPLE	PAG. 76	CUMPLE	PAG. 80 Y 81
1.3	Acciones preventivas disponen para la protección y salud de los operadores.	CUMPLE	PAG. 83 A LA 90	CUMPLE	PAG. 76 Y 77	CUMPLE	PAG 81
1.4	Propuesta de formatos de formulario propone para la captura de registro y supervisión de las labores	CUMPLE	PAG. 95 Y 96	CUMPLE	PAG. 77,80,81,82	CUMPLE	PAG. 84
1.5	Propuesta de formato propone para el registro de incidentes.	CUMPLE	PAG. 100	CUMPLE	PAG. 77	CUMPLE	PAG 82
1.6	Mecanismo se contará para el control de asistencia.	CUMPLE	PAG. 102 Y 103	CUMPLE	PAG 77,78,86,87	CUMPLE	PAG. 82
1.7	Cómo realiza la planificación y supervisión de maquinarias, equipos, utensilios, insumos y utensilios necesarios para cumplir con el programa de limpieza de esta licitación en donde presta servicios.	CUMPLE	PAG. 104 A LA 107	CUMPLE	PAG 78	CUMPLE	PAG. 83
1.8	Cómo realiza la supervisión y el uso correcto de los productos químicos	CUMPLE	PAG. 108 A LA 112	CUMPLE	PAG 78	CUMPLE	PAG. 83
1.9	Cómo gestiona el control de calidad y supervisión del servicio en función de cumplimiento de requisitos y nivel de satisfacción de usuarios finales.	CUMPLE	PAG. 113 A LA 115	CUMPLE	PAG 79	CUMPLE	PAG. 83
1.10	Cómo gestiona los trámites administrativos para la facturación y suministro de pagos de impuestos de forma oportuna y sistemática.	CUMPLE	PAG. 116 Y 117	CUMPLE	PAG 79	CUMPLE	PAG. 84
2	Presentación de certificaciones que evidencien haber prestado servicios de limpieza en el sector público o privado, de un mínimo de cinco (5) años de operaciones continuas. Las comunicaciones deberán estar dirigidas al Comité de Compras y Licitaciones del Consejo del Poder Judicial, haciendo referencia al código de la licitación.	CUMPLE	PAG. 120,121 Y 158	CUMPLE	PAG. 88 A LA 94	CUMPLE	PAG. 86 A LA 91
3	Presentación del organigrama de la empresa y una descripción de las funciones principales que realiza donde se realizan las áreas de operaciones, abastecimiento, control de calidad /supervisión.	CUMPLE	PAG. 187 A LA 191	CUMPLE	PAG. 95 A LA 98	CUMPLE	PAG 77 A LA 80
	Evidencia de la experiencia de dos (2) años de los supervisores en el ámbito de	CUMPLE	CUMPLE CON LA EXPERIENCIA PAG. 192 A LA 202	CUMPLE	CUMPLE CON LA EXPERIENCIA (PAG. 99A LA 111)	CUMPLE	CUMPLE CON LA EXPERIENCIA (PAG. 93 LA 106)

4	servicios de limpieza tercerizados a través de la presentación de un CV con contactos referencias laborables a las cuales se podrá confirmar durante las evaluaciones técnicas	NO CUMPLE	EVIDENCIA QUE TIENE SOLO 1 SUPERVISOR CAPACITADO Y PARA OFERTAR EN LAS 51 SEDES SOLICITAMOS 5 SUPERVISORES (PAG. 192 A LA 202)	CUMPLE	(PAG. 99 A LA 111)	CUMPLE	PAG 93 A LA 106
5	Presentación de un cronograma de actuación de las actividades preparatorias antes de iniciar las operaciones cuyo momento de inicio es a los treinta (30) días luego de firmado el contrato.	NO CUMPLE	NO PRESENTA CRONOGRAMA CON LOS TIEMPOS (PAG. 203 A LA 207)	CUMPLE	PAG 112	CUMPLE	PAG 107 Y 108
6	Presentación de un cronograma estándar de actuación de un mes de las operaciones que incorpore las áreas a ser abordadas (según el alcance descrito en este documento), que indique tipo de limpieza, frecuencia, fecha a ser realizada según frecuencia, nombre del puesto del operador que lo ejecutará y nombre del puesto del supervisor que lo verificará.	NO CUMPLE	NO PRESENTA CRONOGRAMA (208 A LA 216)	CUMPLE	PAG 113	CUMPLE	PAG 109 A LA 116
7	<b>Declaración jurada notariada indicando que se comprometen con lo siguiente:</b>						
7.1	Que están en la capacidad operativa de asumir los servicios tercerizados en el lote donde se postule.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118
7.2	Que se compromete a cumplir con los requisitos correspondientes a la regulación laboral de los operadores y supervisores.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118
7.3	Que se compromete a suplir el listado de equipos detallado según formato indicado en este pliego.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118
7.4	Que se compromete a suplir el listado de insumos gastables que serán suplidos mensualmente en cada sede según formato indicado en este pliego.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118
7.5	Que se compromete a suplir el listado de utensilios que serán suplidos de forma continua, para las operaciones de limpieza en cada sede según el formato indicado en este pliego.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118
7.6	Que se compromete a declarar que los colaboradores que se presenten bajo las condiciones de este pliego, para la prestación de los servicios, deberán notificarse por escrito, indicando nombre del colaborador y cédula de identidad y en caso de cambio de colaboradores, debe notificarse al Consejo del Poder Judicial y éste debe aceptarlo Dichos colaboradores tendrán acceso a zonas restringidas, por lo que su depuración deberá contar con el filtro institucional.	CUMPLE	PAG. 207	CUMPLE	PAG. 114	CUMPLE	PAG. 117 Y 118

**OTROS ASPECTOS A EVALUAR**

1	<b>Inventario de equipos</b> (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)	NO CUMPLE	NO COMPLETA LA LISTA DE EQUIPOS/ UTENSILIOS SOLICITADOS ( PAG. 241,242,243,244,269,272,273,291,292,293,298,299,300,301)	NO CUMPLE	DETALLA LOS EQUIPOS Y SU DISPONIBILIDAD DE USO POR SEDE, PERO NO PRESENTA LA TABLA CON FOTOGRAFÍAS Y ESPECIFICACIONES. (PAG. 84)	CUMPLE	PAG. 128 A LA 131
1	<b>Inventario de maquinarias</b> (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)	NO CUMPLE	NO PRESENTA EVIDENCIA DE TENER MAQUINA DE TRAPEAR, EL OFERENTE ESTA APLICANDO PARA LAS 51 SEDES Y ESTAS SE NECESITAN EN LAS SEDES DESDE LAS CATEGORÍAS A, B Y C (PAG224 A LA 234)	NO CUMPLE	DETALLA LAS MAQUINARIAS Y SU DISPONIBILIDAD DE USO POR SEDE, PERO NO PRESENTA LA TABLA CON FOTOGRAFÍAS Y ESPECIFICACIONES (PAG. 78)	CUMPLE	PAG. 126 A LA 127
1	<b>Inventario de gastables por categorías</b> (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)	CUMPLE	PAG 235,245,248,249,252,256,261,265,274,294 Y 302	NO CUMPLE	DETALLA LOS GASTABLES Y SU DISPONIBILIDAD DE USO POR SEDE, PERO NO PRESENTA LA TABLA CON FOTOGRAFÍAS Y ESPECIFICACIONES (PAG 84)	CUMPLE	PAG. 122 A LA 125

**Consejo del Poder Judicial**  
FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

<b>Nombre del Proceso:</b>	Contratación de Servicios de Limpieza Tercerizados
<b>Referencia del Proceso:</b>	LPN-CPJ-13-2021
<b>Fecha de Evaluación:</b>	21.02.2022
<b>Evaluador - Tipo de evaluación</b>	Evaluación Ofertas Técnicas

NÚM..	BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS (numeral 35.C del pliego de condiciones)	OFERENTES PARTICIPANTES			
		OPEN CLEAN SRL	COMENTARIO	SOLUCIONES INTEGRALES CAF SRL	COMENTARIO
	<b>Lotes en los que participa</b>	PARTICIPA EN TODOS LOS LOTES		PARTICIPA EN TODOS LOS LOTES	
1	Un documento explicativo en un formato de 8 1/ 2 x 11 pulgadas a un espacio con un tamaño de letras de 12. Dicha narrativa deberá exponer la mecánica o forma de cómo la empresa realizará las operaciones logísticas de limpieza en las sedes que se están licitando en este documento. Se deberá exponer los siguientes diez (10) aspectos:				
1.1	Organización de los equipos de trabajo y responsabilidades. Estructura organizativa del equipo de trabajo que realizarán las operaciones de limpieza	CUMPLE	PAG. 83	CUMPLE	PAG. 63 Y 64
1.2	Frecuencia de entrenamiento a los operadores en el uso y aplicación de productos y realización de las labores de limpieza.	CUMPLE	PAG. 83	CUMPLE	PAG. 64
1.3	Acciones preventivas disponen para la protección y salud de los operadores.	CUMPLE	PAG. 83	CUMPLE	PAG. 64 Y 65
1.4	Propuesta de formatos de formulario propone para la captura de registro y supervisión de las labores	CUMPLE	PAG. 84, 86, 87, 88	CUMPLE	PAG. 81 A LA 83
1.5	Propuesta de formato propone para el registro de incidentes.	CUMPLE	PAG. 84	NO CUMPLE	NO FUE PRESENTADO PAG. 65
1.6	Mecanismo se contará para el control de asistencia.	CUMPLE	PAG. 84	CUMPLE	PAG. 65 Y 83
1.7	Como realiza la planificación y supervisión de maquinarias, equipos, utensilios, insumos y utensilios necesarios para cumplir con el programa de limpieza de esta licitación en donde presta servicios.	CUMPLE	PAG. 84	CUMPLE	PAG. 65
1.8	Cómo realiza la supervisión y el uso correcto de los productos químicos	CUMPLE	PAG. 85	CUMPLE	PAG. 65
1.9	Cómo gestiona el control de calidad y supervisión del servicio en función de cumplimiento de requisitos y nivel de satisfacción de usuarios finales.	CUMPLE	PAG. 85	CUMPLE	PAG. 65
1.10	Cómo gestiona los trámites administrativos para la facturación y suministro de pagos de impuestos de forma oportuna y sistemática.	CUMPLE	PAG. 85	CUMPLE	PAG. 66
2	Presentación de certificaciones que evidencien haber prestado servicios de limpieza en el sector público o privado, de un mínimo de cinco (5) años de operaciones continuas. Las comunicaciones deberán estar dirigidas al Comité de Compras y Licitaciones del Consejo del Poder Judicial, haciendo referencia al código de la licitación.	CUMPLE	PAG. 92 A LA 95	NO CUMPLE	LAS CERTIFICACIONES NO ESTÁN DIRIGIDAS AL CPJ (PAG. 68 A LA 71)
3	Presentación del organigrama de la empresa y una descripción de las funciones principales que realiza donde se realizan las áreas de operaciones, abastecimiento, control de calidad /supervisión.	CUMPLE	PAG. 96 A LA 100	CUMPLE	PAG. 67

4	Evidencia de la experiencia de dos (2) años de los supervisores en el ámbito de servicios de limpieza tercerizados a través de la presentación de un CV con contactos referencias laborables a las cuales se podrá confirmar durante las evaluaciones técnicas	CUMPLE	CUMPLE CON LA EXPERIENCIA PAG. 101A LA 110	CUMPLE	CUMPLE CON LA EXPERIENCIA (PAG. 72 A LA 80)
		NO CUMPLE	EVIDENCIA QUE TIENE SOLO 2 SUPERVISOR CAPACITADO Y PARA OFERTAR EN LAS 51 SEDES SOLICITAMOS 5 SUPERVISORES (PAG. 101 A LA 110)	NO CUMPLE	EVIDENCIA QUE TIENE SOLO 1 SUPERVISOR CAPACITADO Y PARA OFERTAR EN LAS 51 SEDES SOLICITAMOS 5 SUPERVISORES (PAG. 72 A LA 80)
5	Presentación de un cronograma de actuación de las actividades preparatorias antes de iniciar las operaciones cuyo momento de inicio es a los treinta (30) días luego de firmado el contrato.	CUMPLE	PAG 111	NO CUMPLE	NO PRESENTA CRONOGRAMA
6	Presentación de un cronograma estándar de actuación de un mes de las operaciones que incorpore las áreas a ser abordadas (según el alcance descrito en este documento), que indique tipo de limpieza, frecuencia, fecha a ser realizada según frecuencia, nombre del puesto del operador que lo ejecutará y nombre del puesto del supervisor que lo verificará.	CUMPLE	PAG. 112 A LA 114	NO CUMPLE	NO PRESENTA CRONOGRAMA
7	<b>Declaración jurada notariada indicando que se comprometen con lo siguiente:</b>				
7.1	<i>Que están en la capacidad operativa de asumir los servicios tercerizados en el lote donde se postule.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19
7.2	<i>Que se compromete a cumplir con los requisitos correspondientes a la regulación laboral de los operadores y supervisores.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19
7.3	<i>Que se compromete a suplir el listado de equipos detallado según formato indicado en este pliego.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19
7.4	<i>Que se compromete a suplir el listado de insumos gastables que serán suplidos mensualmente en cada sede según formato indicado en este pliego.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19
7.5	<i>Que se compromete a suplir el listado de utensilios que serán suplidos de forma continua, para las operaciones de limpieza en cada sede según el formato indicado en este pliego.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19
7.6	<i>Que se compromete a declarar que los colaboradores que se presenten bajo las condiciones de este pliego, para la prestación de los servicios, deberán notificarse por escrito, indicando nombre del colaborador y cédula de identidad y en caso de cambio de colaboradores, debe notificarse al Consejo del Poder Judicial y éste debe aceptarlo Dichos colaboradores tendrán acceso a zonas restringidas, por lo que su depuración deberá contar con el filtro institucional.</i>	CUMPLE	PAG 115	CUMPLE	PAG. 19

**OTROS ASPECTOS A EVALUAR**

1	<b>Inventario de equipos (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)</b>	CUMPLE	PAG. 120 A LA 125	NO CUMPLE	NO PRESENTO NI DETALLO EL PUNTO
1	<b>Inventario de maquinarias (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)</b>	CUMPLE	PAG. 116 A LA 119	NO CUMPLE	NO PRESENTO NI DETALLO EL PUNTO
1	<b>Inventario de gastables por categorías (Numerales del 19 al 23 del pliego de condiciones)</b>	CUMPLE	PAG. 126 A LA 130	NO CUMPLE	NO PRESENTO NI DETALLO EL PUNTO