

## ACTA NÚM. 001 - INICIO DEL EXPEDIENTE

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy martes (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), el Comité de Compras y Contrataciones, con la presencia **Octavia Carolina Fernández Curi**, consejera representante de los jueces y juezas de paz, en función de presidenta del comité, designada mediante acta núm. 13-2023, de fecha veinticinco (25) de abril de dos mil veintitrés (2023); **Alicia Angélica Tejada Castellanos**, directora administrativa; **Enmanuel Adolfo Moreta Fermín**, director legal; **Isnela Guzmán de Jesús**, directora de planificación, **Jhonnatan M. Cabrera de los Santos**, representante de la Oficina de Acceso a la Información Pública; y **Yerina Reyes Carrazana**, gerente de compras y contrataciones (con voz, pero sin voto), quien funge como secretaria, **CONOCIÓ** en sesión ordinaria sobre el punto que será enunciado más adelante.

Al inicio de la reunión, se verificó el *quórum* para conocer de la sesión ordinaria del día, advirtiendo que la misma se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, Resolución núm. 01-2023, de fecha dos (2) mayo de dos mil veintitrés (2023).

Acto seguido, la presidenta del Comité de Compras y Contrataciones le cedió la palabra a la secretaria, procediendo ésta a dar lectura al punto del día, a saber:

- **Conocer y autorizar el procedimiento de selección para la licitación pública nacional correspondiente para la adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional, de referencia núm. LPN-CPJ-30-2023, así como la revisión y aprobación de las especificaciones técnicas y pliegos de condiciones del proceso y su correspondiente designación de peritos.**

Tras presentar el requerimiento de compras sin números realizado por la Dirección Administrativa del Consejo del Poder Judicial en fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*, el Comité de Compras y Contrataciones decidió sobre el mismo luego de la revisión de los siguientes documentos:

- a. Certificación de disponibilidad financiera núm.35949, de fecha dieciocho (18) de octubre de dos mil veintidós (2023), emitida por la Dirección Financiera del Consejo del Poder Judicial, que establece que se cuenta con el monto de cien mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$100,000.00) y la certificación DF-000060-2023 de compromisos de fondo en la cual se hace constar la reserva cuota compromiso para el presupuesto 2024, por un monto total de quince millones de pesos dominicanos con 00/100 (RD\$15,000.000.00) para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*.
- b. Especificaciones técnicas del procedimiento para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*, de fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), elaboradas por los señores: **Apolinar Mercedes**, analista Senior, **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, todos de la Gerencia de Logística y Operaciones, de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial y el pliego de condiciones elaborado por la Gerencia de Compras del Consejo del Poder Judicial, en fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023).

- c. La recomendación realizada por la señora **Alicia Tejada**, en su calidad de directora de la Dirección Administrativa del Consejo del Poder Judicial, en fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), para la designación de los señores: **Apolinar Mercedes**, analista senior; **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo; y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, todos de la Gerencia Logística y Operaciones, de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial, como peritos para la evaluación de las ofertas técnicas y económicas del referido proceso.
- d. Visto bueno a los Pliegos de Condiciones de fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) dado por la Dirección Legal del Consejo del Poder Judicial.
- e. El pliego de condiciones elaborado por la Gerencia de Compras y Contrataciones del Consejo del Poder Judicial, en fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), para la **“adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional”**, en la que se establece en el numeral 30 los criterios de adjudicación: **“La adjudicación será decidida por ítems a favor del/los oferentes cuya propuesta: 1) haya(n) sido calificada como CUMPLE en las propuestas técnicas y económicas por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en los presentes Pliegos de Condiciones Específicas y 2) presente el menor precio.”**

Que luego de verificada la documentación que soporta la referida solicitud objeto de la presente Acta, este Comité de Compras y Contrataciones:

En relación con lo antes expuesto y en atención al derecho:

Conforme al artículo 138 de la Constitución de la República Dominicana, proclamada en fecha trece (13) de junio de dos mil quince (2015), establece lo siguiente: *“Principios de la Administración Pública. La Administración Pública está sujeta en su actuación a los principios de eficacia, jerarquía, objetividad, igualdad, transparencia, economía, publicidad y coordinación, con sometimiento pleno al ordenamiento jurídico del Estado (...)”*.

Conforme a la Ley núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, de fecha dieciocho (18) del mes de agosto de dos mil seis (2006) y su posterior modificación contenida en la Ley núm. 449-06 de fecha seis (6) del mes de diciembre de dos mil seis (2006).

Que en el artículo 27 de la Resolución núm. 01-2023, que establece el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, se dispone la utilización por factor de los umbrales topes por modalidad de proceso de compra o contratación de obras, bienes o servicios en virtud del Presupuesto de Ingresos Corrientes del Gobierno Central, indicando para la modalidad de comparación de precios el factor 0.00004 para las obras y 0.0000015 para los bienes y servicios. El artículo 151 de la referida resolución fija los valores a utilizar para los umbrales del año 2023, determinándose para la modalidad de comparación de precios los siguientes valores: desde RD\$1.00 hasta RD\$154,313,691.99 para las obras y desde RD\$1,543,137.00 hasta RD\$5,154,162.99 para los bienes y servicios. De igual forma, se indica que esta modalidad de compra o contratación está a cargo del Comité de Compras y Contrataciones, según lo establecido en el párrafo III del artículo 35 del Reglamento.

Que el artículo 53 de la Resolución núm. 01-2023 señala que *“toda compra o contratación deberá estar autorizada y decidida por las instancias correspondientes, de acuerdo con los umbrales y procedimientos establecidos en el presente Reglamento y el Manual General de Compras y Contrataciones”*; a la vez que el artículo 61 establece que *“previo a la publicación de la convocatoria la Entidad Contratante debe aprobar, mediante acto administrativo, la modalidad de contratación”*.

Que el artículo 66 de la citada Resolución núm. 01-2023 indica que para la modalidad de licitación pública nacional *“La convocatoria a presentar ofertas en las licitaciones públicas deberá efectuarse mediante la publicación, al menos, en dos diarios de circulación nacional por el término de dos (2) días consecutivos, con un mínimo de treinta (30) días hábiles de anticipación a la fecha fijada para la apertura, computados a partir del día siguiente de la última publicación”*.

Que los numerales 1, 2 y 3 del párrafo II del artículo 19 de la referida Resolución núm. 01-2023 establecen; *“Párrafo I. Será responsabilidad de los Comités de Compras y Contrataciones la organización, conducción y ejecución de los procesos puestos a su cargo, de conformidad con el presente Reglamento y del Manual General de Procedimientos de Compras y Contrataciones del Consejo Poder Judicial y sus dependencias. (...) De manera no limitativa, tendrá las siguientes atribuciones: 1. Designar a los peritos para la elaboración de las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia; así como también, a los peritos responsables de evaluar las ofertas técnicas, mediante el mismo acto administrativo por el que se aprueba el procedimiento de selección y los Pliegos de Condiciones Específicas. 2. Aprobar el procedimiento de selección para la compra o contratación. 3. Aprobar los Pliegos de Condiciones Específicas”*.

Que es obligación del Consejo del Poder Judicial garantizar que las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios que realice la institución sean con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de participación, eficiencia, transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos(as) los(as) oferentes, entre otros, establecidos en el artículo 3 de la Resolución núm. 01-2023, sobre el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Servicios del Poder Judicial de fecha dos (02) de mayo de dos mil veintitrés (2023).

Por lo anteriormente expuesto, y vistos los documentos que forman parte del expediente: la certificación de disponibilidad financiera núm. 35955, de fecha dieciocho (18) de octubre de dos mil veintidós (2023), emitida por la Dirección Financiera del Consejo del Poder Judicial; las especificaciones técnicas del procedimiento para la *papel higiénico para su uso a nivel nacional*, de fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), elaboradas por los señores: **Apolinar Mercedes**, analista sr. de la Gerencia Logística; **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo de la Gerencia Logística y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, de la Gerencia Logística, todos de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial; la recomendación realizada por la señora **Alicia Tejada**, en su calidad de directora administrativa, de la Dirección Administrativa del Consejo del Poder Judicial, en fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), para la designación de los señores: **Apolinar Mercedes**, analista sr. de la Gerencia Logística; **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo de la Gerencia Logística, y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, de la Gerencia Logística, todos de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial; el requerimiento de compras sin número, realizado por la Dirección Administrativa del Consejo del Poder Judicial en fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023); el visto bueno a los Pliegos de Condiciones de fecha doce (12) de

diciembre de dos mil veintitrés (2023) dado por la Dirección Legal del Consejo del Poder Judicial; el pliego de condiciones elaborado por la Gerencia de Compras y Contrataciones del Consejo del Poder Judicial, en fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), para “la adquisición de *papel higiénico para su uso a nivel nacional*”.

El Comité de Compras y Contrataciones, conforme a las atribuciones que le confiere la Resolución núm. 01-2023, sobre el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, de fecha dos (2) de mayo de dos mil veintitrés (2023), y las demás normativas vigentes en materia de contrataciones públicas y derecho administrativo, por unanimidad de votos, decide:

**PRIMERO: ADMITIR** como válida la existencia del quórum reglamentario para sesionar en la presente reunión, conforme a los artículos 21 y 20 párrafo III combinados de la Resolución núm. 01-2023, que establece el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, los cuales expresan lo siguiente: “*Artículo 21. (...) con la asistencia de por lo menos cuatro (4) de sus miembros presentes o debidamente representados(as) (...) con voz y voto*” y el párrafo III del artículo 20. “*Párrafo III (...) La presencia del(la) presidente del Comité en las sesiones es obligatoria (...)*”.

**SEGUNDO: AUTORIZAR** el procedimiento de Licitación Pública Nacional para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*, de referencia núm. LPN-CPJ-30-2023.

**TERCERO: APROBAR** las especificaciones técnicas del procedimiento para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*, de fecha veintitrés (23) de octubre de dos mil veintitrés (2023), elaboradas por los señores: **Apolinar Mercedes**, analista sr. de la Gerencia Logística, **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo de la Gerencia Logística, y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, de la Gerencia Logística, todos de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial y el pliego de condiciones elaborado por la Gerencia de Compras del Consejo del Poder Judicial, en fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023).

**CUARTO: DESIGNAR** a los señores: **Apolinar Mercedes**, analista sr. de la Gerencia Logística, **Hilario Encarnación**, auxiliar administrativo de la Gerencia Logística y **Ana Fernández**, auxiliar administrativo, de la Gerencia Logística, todos de la Dirección Administrativa, del Consejo del Poder Judicial, como peritos para la evaluación de las ofertas técnicas y económicas del referido proceso para el procedimiento de licitación pública nacional para la *adquisición de papel higiénico para su uso a nivel nacional*, referencia LPN-CPJ-30-2023.

**QUINTO: ORDENAR** a la Gerencia de Compras y Contrataciones la publicación de las piezas que conforman el presente procedimiento en el portal de transparencia del Poder Judicial ([www.poderjudicial.gob.do](http://www.poderjudicial.gob.do)) así como también la publicación de la convocatoria en dos (2) periódicos de amplia circulación nacional, por dos (2) días hábiles consecutivos.

Firmada electrónicamente en la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, en fecha doce (12) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), años 180° de la Independencia y 160° de la Restauración.