

"ORIGINAL"

"SOBRE A"



Oferente / Proponente: SoftwareOne SW1 Dominican Republic, SRL

Gerente De Desarrollo De Negocios: Carlos Rivera Ibáñez

softwareONE

ORIGINAL

Representantes Legales:



Rafael A. Burgos Maldonado



COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Consejo del Poder Judicial

PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA

REFERENCIA:

PEEX-CPJ-003-2021



Esta publicación contiene información propia protegida por derechos de autor. SoftwareONE se reserva todos los derechos sobre ellas. SoftwareONE no se hace responsable de los posibles errores en este documento. La responsabilidad por daños directos e indirectos asociados con el suministro o uso de este documento **se excluye en la medida de lo legalmente permitido**. El servicio de Licencia de Software de la propuesta presentada en este documento es exclusivamente una guía para que los representantes SoftwareONE evalúen la oferta de SoftwareONE; no debe ser copiada, reproducida, entregados a terceros o utilizados para propósitos de ingeniería sin el permiso expreso de SoftwareONE.

Esta propuesta define los derechos y obligaciones de las dos partes: SoftwareONE y la Compañía. Los requisitos a los productos de fabricantes se basan en acuerdos con Microsoft y otros fabricantes en la que SoftwareONE es nombrado como el Large Account Reseller (LAR). El objetivo de esta propuesta es garantizar la cooperación productiva con respecto a la consultoría de licenciamiento de software, realización y gestión de activos de software, según se acuerde

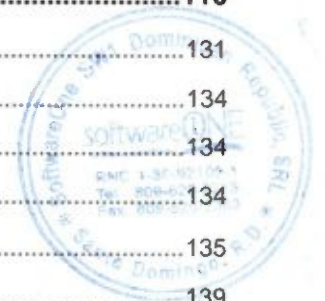




TABLA DE CONTENIDO

CARTA DE PRESENTACIÓN.....	9
Requerimientos	100
Requerimiento Funcional	100
Alcance del Proyecto.....	100
Alcance del Cliente	101
Ambiente	101
Fuera de Alcance	102
Línea de Tiempo.....	103
Estructura del Equipo de Trabajo.....	104
Roles y Responsabilidades.....	104
Riesgos y Problemas Conocidos.....	104
Términos y Condiciones.....	105
Provisión de Cambios fuera del alcance.....	105
Formato de ejemplo para control de cambios	105
Viajes y Gastos	106
Confidencialidad	107
Disclaimer.....	107
Propiedad Intelectual.....	107
Validez del documento	107
Asignación y confirmación de recursos	107
Aprobación.....	107
Aprobación de la entrega o implementación	108
Documentación de cierre	108
Cierre de proyecto	108
Cumplimiento de las leyes.....	108
Transferencia y Asignación.....	109
Contrapartes.....	109
Renuncia por incumplimiento.....	109
Cierre de labores.....	109
Terminación	110
Término.....	110
RESUMEN EJECUTIVO.....	131
PERFIL CORPORATIVO.....	134
SOFTWAREONE.....	134
.....	134
PERFIL CORPORATIVO	135
.....	139

RD



PEEX-CPJ-003-2021

APENDICE A.....	139
LISTA DE LOS PAÍSES EN LOS QUE HACEMOS NEGOCIOS.....	140
.....	142
APÉNDICE B.....	142
INDICADORES CLAVE DE RENDIMIENTO.....	142
.....	144
APÉNDICE C.....	144
NUESTRAS CAPACIDADES COMO LICENSING SOLUTIONS PARTNER.....	144
.....	146
APÉNDICE D.....	146
PYRACLOUD.....	146
.....	151
APENDICE E.....	151
PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE SOFTWAREONE.....	151
(SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE ESTOS.....	151
SERVICIOS).....	151
E.1 Administración de Portafolio de Software (Software Portfolio Management - SPM).....	152
E.2 Servicios de Adquisición de Software (Software Procurement Services - SPS).....	153
E.3 Administración de Activos de Software (Software Asset Management - SAM).....	154
E.4 Servicios de Asesoría de Tecnología (Technology Advisory Services - TAS).....	155
E.5 Soluciones de Tecnología en la Nube (Cloud Technology Solutions - CTS).....	156
E.6 Servicios de Asesoría Microsoft (Microsoft Advisory Services - MAS).....	157
E.7 Servicios de Licenciamiento para proveedores de servicio (Servicios de Hosting).....	158
.....	159
APÉNDICE F.....	159
ADMINISTRACIÓN DE CUENTA.....	159
.....	164
APÉNDICE G.....	164
CERTIFICACIONES.....	164
.....	166
APÉNDICE H.....	166
IDIOMAS Y MONEDAS.....	166
.....	169
APÉNDICE I.....	169
PROGRAMA VARASSIST.....	169



RD

PEEX-CPJ-003-2021

VARASSIST – NUESTRO PROGRAMA DE SOCIOS GLOBAL PARA SOLUCIONES INNOVADORAS DE TI.....	170
.....	171
APÉNDICE J.....	171
SU SOCIO DE NEGOCIOS.....	171
.....	173
APÉNDICE K.....	173
PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS.....	173

RJ



Documentación Credenciales



PEEX-CPJ-003-2021

Formulario de presentación de la oferta



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
República Dominicana
Comité de Compras y Licitaciones

No. EXPEDIENTE

PEEX-CPJ-003-2021

01 de Noviembre de 2021

Página 1 de 1

PRESENTACIÓN DE OFERTA

Señores
Consejo Nacional del Poder Judicial

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Términos de Referencia para el Procedimiento de Excepción por Exclusividad, incluyendo las adendas realizadas a los mismos.
- b) De conformidad con los Términos de Referencia y Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a cumplir con los servicios conexos: Licenciamiento de Power BI Premium por capacidad para CPJ y servicios profesionales solicitados en este proceso.
- c) Nuestra oferta se mantendrá vigente por un **período de noventa (90) días**, contado a partir de la fecha límite fijada para la presentación de ofertas, de conformidad con el los Términos de Referencia del Procedimiento de Excepción por Exclusividad. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho periodo.
- d) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Términos de Referencia del proceso, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación y por el tiempo establecido en la vigencia del contrato.
- e) Para este Procedimiento no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Términos de Referencia del Procedimiento de Excepción por Exclusividad.
- f) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- g) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- h) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

Rafael Burgos Maldonado en calidad de Gerente General debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de SoftwareONE SW1 Dominican Republic, SRL

Firma _____

Sello _____



Formulario de Información del Oferente

SNCC.F.042



Poder Judicial

No. EXPEDIENTE PEEX-CPJ-003-2021
--

Seleccione la fecha

Página 1 de 1

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Fecha: 01/11/2021



1. Nombre/ Razón Social del Oferente: SoftwareONE SW1 Dominican Republic, SRL
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: N/A
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente: 1-3092109-1
4. RPE del Oferente: 33144
5. Domicilio legal del Oferente: Av. Sarasota 39, Torre Sarasota Center, piso 4 of 408, Bella Vista, Santo Domingo, Distrito Nacional
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: Rafael Burgos Maldonado Dirección: Av. Sarasota 39, Torre Sarasota Center, piso 4 of 408, Bella Vista, Santo Domingo, Distrito Nacional Números de teléfono y fax: 809 542 2473 Dirección de correo electrónico: Rafael.burgos@softwareone.com

DISTRIBUCIÓN
Original 1 - Expediente de Compras



AJR.01.2014

RJ

PEEX-CPJ-003-2021

Carta de presentación

Señores

Consejo Nacional del Poder Judicial

Asunto: Solicitud de propuesta –

Estimado Señores,

En nombre de SoftwareONE, queremos agradecerle por darnos la oportunidad de enviar nuestra propuesta de valor.

SoftwareONE es una compañía de servicios que se ha especializado en ayudar a sus clientes a optimizar los procesos de negocio y a maximizar el retorno de las inversiones de tecnología por medio de servicios para la óptima adquisición y administración de soluciones de software.

Siendo uno de los proveedores de software y consultoría de más rápido crecimiento a nivel mundial, nuestra organización ha sido reconocida como Licensing Solutions Partner (LSP) autorizada y Enterprise Software Advisor (ESA) exclusivamente enfocada en licenciamiento de Software por más de 27 años, y desde 2019 adquirimos una empresa con más de 20 años de experiencia en el área del desarrollo de aplicaciones, así como en consultoría de modernización de aplicaciones.

SoftwareONE cuenta con un equipo de más de 1500 profesionales especializados en tecnologías de información. sus oficinas están ubicadas estratégicamente en los siguientes países: Colombia, Perú, Ecuador, México, República Dominicana, Panamá, y prestación de servicios en más de 20 países en América.

Trabaja con 50 de las TOP 1000 empresas en Latinoamérica. Siendo un socio especializado de los principales fabricantes de tecnología a nivel mundial. Cuenta con prácticas de Ingeniería robustas, certificadas en estándares tales como CMMI Nivel 5, ISO 20000, ISO 9000, ISO 27000 y alta certificación en sus ingenieros.

Actuamos de forma totalmente agnóstica para ofrecer la solución que mejor se adapte a las necesidades de su negocio, contamos con una amplia sección transversal de empresas globales como referencia y casos de éxito que nos ayudan a capitalizar conocimiento.

SoftwareONE espera trabajar con **Consejo Nacional del Poder Judicial** para ayudarlos en el desarrollo de componentes tecnológicos para la aplicación del Registro Inmobiliario de acuerdo con los requerimientos técnicos solicitados en este proceso

Si requiere mayores detalles, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

Cordial saludo,

Carlos Rivera Ibañez
Business Development Manager
Mobile: + 1 849 244 1069
Carlos.riveraibanez@softwareone.com
www.softwareone.com



RD

1 de noviembre de 2021

PEEX-CPJ-003-2021

Registro de Proveedores del Estado



Pág. 1/1



Registro de Proveedores del Estado
Constancia de Inscripción

RPE 33144

Fecha de Registro: 27/07/2013

Fecha Actualización: 07/11/2018

Razon Social: Softwareone SW1 Dominican Republic, SRL

No. Documento: RNC - 130921091

Ocupación:

Clasificación Proveedor: Servicios

Certificación MIPYME : NO

Clasificación Empresa: Gran empresa

Registro de Beneficiario: SI

Domicilio: Avenida Lope de Vega, Novo Centro, Piso
3, C-6 , 29, Ens. Plantini
Distrito Nacional - REPUBLICA
DOMINICANA

Estado: ACTIVO

Motivo:

Persona de Contacto : Rafael Burgos

Observaciones :

Actividad Comercial Clasificación Anterior:

00021 Equipos e insumos de informática]

Actividad Comercial Clasificación según Resolución 33/2016

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
43230000	Software	81110000	Servicios informáticos

SIGEF - 12/11/2018 14:43:27



PEEX-CPJ-003-2021

Certificación Dirección General de Impuestos Internos (DGII)

10/22/21, 10:15 AM

Administración de Documentos



República Dominicana
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
RNC: 4-01-50625-4
CERTIFICACIÓN



No. de Certificación: **C0221953848754**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL**, RNC No. **130921091**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL LA FERIA**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

Nombre del Impuesto	
• ITBIS	• OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM
• ACTIVOS IMPONIBLES	• IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
• RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA	• ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS

Dada en la **OFICINA VIRTUAL**, a los **veintidos (22) días del mes de octubre del año dos mil veintiuno (2021)**.

NOTAS:

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.



Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos)



<http://dgii.gov.do/OFV/Documentos/edmDocumentos.aspx?modo=TRZ0MQub0WIE48TIT6HsA==&numero=J1tpCJ04GCVYhABUcSGBIA==&codf> 1/1

PEEX-CPJ-003-2021

Certificación de Pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

4-01-51707-8

CERTIFICACION No. 2161750

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL** con RNC/Cédula **1-30-92109-1**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación no requiere firma ni sello, tiene una vigencia de 30 días a partir de la fecha y se expide **totalmente gratis sin costo alguno** a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana, a los 22 días del mes de Octubre del año 2021.

Para verificar la autenticidad de esta certificación diríjase a la siguiente dirección:
<https://suir.gob.do/sya/VerificarCertificacion.aspx>

Datos de verificación:

- Código de firma digital: **2161750-Y2478594-52021**
- Pin: **6784**

NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA



RD

Registro Mercantil

Ave. 27 de Febrero No. 228, La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10106
Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do Website: www.camarasantodomingo.do RNC:401023687



ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO

EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD RESPONSABILIDAD LIMITADA REGISTRO MERCANTIL NO. 90477SD

DENOMINACIÓN SOCIAL: SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

RNC: 1-30-92109-1

FECHA DE EMISIÓN: 27/07/2012

FECHA DE VENCIMIENTO: 27/07/2022

SIGLAS: NO REPORTADO

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

CAPITAL SOCIAL: 100,000.00

MONEDA: RD\$

FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO: 19/07/2012

FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA: 15/09/2017

DURACIÓN DE LA SOCIEDAD: INDEFINIDA

DOMICILIO DE LA EMPRESA:

CALLE: AV. LOPE DE VEGA, NO. 29, NOVO-CENTRO, PISO 3, LOCAL C6

SECTOR: ENS. NACO

MUNICIPIO: SANTO DOMINGO

DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:

NO. VALIDACIÓN: BAF5ABC4-D314-4C76-BA4C-E23E1B945F3D

RM NO. 90477SD

PÁG. 1 de 4



PEEX-CPJ-003-2021

Ave. 27 de Febrero No. 228. La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10106
Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do Website: www.camarasantodomingo.do RNC:401020687

TELÉFONO (1): (809) 565-1111

TELÉFONO (2): NO REPORTADO

CORREO ELECTRÓNICO: NO REPORTADO

FAX: NO REPORTADO

PÁGINA WEB: NO REPORTADO

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: SERVICIO

OBJETO SOCIAL: PRESTACION DE SERVICIOS EN EL SECTOR DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION,
PARTICULARMENTE EL LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: TECNOLOGIA DE LA INFORMACION, SOFTWARE

SISTEMA ARMONIZADO (SA): NO REPORTADO



Pg 10

SOCIOS:

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
SOFTWAREONE LATAM HOLDING, S.L. REP. POR. SARA VICTORIA SICARD SANCHEZ	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, TORRE PIANINI, SUITE 404, ENS. PIANINI SANTO DOMINGO		ESPAÑA	
SOFTWAREONE COLOMBIA, S.A.A. REP. POR. AMADO LUDOVINO SANCHEZ DE CAMPS	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, TORRE PIANINI, SUITE 404, ENS. PIANINI SANTO DOMINGO		COLOMBIA	

CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 2 de 2 socios.

CANTIDAD CUOTAS SOCIALES: 1,000.00

ÓRGANO DE GESTIÓN:

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
PATRICK DIMITRI WINTER	Gerente	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, TORRE PIANINI, SUITE 404, ENS. PIANINI SANTO DOMINGO	X1527932	SUIZA	Soltero(a)

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 6 AÑO(S)

ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
PATRICK DIMITRI WINTER	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, TORRE PIANINI, SUITE 404, ENS. PIANINI SANTO DOMINGO	X1527932	SUIZA	Soltero(a)

NO. VALIDACIÓN: BAF5ABC4-D314-4C76-BA4C-E23E1B945F3D

RM NO. 90477SD

PÁG. 2 de 4



RD

Handwritten notes at the top right of the page.



Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of entries.

Section of handwritten text, possibly a sub-header or a specific category label.

ҚАТЫСТЫРЫЛАТЫН АҚПАРАТ

Large section of handwritten text, likely containing detailed information or a list of items.

Section of handwritten text, possibly a summary or a specific note.

Section of handwritten text, continuing the list or information.

Section of handwritten text, possibly a concluding part of the document.

Final section of handwritten text at the bottom of the main content area.



PEEX-CPJ-003-2021

Ave. 27 de Febrero No. 228. La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10108
Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do Website: www.camarasantodomingo.do RNC:401023687

COMISARIO(S) DE CUENTAS (SI APLICA):

NO REPORTADO



ENTE REGULADO: NO REPORTADO

NO. RESOLUCIÓN: NO REPORTADO

TOTAL EMPLEADOS: NO REPORTADO

MASCULINOS: NO REPORTADO

FEMENINOS: NO REPORTADO

SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES: NO REPORTADO

NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)

NOMBRE	NO. REGISTRO
SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC	336545

REFERENCIAS COMERCIALES

NO REPORTADO

REFERENCIAS BANCARIAS

NO REPORTADO

COMENTARIO(S)

NO POSEE

ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)

NO POSEE

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY NO. 126-02 SOBRE COMERCIO ELECTRÓNICO, DOCUMENTOS Y FIRMAS DIGITALES.



NO. VALIDACIÓN: BAFSABC4-D314-4C76-BA4C-E23E1B945F3D

RM NO. 90477SD

PÁG. 3 de 4

RD

PEEX-CPJ-003-2021

Ave. 27 de Febrero No. 228. La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10106
Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do Website: www.camarasantodomingo.do RNC:401023687

Santiago Mejía Ortiz
Registrador Mercantil

*** No hay nada más debajo de esta línea ***



RD

NO. VALIDACIÓN: 8AF5ABC4-D314-4C76-BA4C-E23E18945F3D

RM NO. 90477SD

PÁG. 4 de 4



Nómina de Accionistas

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.
Capital Social: RD\$100,000.00
Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional
República Dominicana
RNC No. 1-30-92109-1
Registro Mercantil No. 90477SD



NOMINA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA DE SOCIOS DE LA SOCIEDAD COMERCIAL "SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.", CELEBRADA EL DIA DIECIOCHO (18) DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE (2020).

SOCIOS	NUMERO DE CUOTAS SOCIALES	VOTOS
<p><i>RAH</i></p> <p>1. Softwareone Latam Holding, S.L., sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de España, con el Código de Identificación Fiscal Español No. B-86347481, y con domicilio y asiento social en la C/Alfonso XII, 30 5, Madrid, España, debidamente representada por el señor Pascal Hungerbuchler, de nacionalidad suiza, mayor de edad, soltero, domiciliado en Suiza y a su vez, para los fines del presente documento, representada por el señor Rafael Antonio Burgos Maldonado, de nacionalidad estadounidense, mayor de edad, casado, titular del pasaporte No. 548576235, domiciliado en la ciudad de San Juan, Puerto Rico, conforme Poder de Representación de fecha 17 de febrero de 2020.</p>	990	990
<p><i>RAH</i></p> <p>2. Software Colombia S.A.S. sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de Colombia, con el Número de Identificación Tributaria No. 900478383-2, y con domicilio y asiento social en CR 45 No. 97 50, Bogotá, D.C., Colombia, debidamente representada por los señores José Luis Rodríguez, de nacionalidad colombiana, mayor de edad, domiciliado en Bogotá, D.C., Colombia y a su vez, para los fines del presente documento, representada por el señor Rafael Antonio Burgos Maldonado, de nacionalidad estadounidense, mayor de edad, soltero, titular del pasaporte No. 548576235, domiciliado en la ciudad de San Juan, Puerto Rico, conforme Poder de Representación de fecha 17 de febrero de 2020.</p>	10	10
TOTALES	1,000	1,000.00

(Continúa al dorso)



PEEX-CPJ-003-2021

CERTIFICO SU CONFORMIDAD, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los dieciocho (18) días del mes de febrero del año dos mil veinte (2020).

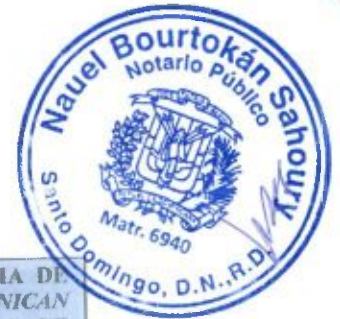


Rafael Antonio Burgos Maldonado
En nombre y representación de
Softwareone Latam Holding, S.L.
Presidente Asamblea



RD

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.
Capital Social: RD\$100,000.00
Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional
República Dominicana
RNC No. 1-30-92109-1
Registro Mercantil No. 90477SD



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA DE SOCIOS DE LA SOCIEDAD COMERCIAL "SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.", CELEBRADA EL DIA DIECIOCHO (18) DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE (2020).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy día dieciocho (18) del mes de febrero del año dos mil veinte (2020), siendo las cinco horas de la tarde (05:00 P.M.), se reunieron en Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria en el asiento social, los socios de la sociedad comercial **SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.**, sociedad de responsabilidad limitada organizada y existente de acuerdo con las leyes de la República Dominicana (en lo adelante, la "*Sociedad*").

Antes de iniciarse los trabajos de la Asamblea General de Socios, el señor **Rafael Antonio Burgos Maldonado** en representación de Softwareone Latam Holding, S.L., socio mayoritario de la *Sociedad*, ocupó la presidencia de la Asamblea, y redactó una nómina de los socios presentes o representados en la misma, con indicación de las calidades, domicilios y residencias de cada uno de ellos. Se agregó a dicha nómina el número de cuotas sociales propiedad de cada uno de los socios, así como el número de votos correspondiente.

Habiéndose constatado por la hoja de presencia que el cien por ciento (100%) de la totalidad de las cuotas sociales que componen el capital de la *Sociedad* estaban presentes, quedó establecido que la Asamblea General de Socios podía deliberar válidamente. A continuación, la Presidente de la Asamblea sometió a consideración de los socios debidamente representados en la misma, los siguientes puntos de agenda:

En atribuciones Ordinarias y Extraordinarias

1. Aprobar la Nómina de Socios presentes o representados en esta Asamblea;

En atribuciones Ordinarias

2. Conocer y deliberar sobre la remoción del actual Gerente de la Sociedad y designar a la nueva Gerencia;

En atribuciones Extraordinarias

3. Conocer y deliberar sobre el cambio de domicilio social de la Sociedad y consecuentemente, conocer y aprobar las modificaciones al artículo 4 de los Estatutos Sociales de la *Sociedad*;

En atribuciones Ordinarias y Extraordinarias



4. Conocer y deliberar sobre cualquier otro punto fuera de agenda.

En atribuciones Ordinarias y Extraordinarias:

I. De inmediato la Presidente de la Asamblea inició los trabajos y dio paso al primer (1) punto del Orden del Día. A estos fines, procedió a dar lectura a la nómina de socios presentes, la cual fue encontrada conforme; por lo que dio a conocer y sometió a aprobación la Resolución que se copia a continuación:



PRIMERA RESOLUCION:

La Asamblea General de Socios de la sociedad **SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.** en atribuciones de Asamblea Ordinaria y Extraordinaria, decide **APROBAR** en todas sus partes la nómina de socios presentes o representados en esta Asamblea, la cual figura encabezando la presente acta, a la vez que **DECLARA** regular y válidamente constituida la presente Asamblea.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

En atribuciones Ordinarias:

14
II. Continuando con el segundo (2º) punto en agenda, el Presidente informó a los presentes correspondía a esta Asamblea conocer y deliberar sobre la remoción del señor Patrick Dimitri Winter como Gerente de la *Sociedad* y consecuentemente, designar a los nuevos Gerentes de la *Sociedad*, quienes actuando de forma mancomunada se encargaran de realizar las actividades de dirección y administración de la *Sociedad* establecidas a su cargo por los Estatutos Sociales.

En vista de lo anterior y luego de un breve intercambio de opiniones entre los socios sobre los posibles candidatos sin que surgiera ninguna observación pertinente de consignarse en acta, se procedió a dictar la siguiente resolución:

SEGUNDA RESOLUCIÓN:

La Asamblea General de Socios de la sociedad **SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.** en atribuciones de Asamblea Ordinaria decide **REMOVER** al señor Patrick Dimitri Winter de sus funciones al como Gerente de la *Sociedad*, otorgándole el correspondiente descargo por las funciones ejercidas durante su cargo. Asimismo, la Asamblea General de Socios de la sociedad **SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.** en atribuciones de Asamblea Ordinaria **DESIGNA** como Gerentes de la *Sociedad* por un periodo de seis (6) años, con todos los derechos y obligaciones que la Ley y los Estatutos Sociales le otorgan, a los señores Hans Grüter, Adrian Gabriel y Pascal René Hungerbühler, de nacionalidad Suiza, mayores de edad, titulares de los pasaportes número X1503093, X1338350 y X1522864 respectivamente, domiciliados en la



cualquier otro asunto que sea válidamente sometido a la misma. En este sentido, el Presidente informo sobre la necesidad de otorgar poder a las personas que se encargaran de cumplir con las formalidades de registro de esta Asamblea y de las modificaciones aprobadas por la misma por ante en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo, Inc., en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) y demás entidades, a fin de cumplimiento a las disposiciones de la ley. En esa virtud, fue adoptada la siguiente resolución:


CUARTA RESOLUCIÓN:


La Asamblea General de Socios de la sociedad **SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.** en atribuciones Ordinarias y Extraordinarias **OTORGA PODER**, tan amplio y suficiente como en derecho fuere necesario a la firma **SRSP Abogados** y a las Licenciadas Sara V. Sicard, Sabrina Angulo Pucheu y Laura M. Méndez C., para llevar a cabo la inscripción y registro de la presente Asamblea así como de los cambios corporativos aprobados mediante la misma, por ante el Registro Mercantil que opera en la Cámara y Comercio de Producción de Santo Domingo, Inc. (CCPSD), la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) y cualquier otra institución que sea requerida conforme las disposiciones legales vigentes.



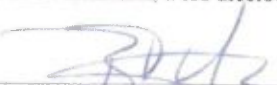
Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

V. Concluidos los trabajos de esta Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria, los Socios optaron por no solicitar la palabra en lo relativo a los puntos fuera de agenda, y siendo las seis horas de la tarde (06:00 P.M.), el Presidente ordenó que se clausurara esta Asamblea y se redactara la presente acta; la cual al ser transcrita fue presentada a los socios, quienes no solicitaron modificaciones a su texto al encontrarla fiel y conforme a los hechos, por todo lo cual manifestaron con sus firmas su aceptación y plena conformidad a su contenido.


SOFTWAREONE LATAM
HOLDINGS, S.L.
debidamente representada por
Rafael Antonio Burgos Maldonado


SOFTWAREONE COLOMBIA
S.A.S.
debidamente representada por
Rafael Antonio Burgos Maldonado

CERTIFICO SU CONFORMIDAD, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los dieciocho (18) días del mes de febrero del año dos mil veinte (2020).


Rafael Antonio Burgos Maldonado
En nombre y representación de
Softwareone Latam Holding, S.L.
Presidente Asamblea



ORIGINAL
FECHA: 23/05/20 SERIA: 11/04/20
N.O. EXP.: 009545 SER: 0047720
LIBRO: 58 FOLIO: 65
V.POR: 200.00
CON: ACTA Y NOMINA DE ASAMBLEA
COMBINADA
RUC: 372600940



RD

Poder de Representación

PODER DE REPRESENTACION

SOFTWAREONE LATAM HOLDING, S.L., sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de España, con domicilio y asiento social en la C/Alfonso XII, 30 5&. Madrid, España, debidamente representada por el señor Hans Grueter, de nacionalidad Suiza, mayor de edad, , domiciliado en Suiza (en lo adelante, la "**PODERDANTE**"); por este medio OTORGA PODER tan amplio y suficiente como legalmente posible a favor de Rafael Antonio Burgos Maldonado, de nacionalidad Puerto Riqueña, mayor de edad, portador(a) del Pasaporte No. 54576235 y con domicilio en Puerto Rico, de la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana (en lo adelante, la "**APODERADA**"), para que este en nombre y representación de la **PODERDANTE** y como si fuera ella misma, pueda asistir, participar y votar en la Asamblea General Extraordinaria de Socios de la sociedad comercial **SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.** que se celebrara en fecha del 18 de Febrero del año dos mil veinte (2020), a fin de conocer sobre el cambio de la Gerencia de dicha empresa.

Consecuentemente, la **APODERADA** queda facultada para que en nombre y representación de la **PODERDANTE** suscriba la correspondiente Acta de Asamblea y documentos relacionados, y a su vez ejerza todas las acciones que resulten necesarias a los fines de ejecutar lo consentido en dicha Asamblea.

En Suiza el día 17 del mes de Febrero del año dos mil veinte (2020).

FIRMADO SELLADO Y ENTREGADO por



Hans Grueter
En nombre y representación de
Softwareone Latam-Holding S.L.



ORIGINAL
FECHA: 23/09/20 TI DA: 11:02 a.m.
N.º EXP: 000000 N.º P: 0047750
LIBRO: 58 FOLIO: 435
VALOR: 200.00
DESCRIPCIÓN: PODER DE REPRESENTACION
IMP: 27060240



RD

Legalization

Dr. iur. André Britschgi, notary public of the canton of Nidwalden (Switzerland), born June 17, 1975, from Samen OW, practising in CH-6370 Stans, Dorfplatz 6,

certifies:

that the signature of the following person on the foregoing document written on behalf of SoftwareONE AG (SoftwareONE Ltd) (SoftwareONE SA), registered in the Commercial Register of the canton of Nidwalden under the number CHE-107.401.257, was recognized as his own:

Mr Hans GRÜTER, born August 25, 1959, from Luzern LU, in CH-8700 Kösnacht, im Obstgarten 13. He furnished proof of identity through production of his Swiss Passport No. X8588886.

Certified at the office of the notary public on August 4, 2020

CH-6370 Stans, August 4, 2020

The notary public:


Dr. iur. André Britschgi



APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: Swiss Confederation, Canton of Nidwalden
This public document
2. has been signed by
Dr. iur. André Britschgi
3. acting in the capacity of
Rechtsanwalt
4. It bears the seal/stamp of
Unterschiedsamt Kanton Nidwalden
5. at Nidwalden
6. on *4 August 2020*
7. by the Chancery of State of the Canton of Nidwalden
8. under no. *482 / 2020*
9. Stamp / seal
10. Signature
A. Britschgi



RD

Estatutos de la Sociedad

ESTATUTOS SOCIALES SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

Quienes suscriben:

- 1) SOFTWAREONE LATAM HOLDING, S.L., sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de España, con su domicilio social en la calle Alfonso XII 30 -5º, registrada bajo el código de identificación fiscal español B-86347481, debidamente representada, de conformidad con el acto de fecha 20 de abril de 2012, por la licenciada Sara V. Sicard Sánchez, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 047-0011717-1, domiciliada y residente en esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana; y
- 2) SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S, sociedad comercial constituida de conformidad con las leyes de Colombia, con domicilio y asiento social en la calle CR 9, No. 80 45 P4, en la ciudad de Bogotá, D.C., Colombia, debidamente representada, de conformidad con el acto de fecha 28 de marzo de 2012, por el licenciado Amado Sanchez de Camps, dominicano, mayor de edad, casado, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0977614-6, domiciliado y residente en esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana.

Han acordado constituir una Sociedad de Responsabilidad limitada y con tal propósito han formulado, para regir la misma, los siguientes estatutos:

CAPÍTULO I DE LA FORMA, RÉGIMEN JURÍDICO, DENOMINACIÓN, OBJETO, DOMICILIO Y DURACIÓN

Artículo Primero (1º). Forma y Régimen Jurídico. Ha quedado constituida entre quienes suscriben el presente acto una sociedad de responsabilidad limitada, la cual se regirá por las leyes de la República Dominicana, especialmente por la Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada No. 479-08, (en lo adelante, la "Ley"), así como por estos estatutos.

Artículo Segundo (2º). Denominación. La sociedad se denominará "SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L."

Artículo Tercero (3º). Objeto Social. La sociedad tendrá como objeto principal y sin limitación alguna, la prestación de servicios en el sector de tecnología de la información, particularmente el licenciamiento de software.

Párrafo 1: A estos fines, la sociedad podrá poseer participaciones en otras empresas, y adquirir, explotar, administrar y disponer de los derechos de autor, patentes, marcas y otros derechos de propiedad intelectual, técnicos e industriales, know how de



raíces, valores y otros activos, establecer filiales y sucursales en la República Dominicana y en el extranjero.

Párrafo II: Así mismo, la sociedad podrá realizar todas aquellas operaciones que se relacionen directa o indirectamente con su objeto social o que sean susceptibles de facilitar su extensión y desarrollo, sin limitación alguna y que no esté vedada por los Estatutos Sociales o por la ley, así como cualquier actividad comercial de lícito comercio.

Artículo Cuarto (4°). Domicilio Social. El domicilio de la sociedad se establece en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana. Sin embargo, por decisión de la Gerencia, la sociedad podrá trasladar su domicilio a cualquier ciudad del país, y establecer sucursales, almacenes, oficinas y agencias en cualquier lugar de la República Dominicana o del extranjero.

Artículo Quinto (5°). Duración. La sociedad será de duración indefinida. Podrá disolverse en los casos y con las formalidades establecidas en la Ley y en estos estatutos.



CAPÍTULO II DE LOS APORTES, CAPITAL SOCIAL Y PRESTACIONES ACCESORIAS

Artículo Sexto (6°). Aportes. Los socios han efectuado a la fecha los siguientes aportes a la sociedad:

Nombre del Aportante	Aporte (RDS)
SOFTWAREONE LATAM HOLDING, S.L.	RDS99,000.00
SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S	RDS1,000.00
Total:	RDS100,000.00

Artículo Séptimo (7°). Capital Social. Como consecuencia de los aportes realizados por los socios, el capital social ha sido fijado en la suma de CIENTO MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RDS100,000.00), íntegramente aportado y pagado, según consta en el artículo precedente, dividido en Mil (1,000) cuotas sociales, iguales, acumulables e indivisibles, enteramente suscritas y pagadas o aportadas, cada una con un valor nominal de CIENTO PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RDS100.00), numeradas consecutivamente del uno (1) al mil (1,000), ambos inclusive. Todas las cuotas sociales han sido atribuidas a los socios en proporción a sus aportes de la siguiente manera:



(Handwritten marks: a checkmark, a green scribble, and a circled '1')



21

PEEX-CPJ-003-2021

Nombre del Socio	Número de Cuotas
SOFTWAREONE LATAM HOLDING, S.L.	990
SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S	10
Total:	1,000

Párrafo: Los socios que suscriben estos estatutos declaran de manera expresa que dichas cuotas sociales han sido totalmente pagadas y distribuidas en la forma arriba indicada.

Artículo Octavo (8°). Aumento del Capital Social. El capital social podrá ser aumentado en todas las formas previstas por la Ley, por decisión de los socios reunidos en Asamblea General Extraordinaria, o por consulta escrita, o por el consentimiento unánime de los socios, contenido en un acta.

Artículo Nuevno (9°). Reducción del Capital Social. La reducción del capital social deberá ser dispuesta por una Asamblea General Extraordinaria de socios, la cual tendrá la facultad de delegar en el o los gerentes los poderes para realizar dicha medida. Dicha reducción de capital en ningún caso deberá atentar contra la igualdad de los socios.

CAPÍTULO III DE LAS CUOTAS SOCIALES

Artículo Décimo (10°). Naturaleza de las Cuotas Sociales. Las cuotas sociales representan los aportes hechos por los socios. No tendrán el carácter de valores ni podrán representarse por medio de títulos negociables o anotaciones en cuenta, ni denominarse acciones o intereses.

Artículo Undécimo (11°). Indivisibilidad de las Cuotas Sociales. Las cuotas sociales serán indivisibles frente a la sociedad, la cual no reconocerá más que un solo titular por cada cuota. Para ejercer los derechos inherentes a sus cuotas sociales, los copropietarios indivisos deberán designar uno de ellos para que los represente ante la sociedad. A falta de entendimiento, el copropietario indiviso más diligente podrá solicitar la designación de un mandatario mediante instancia elevada al juez presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial correspondiente al domicilio social.

Artículo Duodécimo (12°). Transmisión de las Cuotas Sociales. Las cuotas sociales serán libremente transmisibles entre socios, entre ascendientes y descendientes, y por vía de sucesión o en caso de liquidación de comunidad de bienes entre esposos. Las cuotas sociales no podrán ser cedidas a terceros sin el consentimiento de los socios que representen, por lo menos, las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales, conforme al procedimiento establecido por la ley.

Artículo Decimotercero (13°). Formalidades de la Transmisión de Cuotas Sociales. La cesión de las cuotas sociales deberá ser constatada por escrito. Se hará oír a la sociedad por el depósito de un original del acto de cesión en el domicilio social.



[Handwritten signatures]

[Handwritten initials]

entrega de una certificación del depósito por parte de la gerencia. La transmisión de cuotas sociales no se hará oponible a los terceros sino a partir de su inscripción en el Registro Mercantil.

CAPÍTULO IV DE LA GERENCIA DE LA SOCIEDAD

Artículo Decimocuarto (14°). Nombramiento de la Gerencia. La sociedad será administrada por uno o varios gerentes, socios o no, que deberán ser personas físicas. Su nombramiento podrá ser estatutario o por un acto posterior de la sociedad, y tendrá una duración de seis (6) años. Los gerentes podrán ser reelegidos indefinidamente y ejercerán sus funciones mientras no hayan sido sustituidos.

14.1 Se designa como primer gerente de la sociedad, por un periodo de seis (6) años, al señor: **Patrick Dimitri Winter**, sueco, mayor de edad, soltero, portador del Pasaporte sueco No. X1527932, domiciliado en CH-8400 Gutstrasse 17, ciudad de Winterthur, Suiza.

Artículo Decimoquinto (15°). Poderes de la Gerencia. Frente a los socios, la gerencia podrá llevar a cabo todos los actos de gestión necesarios en interés de la sociedad. Frente a los terceros, la gerencia estará investida con los poderes más amplios para actuar, en todas las circunstancias, en nombre de la sociedad, sin tener que justificar poderes especiales.

Párrafo 1: Además de las facultades que le confieren otros artículos de estos estatutos y sin que la siguiente enumeración pueda considerarse como restrictiva de sus poderes, la gerencia tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Reglamentar y dirigir las operaciones de la sociedad y el trabajo de su personal;
- b) Nombrar los empleados de la sociedad, acordar sus remuneraciones y disponer la terminación de sus servicios cuando lo estimen conveniente;
- c) Adquirir derechos y bienes de cualquier naturaleza, muebles e inmuebles; aceptar las donaciones hechas a la sociedad;
- d) Obtener los créditos que crea necesarios para los negocios de la sociedad mediante la contratación de préstamos y otros medios;
- e) Recibir los pagos de cualesquiera créditos de la sociedad y otorgar los correspondientes descargos;
- f) Adquirir hipotecas, privilegios y garantías prendarias y de cualquier otra clase, en relación con las operaciones de la sociedad; y cancelar y hacer radiar dichas hipotecas, privilegios y otras garantías;
- g) Vender, ceder, aportar, traspasar o permutar los bienes de la sociedad de cualquier naturaleza, muebles e inmuebles, convenir los precios de dichos bienes, así como las demás condiciones de tales operaciones, recibir el pago de esos precios y dar descargos por los mismo, donar dichos bienes;



[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten initials]

- h) Pagar con los fondos sociales toda deuda exigible de la sociedad; conceder créditos y efectuar avances;
- i) Constituir hipotecas, prendas y garantías de cualquier otra clase sobre los bienes de la sociedad;
- j) Tomar y dar en arrendamiento o en subarrendamiento y administrar bienes muebles e inmuebles;
- k) Librar, suscribir, aceptar, adquirir, ceder, descontar, recibir u otorgar el endoso y gestionar el cobro de letras de cambio, giros, pagarés a la orden y otros efectos de comercio y títulos;
- l) Determinar la inversión y la colocación de los fondos disponibles;
- m) Disponer respecto de la apertura y funcionamiento de cuentas en bancos y otras instituciones financieras, y el arrendamiento de cajas de seguridad; girar cheques, realizar retiros y cualquier otra operación bancaria o financiera;
- n) Depositar valores, títulos, piezas o documentos cualesquiera en entidades o personas públicas o privadas y retirarlos;
- o) Hacer aportes a otras sociedades, constituidas o en proceso de constitución;
- p) Representar la sociedad en justicia, como demandante o demandada, así como otorgar aquiescencias y desistimientos e interponer recursos, en todas las materias y jurisdicciones; y, al efecto, designar y revocar abogados y apoderados especiales y convenir sus retribuciones;
- q) Trabajar embargos y medidas conservatorias y ejercer cualesquiera otras vías de derecho, así como suspender y cancelar estos procedimientos;
- r) Perseguir las quiebras de los deudores cuando fuere necesario; autorizar concordatos y tomar cualquier medida conveniente al interés social en esas quiebras y en las tentativas previas acuerdo amigable;
- s) Celebrar toda clase de contratos, inclusive compromisos y promesas de compromiso para arbitrajes, así como transigir; y
- t) Otorgar poderes específicos para el ejercicio de una o varias de las atribuciones enumeradas, con la facultad de sustituirlo y revocarlos.

15.1 En caso de que la administración de la Sociedad recaiga en más de un (1) Gerente, para ejercer uno cualquiera de los poderes previstos en este artículo, el Gerente actuante deberá obtener el consentimiento por escrito de los otros Gerentes para ejercer los poderes enunciados en este artículo.

Artículo Decimosexto (16°). Responsabilidad Civil de la Gerencia. Los gerentes serán responsables, individual o solidariamente, según el caso, frente a la sociedad o



X *[Signature]* *[Initials]*

RD

frente a los terceros, de las infracciones a las disposiciones legales o reglamentarias aplicables a la sociedad de responsabilidad limitada, así como de las violaciones a los estatutos sociales y de las faltas cometidas en su gestión.

Artículo Decimoséptimo (17°). Revocación del Gerente. La designación del o de los gerentes será revocable por la decisión de los socios que representen más de las mitad (1/2) de las cuotas sociales. Si la revocación fuere decidida sin justa causa podrá dar lugar a la acción en reparación en daños y perjuicios. Además, el gerente podrá ser revocado a requerimiento de cualquier socio o conjunto de socios que tenga más de la vigésima parte (1/20) del capital social, mediante decisión judicial motivada en causa legítima.

CAPÍTULO V DEL CONTRATO DE LA SOCIEDAD

Artículo Decimooctavo (18°). Nombramiento de un Comisario de Cuentas. La sociedad podrá nombrar uno o varios comisarios de cuentas en los casos previstos por la Ley.

Artículo Decimonoveno (19°). Derecho Control Información de los Socios. Todo socio tendrá derecho a obtener información sobre los negocios sociales mediante los mecanismos previstos en la Ley.

CAPÍTULO VI DE LA TOMA DE DECISIONES

Artículo Vigésimo (20°). Sobre las Decisiones Colectivas. Todas las decisiones colectivas de la sociedad serán tomadas por los socios reunidos en asamblea o por consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial. Las mayorías requeridas para adoptar una decisión mediante asamblea o por consulta escrita, serán las indicadas en la Ley. Los acuerdos y resoluciones tomadas regularmente obligarán a todos los socios, incluso a los disidentes, ausentes e incapaces.

Párrafo. Por excepción, las decisiones sobre la gestión y cuentas anuales deberán acordarse obligatoriamente en asamblea de los socios. Igualmente, será obligatoria la celebración de una asamblea cuando así lo requieran el o los socios que sean titulares de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales o que constituyan la cuarta parte (1/4) de los socios y sean propietarios de la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales, por lo menos.

Artículo Vigésimo Primero (21°). Consultas Escritas. En caso de consulta por escrito, la gerencia deberá notificar a todos los socios mediante comunicación física o electrónica con acuse de recibo, o mediante acto de alguacil, el texto de la resoluciones propuestas, los documentos necesarios para la información de los socios y la indicación del plazo que tendrán los mismos para responder. Los socios dispondrán de un plazo mínimo de quince (15) días contados desde la fecha de recepción del proyecto de resolución para emitir su voto por escrito.

Artículo Vigésimo Segundo (22°). Consentimiento de los Socios Contenido en Actas. Salvo para el caso de la asamblea que deba conocer del informe de gestión anual y de los estados financieros auditados, los socios podrán tomar cualquier decisión



[Handwritten signatures and initials]

RD

colectiva sin necesidad de reunirse en asamblea si todos estuvieren unánimemente de acuerdo con dicha decisión. El consentimiento unánime se expresará en un acta que deberá ser suscrita por todos los socios con o sin necesidad de reunión presencial.

Artículo Vigésimo Tercero (23°). Convocatoria de las Asambleas o Juntas. Las siguientes personas podrán convocar a los socios a las asambleas generales:

- a) La gerencia;
- b) El comisario de cuentas, si lo hubiere, para las asambleas generales extraordinarias, cuando lo juzgue necesario; para las asambleas generales ordinarias especiales, cuando la gerencia omita hacerlo;
- c) En caso de urgencia, el o los socios que sean titulares de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales, o que constituyan la cuarta parte (1/4) de los socios y sean propietarios de la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales, y
- d) Cualquier mandatario de uno o varios socios designado por auto del juez de los referimientos correspondiente al domicilio social de la compañía, en virtud de una demanda incoada a tal fin.

Párrafo I. Las convocatorias de las asambleas se harán mediante comunicación física o electrónica con acuse de recibo, aviso de convocatoria publicado en un periódico de circulación nacional o por acto de alguacil, quince (15) días por lo menos antes de la fecha de la reunión, salvo para el caso de las asambleas que deban conocer de los proyectos de cesión de las cuotas sociales, en el cual el plazo mínimo de convocatoria será de cinco (5) días. La convocatoria a asamblea podrá ser hecha por el gerente o uno cualquiera de ellos, en caso de pluralidad de gerentes, por el comisario de cuentas, si lo hay, o por socios que reúnan los requisitos indicados en la Ley; y la misma deberá indicar el orden del día, la fecha, hora y lugar en que se celebrará la reunión.

Párrafo II. Las asambleas tendrán lugar en el domicilio social o en cualquier lugar del territorio nacional que se indique en el aviso de convocatoria. Sin embargo, toda asamblea estará válidamente constituida sin necesidad de convocatoria ni de plazo y en cualquier lugar si la totalidad de los socios se encuentran presentes o debidamente representados.

Artículo Vigésimo Cuarto (24°). Representación y Voto. Cada socio tendrá derecho a participar en las decisiones y dispondrá de un número de votos igual a la cantidad de cuotas sociales que posea. Todo socio podrá hacerse representar por otro socio o por su cónyuge o por un tercero.

Artículo Vigésimo Quinto (25°). Tipos de Asamblea. Las asambleas o juntas podrán ser ordinarias o extraordinarias y tendrán competencia para conocer, en cada caso, los asuntos que le atribuye la Ley. No obstante, los socios podrán decidir sobre todos los asuntos atribuidas a las asambleas ordinarias o extraordinarias, sin necesidad de estas, mediante consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial, salvo en los casos señalados en el Párrafo del Art. 21 de estos estatutos. Igualmente, en este último caso,



Handwritten signatures and initials: a large 'Y', a green scribble, and a circled 'Am'.

Handwritten initials 'RD' in the bottom left corner.

socios podrá manifestarse a través de cualquier medio electrónico o digital, de conformidad con la ley de comercio electrónico, documentos y firma digital.

Artículo Vigésimo Sexto (26°). Directivas de las Asambleas y Actas. La presidencia de las asambleas y el contenido de sus actas serán determinados conforme a la Ley.

CAPÍTULO VII DEL EJERCICIO SOCIAL, CUENTAS, AFECTACIÓN Y REPARTICIÓN DE LOS BENEFICIOS

Artículo Vigésimo Séptimo (27°). Ejercicio Social. El año social de la compañía comienza el primer (1er) día del mes de enero y termina el treinta y uno (31) de diciembre de cada año.

Artículo Vigésimo Octavo (28°). Cuentas Sociales. La gerencia deberá, al cierre de cada ejercicio, sancionar los estados financieros de la sociedad y preparar el informe de gestión anual para el ejercicio transcurrido, conforme a los requisitos establecidos en la Ley.

Artículo Vigésimo Noveno (29°). Reserva Legal. La sociedad deberá separar anualmente una reserva no menor del cinco por ciento (5%) de las ganancias realizadas y liquidas arrojadas por el estado de resultado del ejercicio anterior. Esta separación anual dejará de ser obligatoria cuando el fondo de reserva alcance el diez por ciento (10%) del capital social.

Artículo Trigésimo (30°). Dividendos. La asamblea general, después de la aprobación de las cuentas del ejercicio, podrá decidir sobre la distribución de dividendos en efectivo, en especie o en acciones. Los dividendos deberán provenir de los beneficios acumulados al cierre del ejercicio mostrado en los estados financieros auditados incluidos en el informe de gestión anual. La distribución de los dividendos deberá hacerse basado en un flujo de efectivo que evidencie que con su pago no se violan acuerdos con los socios ni se afectan intereses de los terceros acreedores de la sociedad.

CAPÍTULO VIII DE LA TRANSFORMACIÓN, DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

Artículo Trigésimo Primero (31°). Transformación. La transformación de la sociedad de responsabilidad limitada en otro tipo de sociedad será decidida por la mayoría requerida para la modificación de los estatutos. La transformación en una Empresa Individual de Responsabilidad Limitada (E.I.R.L.) resultará de la adquisición de parte de un socio, que sea persona física, de todas las cuotas sociales y del cumplimiento de las formalidades establecidas por la Ley para la transformación.

Artículo Trigésimo Segundo (32°). Disolución. La sociedad podrá disolverse:

- a) Por resolución de la asamblea general extraordinaria o por consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial, adoptada de conformidad con los requisitos y la mayoría establecidos por Ley;



K / [Signature]

- b) Por la conclusión de la empresa que constituya su objeto, la imposibilidad manifiesta de desarrollar el objeto social, o la paralización de la gerencia de modo que resulte imposible su funcionamiento;
- c) Por falta de ejercicio de la actividad o actividades que constituyan el objeto social durante tres (3) años consecutivos;
- d) Por consecuencia de pérdidas que dejen reducido el patrimonio contable a menos de la mitad del capital social, a no ser que estos se aumenten o se reduzcan en la medida suficiente;
- e) Por la adquisición de parte de un socio que, sea una persona moral, de todas las partes sociales; y
- f) Por cualquier otra causa indicada expresamente en estos estatutos.

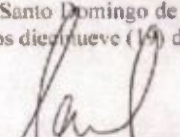
Artículo Trigésimo Tercero (33°). Liquidación. En caso de disolución de la sociedad, los socios nombrarán uno o más liquidadores, que podrán ser socios o no, para que procedan a liquidar la sociedad, con arreglo a la Ley.

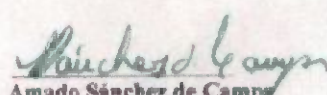
CAPÍTULO IX DISPOSICIONES GENERALES

Artículo Trigésimo Cuarto (34°). Contestaciones. La interpretación o la aplicación de los presentes Estatutos, así como todo conflicto que pudiera surgir durante la vida de la Sociedad, o su liquidación, entre los socios y la sociedad, o entre los socios y la gerencia, o entre la Sociedad y la gerencia, o entre los socios, y que se refieran a asuntos sociales, serán de la competencia exclusiva de los tribunales de la jurisdicción donde se encuentre el domicilio social, y estarán regidos por las leyes de la República Dominicana.

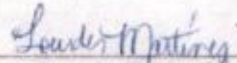
Artículo Trigésimo Quinto (35°). Gastos. Los gastos, derechos y honorarios de constitución de la sociedad serán soportados por ésta y cargados a la cuenta de gastos generales.

HECHO Y FIRMADO en cinco (5) originales de un mismo tenor y efecto, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los diecinueve (19) días del mes de julio del año dos mil doce (2012).


Sara V. Sicard Sánchez
En nombre y representación de
Softwareone Latam Holdings, S.L.
Socia

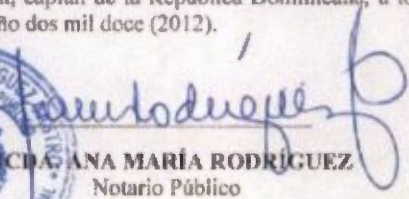

Amado Sánchez de Camps
En nombre y representación de
Softwareone Colombia, S.A.S.
Socia




Lourdes P. Martínez
En nombre y representación de
Patrick Dimitri Winter
Gerente Aceptante

Yo, LICDA. ANA MARÍA RODRÍGUEZ, Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, matriculado en el Colegio Dominicano de Notarios Inc. bajo el No. 3135, CERTIFICO Y DOY FE de que la firmas que aparecen precedentemente fueron puestas en mi presencia, libre y voluntariamente, por los señores Sara V. Sicard Sanchez, Amado Sánchez De Camps y Lourdes P. Martínez, cuyas generales y calidades constan en el acto que antecede, y quienes me han declarado que estas son las firmas que acostumbran a usar en todos los actos de sus vidas. En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los diecinueve (19) días del mes de julio del año dos mil doce (2012).




LICDA. ANA MARÍA RODRÍGUEZ
Notario Público



ORIGINAL
RECIBI 26/07/12 HORA 08:50 AM
NO. EMP 255702 R.M. 2047780
LIBRO 44 FOLIO 37
VALOR 2000.00
DOC. REGISTROS SOCIALES
NUM. 7004130
IMPUESTO DGLI
NUM. 01552521472 FOLIO 23/07/12
VALOR 200.00



PEEX-CPJ-003-2021

Declaración Jurada

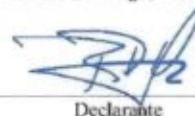
DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, Señor (a) Rafael Burgos Maldonado, de Nacionalidad Estado unidense, Mayor de Edad, Estado Civil casado, portador (a) de la Cédula de Identidad y Electoral o Pasaporte No.548576235, actuando en nombre de SoftwareONE SWI Dominican Republic SRL, marcada con el Registro Nacional de Contribuyente (RNC) No. 1-3092109-1, con domicilio en Av. Sarasota #39, Torre Sarasota Center, piso 4, ofc 408, Bella Vista, Santo Domingo, Distrito Nacional;

Declaro lo siguiente:

1. Quien suscribe junto a los socios o miembros de la entidad anteriormente señalada, no nos encontramos en ninguna de las situaciones de exclusión enumeradas en el **Artículo 14 de la Ley No. 340-06** sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado Dominicano.
2. Que estamos al día en el pago de nuestras obligaciones laborales y fiscales, conforme a nuestra legislación vigente.

La presente Declaración simple ha sido realizada en la Ciudad de Santo Domingo, a los Un (1) días del mes de Noviembre del año Dos mil veintiuno (2021).



Declarante



RD

Documentación Financiera



Estados Financieros auditados

Estados Financieros Auditados

***SOFTWAREONE SWI DOMINICAN
REPUBLIC, S.R.L.***

31 de diciembre de 2019 y 2018



CAMPUSANO & ASOCIADOS, S.R.L.
Audítores - Consultores - Contadores

Firma Miembro de

Av 27 de Febrero Esq. Niñez de Cáscaras Edf. Casa Cuatrecasas
Piso, PO Box 1486 Tel: (809) 537-7777
E-mail: info@campusanoysocios.com
Santo Domingo, Dominican Republic
RNC-101-96287-2



leading edge alliance

Innovation • quality • excellence

The Leading Edge Alliance is a
worldwide alliance of major
independently owned accounting and
consulting firms



PEEX-CPJ-003-2021

Estados Financieros Auditados

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

31 de diciembre de 2019 y 2018

Estados Financieros Auditados

Informe de los Auditores Independientes.....	1
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Resultados.....	5
Estados de Cambios en el Patrimonio.....	6
Estados de Flujos de Efectivo.....	7
Notas a los Estados Financieros.....	9-21



RD

Informe de los Auditores Independientes

Consejo de Administración
Softwareone SW1 Dominican Republic, S.R.L.
Santo Domingo, República Dominicana.

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de **Softwareone SW1 Dominican Republic, S.R.L.**, los cuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2019 y 2018, y los correspondientes estados de resultados, de cambios en el patrimonio, y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **Softwareone SW1 Dominican Republic, S.R.L.**, al 31 de diciembre de 2019 y 2018, así como de sus resultados, sus cambios en el patrimonio, y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES).

Fundamento de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, de la Federación Internacional de Contadores, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD). Nuestras responsabilidades de acuerdo a dichas normas se describen más adelante en la sección de "Responsabilidades de los Auditores Externos en relación con las Auditorías de los Estados Financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Empresa de conformidad con el Código de Ética para Contadores Profesionales (Código de Ética del IESBA), emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías a los estados financieros en la República Dominicana, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código del IESBA. Consideramos que las evidencias de auditoría que hemos obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

Negocio en Marcha

Según se indica en la nota N, los estados financieros han sido preparados asumiendo que la Compañía continuará como una entidad operacional. Al 31 de diciembre de 2019, la compañía mantiene pérdidas acumuladas por RD\$11,597,135, las cuales han consumido en su totalidad el capital pagado presentándose en saldo negativo. En adición, al 31 de diciembre de 2019, presenta flujos de efectivo negativos y capital de trabajo deficiente, donde los pasivos corrientes superan los activos corrientes en RD\$45,416,031.



RD

La Compañía cuenta con el respaldo financiero de la casa matriz (principal accionista) quien le proporcionará el apoyo financiero para las operaciones normales de la Compañía, incluyendo la satisfacción oportuna de los acuerdos contractuales de clientes que maneja.

Según se indica en la Nota O, llamamos a su atención el efecto de los resultados y liquidez de la Compañía posterior al cierre del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2019, que podrían verse afectadas por la propagación del virus COVID-19, situación que pudiera crear incertidumbre de la capacidad de la Corporación de continuar como empresa en marcha. No calificamos nuestra opinión respecto a este asunto.

Asunto de Énfasis

Sin calificar la opinión, al 31 de diciembre de 2019 y 2018, la Compañía mantiene saldos con partes relacionadas, por concepto de préstamos por pagar por RD\$74,766,294 y RD\$111,141,620, cuentas por pagar por RD\$8,033,593 y RD\$4,232,512, y cuentas por cobrar por RD\$9,533 y RD\$220,310, respectivamente.

Responsabilidades de la Administración de la Compañía sobre los Estados Financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), y del control interno que la Administración determine necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda las cuestiones relacionadas con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la administración tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

La Administración es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Compañía.

Responsabilidad de los Auditores en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros

El objetivo de nuestra auditoría es el de obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrecciones materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es garantía de que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las NIAs siempre detecte una desviación material cuando existe.

Las incorrecciones pueden surgir de un fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:



- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrecciones materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.
- El riesgo de no detectar desviaciones materiales que resulten de un fraude es mayor que en el caso de una incorrección material debido a un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtuvimos conocimiento del entendimiento del sistema de control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos que sean adecuados en las circunstancias, pero no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Compañía.
- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.
- Concluimos acerca de lo adecuado de la utilización, por la administración, del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la entidad deje de ser negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logren su presentación razonable.



[Handwritten signature]

Contadores Públicos Autorizados
Registro I. C. P. A. R. D. Núm. 71.

Santo Domingo, República Dominicana
25 de febrero de 2020



RJ

ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA
SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.
(Expresados en RD\$)

	<i>Al 31 de diciembre de</i>	
	2019	2018
ACTIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES		
Efectivo--Notas B y C	36,098,691	81,048,349
Cuentas por cobrar--Nota B		
Clientes--Nota D	15,814,785	15,653,605
Relacionadas	9,533	220,310
	15,824,318	15,873,915
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	51,923,009	96,922,264
Otros activos--Nota E	33,928,896	21,818,256
	85,851,905	118,740,520
PASIVOS Y PATRIMONIO		
PASIVOS CORRIENTES		
Préstamos por pagar relacionada--Notas B y F	74,766,294	111,141,620
Cuentas por pagar--Notas B y G		
Proveedores	7,300,599	4,612,466
Relacionadas	5,443,103	4,232,512
Otras	5,029	-
	12,748,731	8,844,978
Retenciones y acumulaciones por pagar--Nota H	9,824,015	9,416,465
	97,339,040	129,403,063
PATRIMONIO		
Cuotas sociales, valor a la par 100 pesos por cuota, emitidas y en circulación 1,000 cuotas	100,000	100,000
Reserva legal--Nota M	10,000	10,000
Resultados acumulados--Nota N	(11,597,135)	(10,772,543)
	(11,487,135)	(10,662,543)
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	85,851,905	118,740,520

Véase notas a los estados financieros.



ESTADOS DE RESULTADOS

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)

	<i>Años terminados al</i>	
	<i>31 de diciembre de</i>	
	2019	2018
Ingresos:		
Ventas--Nota I	166,509,235	168,636,911
Costos y Gastos:		
Costos	152,407,494	155,583,327
Gastos generales y administrativos--Nota J	17,664,716	15,378,370
Provisión para cuentas incobrables--Nota D	58,887	710,603
Gastos financieros--Nota F	493,162	704,937
	170,624,259	172,377,237
Resultado operacional	(4,115,024)	(3,740,326)
Otros ingresos (gastos)--Nota K	3,627,882	14,200,224
Resultados antes del impuesto del año	(487,142)	10,459,898
Impuesto del año--Nota L	(566,425)	(3,608,033)
Resultado neto del año	(1,053,567)	6,872,445

Véase notas a los estados financieros.



RD

ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RDS)

	<i>Cuotas sociales</i>	<i>Reserva legal</i>	<i>Resultados acumulados</i>	<i>Total</i>
Balance al 1 de enero de 2018	100,000	10,000	(35,467,171)	(35,357,171)
Ajustes de años anteriores--Nota N	-	-	17,822,183	17,822,183
Resultado neto del año	-	-	6,872,445	6,872,445
Balance al 31 de diciembre de 2018	100,000	10,000	(10,772,543)	(10,662,543)
Ajustes de años anteriores--Nota N	-	-	228,975	228,975
Resultado neto del año	-	-	(1,053,567)	(1,053,567)
Balance al 31 de diciembre de 2019	100,000	10,000	(11,597,135)	(11,487,135)

Véase notas a los estados financieros.



RD

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)

	<i>Años terminados al 31 de diciembre de</i>	
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
ACTIVIDADES DE OPERACIONES		
Efectivo recibido (pagado) de:		
Clientes por ventas, cobros y otros	163,106,696	172,732,419
Suplidores por compras	(146,871,058)	(158,694,478)
Gastos operativos y administrativos	(24,316,808)	(20,698,268)
Gastos financieros	(493,162)	(704,937)
EFFECTIVO NETO USADO EN OPERACIÓN	<u>(8,574,332)</u>	<u>(7,365,264)</u>
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Efectivo recibido (pagado):		
Préstamos con relacionadas	(36,375,326)	7,861,499
EFFECTIVO NETO (USADO EN) PROVISTO POR FINANCIAMIENTO	<u>(36,375,326)</u>	<u>7,861,499</u>
(Disminución) aumento del efectivo durante el año	(44,949,658)	496,235
Efectivo al inicio del año	81,048,349	80,552,114
EFFECTIVO AL FINAL DEL AÑO	<u>36,098,691</u>	<u>81,048,349</u>



RD

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

CONCILIACIÓN DEL RESULTADO NETO DEL AÑO CON EL EFECTIVO NETO USADO EN LAS ACTIVIDADES DE OPERACIONES

	<i>Años terminados al 31 de diciembre de</i>	
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Resultado neto del año	(1,053,567)	6,872,445
Partidas que no requieren uso de efectivo:		
Ajustes de años anteriores	228,975	-
Provisión para cuentas incobrables	58,887	710,603
Provisión para bonificación	-	315,000
Provisión para impuestos	566,425	3,608,053
Otras provisiones	652,810	536,065
(Aumento) disminución en:		
Cuentas por cobrar	(9,290)	(7,355,207)
Gastos pagados por adelantado	-	9,480
Otros activos	(12,110,640)	-
Aumento (disminución) en:		
Cuentas por pagar	3,903,753	(5,836,015)
Retenciones y acumulaciones por pagar	(811,685)	(6,225,688)
	<u>(7,520,765)</u>	<u>(14,227,792)</u>
	<u>(8,574,332)</u>	<u>(7,355,707)</u>

Véase notas a los estados financieros.



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

31 de diciembre de 2019 y 2018

NOTA A--ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Entidad: La compañía fue constituida el 27 de julio de 2012, bajo las leyes de la República Dominicana, especialmente por la Ley General de Sociedad Comercial y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada No. 479-08 y comenzó sus operaciones el 07 de agosto de 2012.

La actividad principal de la compañía es la prestación de servicios en el sector de tecnología de la información, particularmente el licenciamiento de software.

Las oficinas administrativas están ubicadas en la avenida Sarasota, Torre Sarasota Center, Santo Domingo, D. N. República Dominicana.

Base de Preparación de los Estados Financieros: Los estados financieros han sido preparados de los registros contables de la compañía y se presentan de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Aprobación de los Estados Financieros: Los estados financieros al 31 de diciembre de 2019, fueron autorizados por la Gerencia de la Compañía para su emisión el 28 de febrero de 2020.

Uso de Estimaciones Contables: Las estimaciones y suposiciones son revisadas periódicamente sobre la base de la continuidad de operaciones. Los efectos de los cambios, si existiera alguno, son reconocidos en el periodo del cambio y periodos futuros afectados.

La preparación de estados financieros a una fecha determinada requiere que la administración de la compañía realice estimaciones y evaluaciones que afectan el monto de los activos y pasivos registrados y los activos y pasivos contingentes revelados a la fecha de emisión de los estados financieros, así como de los ingresos y gastos registrados durante el año.

Las áreas significativas de estimación y juicio crítico en la aplicación de políticas contables que tienen un efecto importante en las cantidades registradas en los estados financieros corresponden a:

- Provisiones para cuentas incobrables.
- Retenciones y acumulaciones por pagar.
- Impuestos y otras provisiones.

Los resultados reales y futuros pueden diferir de las estimaciones y evaluaciones realizadas a la fecha de la preparación de los estados financieros.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA A--ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES
-Continuación

Deterioro de los Activos: Los valores contables de los activos a largo plazo de la Compañía son revisados a cada fecha de preparación de los estados financieros para determinar si existe un indicativo de deterioro. Si existiera algún indicativo de deterioro se estima el monto recuperable del activo como el mayor entre el precio de venta neto y el valor de uso, reconociéndose una pérdida por deterioro en el estado de resultado cuando el valor contable del activo o su unidad generadora de efectivo exceden su monto recuperable.

Una pérdida por deterioro es revertida, hasta el monto que no exceda el valor contable que hubiera correspondido si no se hubiera reconocido el deterioro, cuando posteriormente se produce un aumento en la estimación del monto recuperable.

Moneda Funcional y de Presentación: Las cantidades en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos que es la moneda funcional de la Compañía. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos a la tasa de cambio vigente en el mercado, al 31 de diciembre de 2019 y 2018 fue de RD\$52.96 y RD\$50.20, por cada US\$1.00, respectivamente y de RD\$57.50 por cada €1 para el 2018. Las transacciones en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos utilizando la tasa vigente a la fecha de la transacción.

Las diferencias resultantes de la traducción de activos y pasivos se registran como pérdida o ganancia en cambio de moneda en los estados de resultados que se acompañan.

Estado de Flujo de Efectivo: El estado de flujo de efectivo se confeccionó mediante el método indirecto. Para su preparación se definió como fondos los saldos mantenidos en los rubros de caja y Bancos.

Efectivo: Esta cuenta incluye efectivo en caja y los saldos en Bancos, tanto en moneda local como extranjera.

Cuentas por Cobrar: Las cuentas por cobrar están registradas al valor nominal, se entiende que es similar a su costo amortizado por el corto plazo de vencimiento.

Provisión para Cuentas por Cobrar: La Compañía realiza una evaluación de sus clientes para determinar la incobrabilidad de sus cuentas, basados en varios factores como: riesgo país, calificación y riesgo individual del cliente, porcentaje de aseguramiento en su póliza de seguro de la Casa Matriz. Estos factores en conjunto con los días de atraso, se le aplica un factor dependiendo de la cantidad de días de atraso, que son como sigue:

Antigüedad (días)	Factor
≤0	0.50
1-30	1
31-90	3
91-180	9
181-360	18
≥361	36



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA A--ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES--
-Continuación

Cuentas por Pagar: Las cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no generan intereses.

Reconocimiento de Ingresos, Costos y Gastos: La compañía reconoce sus ingresos, costos y gastos, por el método de lo devengado, esto es, que los ingresos se reconocen cuando se realizan, independientemente de que se hayan efectuado cobros y los costos y gastos cuando se incurren.

La Compañía mantiene contratos a mediano plazo por licenciamiento de software, donde reconoce el ingreso por anualidades correspondiente al monto pactado por cada año, sujeto a las condiciones de la activación de la licencia y la conformidad del servicio por parte del cliente.

Prestaciones Laborales y Sistema de Seguridad Social: El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los patrones paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que sean despedidos sin causas justificadas.

Con la entrada en vigencia de la Ley No. 87-01 se creó el Sistema Dominicano de Seguridad Social, el cual dentro de sus características incluye un régimen contributivo que abarca a los trabajadores públicos y privados, incluyendo al Estado Dominicano como empleador. Esta Ley establece la afiliación obligatoria del trabajador asalariado a través de la Administradora de Fondos de Pensiones (AFP).

Esta Ley establece que el empleador contribuirá al financiamiento del régimen contributivo, tanto para el seguro a la vejez, discapacidad y para el seguro familiar de salud, de 7.09% y 7.10% del salario base, sujeto a aportes, el cual es cubierto por el empleador y 2.87% y 3.04% es cubierta por el empleado, respectivamente.

Beneficios a los Empleados: Los beneficios a los empleados, tales como bonificación y regalia pascual se pagan conforme a disposiciones de las leyes laborales.

Impuesto Sobre la Renta: El gasto de impuesto a la ganancia está compuesto por el impuesto del año corriente y es determinado sobre la base del que sea mayor entre el 1% del total de los activos ó el 27%, de la renta neta imponible, conforme lo establece en la Ley 253-12 promulgada el 09 de noviembre de 2012 y la Ley 11-92 y sus modificaciones.

Instrumentos Financieros: Los instrumentos financieros comprenden efectivo y equivalentes de efectivo, las cuentas por cobrar, cuentas por pagar. Estos instrumentos son reconocidos al valor de adquisición, el cual se estima que es igual al valor de mercado a la fecha de adquisición más los costos atribuibles a la adquisición.

Un instrumento financiero es reconocido si la Compañía tiene los derechos contractuales de recibir los beneficios y riesgos del instrumento. Los activos financieros son dados de baja cuando la compañía pierde el control y todos los derechos contractuales de esos activos.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B—INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Administración de Riesgo Financiero: La Compañía está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

Riesgo de Liquidez: Es el riesgo de que la Compañía no cumpla con sus obligaciones financieras conforme a su vencimiento. La política de la Compañía para la administración de riesgo de liquidez es, en la medida de lo posible, tener siempre suficiente liquidez para cumplir con todos los pasivos que tenga a la fecha de sus vencimientos, tanto bajo condiciones normales o como en crisis económica, sin tener que incurrir en pérdidas inaceptables o correr el riesgo de perjudicar la reputación de la Compañía.

Riesgo de Mercado: Es el riesgo de cambios de los precios en el mercado tales como, tasas de cambio de moneda extranjera y tasa de interés que puedan afectar los resultados de la Compañía o el valor de los instrumentos financieros que esta posea. El objetivo de administrar el riesgo de mercado es manejar y controlar las exposiciones al mismo dentro de los parámetros aceptables.

Riesgo de Crédito: Es el riesgo de pérdida financiera de la Compañía si un cliente o una contraparte de un instrumento financiero, no cumple con sus obligaciones contractuales y surge principalmente de las cuentas por cobrar, efectivo en bancos. Las cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar se refieren principalmente a los principales clientes de la compañía.

Riesgo de Tasa de Cambio: Es el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero pueda fluctuar como consecuencia de variaciones en los tipos de cambio de una moneda extranjera.

Al igual que los demás negocios, la compañía está expuesta a los riesgos que se deriven del uso de instrumentos financieros. En esta nota se describen los objetivos de la empresa, las políticas y los procesos para administrar los riesgos y los métodos utilizados para medirlos. Más información cuantitativa con respecto a esos riesgos se presenta a través de estos estados financieros.

Principales instrumentos financieros

Los principales instrumentos financieros usados por la compañía, son los siguientes:

- Efectivo
- Cuentas por cobrar comerciales, relacionadas y otras.
- Cuentas por pagar comerciales, relacionadas y otras.
- Préstamos por pagar con relacionadas.

Un resumen de los instrumentos financieros por categoría es el siguiente:

	<i>Valor en libros</i>	
	<i>2019</i>	<i>2018</i>
Activos financieros:		
Efectivo	36,098,691	81,048,349
Cuentas por cobrar-neta	15,824,318	15,873,915
	51,923,009	96,922,264



RD



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B—INSTRUMENTOS FINANCIEROS—Administración de Riesgos—Continuación

Pasivos financieros:

Préstamos por pagar relacionadas	74,766,294	111,141,620
Cuentas por pagar:		
Proveedores	7,300,599	4,612,466
Relacionadas	5,433,103	4,232,512
Otras	5,029	-
	87,505,025	119,986,598



Objetivos generales, políticas y procesos

La gerencia a través de su Casa Matriz tiene la responsabilidad general para la determinación de los objetivos y políticas de administración de riesgos de la compañía y, aun manteniendo la responsabilidad última sobre los mismos, ha delegado la autoridad para el diseño y los procesos operativos que garanticen la aplicación efectiva de los objetivos y políticas a la función de finanzas de la empresa.

El objetivo general de la gerencia es establecer políticas que buscan reducir el riesgo en la medida de lo posible sin afectar indebidamente la competitividad de la empresa y su flexibilidad. El detalle sobre estas políticas es como sigue:

Riesgos de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera de la compañía si un cliente o la contraparte de un instrumento financiero no cumplen con sus obligaciones contractuales. La compañía está principalmente expuesta a riesgos de crédito de las ventas a crédito. Es política de la empresa evaluar el riesgo crediticio de los nuevos clientes antes de entrar en contratos.

El riesgo de crédito surge también de dinero en efectivo y equivalentes de efectivo y depósitos en bancos e instituciones financieras. La compañía limita su exposición al riesgo de crédito solo invirtiendo en valores líquidos y sólo con contrapartes que tienen un crédito de grado de inversión o donde la compañía tiene las facilidades de crédito. La empresa no entra en derivados para administrar el riesgo de crédito.

Las revelaciones cuantitativas de la exposición al riesgo de crédito en relación a los activos financieros, se detallan a continuación:

	2019		2018	
	<i>Valor en libros</i>	<i>Máxima exposición</i>	<i>Valor en libros</i>	<i>Máxima exposición</i>
Activos financieros				
Efectivo	36,098,691	36,086,691	81,048,349	81,036,349
Cuentas por cobrar-neta	15,824,318	15,824,318	15,873,915	15,873,915
Total activos financieros	51,923,009	51,911,009	96,922,264	96,910,264



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B--INSTRUMENTOS FINANCIEROS--Administración de Riesgos--Continuación

El riesgo crediticio al que la Compañía está expuesta es influenciado, principalmente, por las características individuales de cada cliente.

La Compañía establece una provisión por pérdidas esperadas incurridas en las cuentas por pagar. Los componentes principales de dicha provisión están basados en las políticas de la Casa Matriz. El detalle de provisión por vencimiento de las cuentas, al 31 de diciembre de 2019, es como sigue:

<i>Vencimiento en días</i>	<i>2019</i>	
	<i>Balance</i>	<i>Pérdida por deterioro</i>
1 a 30	10,638,533	6,107
31 a 60	4,392,566	9,181
61 a 90	459,823	2,919
90 a 180	203,274	1,871
Más de 180 días	179,476	38,809
	15,873,672	58,887



Riesgo de mercado: El riesgo de mercado surge de la utilización de instrumentos financieros con intereses y en moneda extranjera. Es el riesgo de que el valor razonable o flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero puedan fluctuar como consecuencia de los cambios en la tasa de interés (riesgo de tipo de interés), la tasa de cambio (riesgo de moneda) u otros factores de mercado (riesgo de precio de otro tipo).

Riesgo de liquidez: La compañía monitorea los requerimientos de flujos de efectivo para optimizar el retorno del efectivo y asegurar el cumplimiento de sus compromisos al momento de su vencimiento.

Los vencimientos contractuales de los pasivos financieros, los cuales incluyen el pago de interés y excluyen el impacto de acuerdos de compensación de pago al 31 de diciembre, es como sigue:

<i>2019</i>	<i>Valor en libros</i>	<i>Flujos de efectivo contractual</i>	<i>6 meses ó menos</i>	<i>Sin vencimiento específico</i>
Préstamos por pagar	(74,766,294)	(74,766,294)	-	(74,766,294)
Cuentas por pagar	(12,743,702)	(15,339,221)	(15,339,221)	
Retenciones y acumulaciones por pagar	(9,824,015)	(9,824,015)	(9,574,015)	(250,000)
	(97,334,011)	(99,929,530)	(24,913,236)	(75,016,294)



PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B—INSTRUMENTOS FINANCIEROS—Administración de Riesgos—Continuación

2018	Valor en libros	Flujos de efectivo contractual	6 meses ó menos	Sin vencimiento específico
Préstamos por pagar	(111,141,620)	(111,141,620)	-	(111,141,620)
Cuentas por pagar	(8,844,978)	(8,844,978)	(8,844,978)	
Retenciones y acumulaciones por pagar	(9,416,465)	(9,416,465)	(9,416,465)	
	(129,403,063)	(129,403,063)	(18,261,443)	(111,141,620)



Riesgo de tasa de cambio: El riesgo de tasa de cambio surge porque la compañía tiene operaciones con Bancos y proveedores en una moneda distinta a su moneda funcional. Los pasivos netos de la compañía derivados de tales operaciones en el extranjero están expuestos al riesgo cambiario que resulta en ganancias o pérdidas en la conversión a pesos dominicanos. La moneda en que estas transacciones se realizan es principalmente denominada en US\$ dólares. La compañía no considera derivados para administrar el riesgo de tasa de cambio.

Al 31 de diciembre, el riesgo al cual está expuesta la compañía en el tipo de cambio de moneda extranjera, es como sigue:

	2019		2018	
	RDS	US\$	RDS	US\$
Activos financieros				
Efectivo	36,098,691	80,726	81,048,349	82,626
Cuentas por cobrar	15,824,318	299,927	15,873,915	328,343
	51,923,009	380,653	96,922,264	410,969
Pasivos financieros				
Préstamos por pagar relacionados	74,766,294	1,411,748	111,141,620	-
Cuentas por pagar:				
Suplidores locales	2,689,572	22,486	34,048	676
Suplidores del exterior	4,611,027	87,066	4,578,418	91,065
Relacionadas	5,433,103	102,777	4,232,512	84,189
Retenciones y acumulaciones por pagar	9,876,183	48,914	9,416,465	-
	97,376,179	1,672,991	119,986,598	175,926
Exposición neta	(45,453,170)	(1,292,338)	(23,064,334)	235,043

Al 31 de diciembre de 2019 y 2018, la tasa de cambio usada para convertir a pesos dominicanos los balances en moneda extranjera fue de RD\$52.96 y RD\$50.20, por cada US\$1.00, respectivamente.

- 15 -



PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA C--EFECTIVO

El detalle del efectivo, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Caja chica	12,000	12,000
Bancos comerciales (Incluye US\$80,726 y US\$82,626, para el 2019 y 2018, respectivamente)	36,086,691	81,036,349
	<u>36,098,691</u>	<u>81,048,349</u>

NOTA D--CUENTAS POR COBRAR CLIENTES

La antigüedad de saldos de las cuentas por cobrar clientes, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1-30 días	10,638,533	12,059,754
31-60 días	4,392,566	2,068,888
61-90 días	459,823	-
91-180 días	203,274	-
Más de 180 días	179,476	2,235,566
	<u>15,873,672</u>	<u>16,364,208</u>
Provisión para cuentas incobrables (a)	(58,887)	(710,603)
	<u>15,814,785</u>	<u>15,653,605</u>

(a) El movimiento de la provisión para cuentas incobrables, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo al inicio	710,603	9,902,446
Reversión de provisión	(710,603)	(9,902,446)
Provisión del año	58,887	710,603
Saldo al final	<u>58,887</u>	<u>710,603</u>

NOTA E--OTROS ACTIVOS

El detalle de los otros activos, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Impuesto retenido por proveedores del Estado	3,004,918	3,891,882
Anticipos de impuestos	-	398,235
Saldo a favor de impuesto sobre la renta	18,426,149	13,815,895
Saldo a favor ITBIS	302,131	-
Provisión NICOL (a)	9,791,240	2,770,109
Retenciones de 30% ITBIS	2,243,423	384,882
Fianzas	161,035	161,035
Otros	-	143,393
Provisión de ingresos (nota I)	-	252,825
	<u>33,928,896</u>	<u>21,818,256</u>

a) Corresponde a las órdenes de clientes que no han sido facturadas, pero tienen las licencias activadas y en uso.



RD

PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA F—PRESTAMOS POR PAGAR RELACIONADA

El detalle de los préstamos por pagar a relacionada, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Préstamo con Software One Switzerland, por aproximadamente US\$3,500,000, sin interés ni garantía específica, y vencimiento indefinido.	74,766,294	111,141,620
	<u>74,766,294</u>	<u>111,141,620</u>

NOTA G—CUENTAS POR PAGAR

El detalle de las cuentas por pagar, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Proveedores:		
Locales RDS	1,498,701	81
Locales US\$ (Incluye US\$22,486 y US\$676, en el 2019 y 2018, respectivamente)	1,190,871	33,967
Internacionales (Incluye US\$87,066 y US\$91,065, en el 2019 y 2018, respectivamente)	4,611,027	4,578,418
	<u>7,300,599</u>	<u>4,612,466</u>
Relacionadas: (Incluye US\$102,777 y US\$84,185 en el 2019 y 2018, respectivamente)		
Softwareone, Inc.	3,578,016	3,396,690
Softwareone SA D CV	-	247,620
Softwareone West Indies, S. A.	-	101,558
Softwareone AG	1,605,556	402,289
Softwareone India PVT, Ltd.	259,531	84,355
	<u>5,443,103</u>	<u>4,232,512</u>
	<u>12,743,702</u>	<u>8,844,978</u>



RJ

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA H--RETENCIONES Y ACUMULACIONES POR PAGAR

El detalle de las retenciones y acumulaciones por pagar, al 31 de diciembre, es como sigue:



	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Retenciones de remesas al exterior	-	1,662,171
Provisión NIVOL (a)	4,357,547	2,724,864
ITBIS retenido	-	998,486
Impuesto a asalariados	-	4,698
Impuesto retenidos a terceros	451,566	621,784
Seguridad social e infotep	184,405	23,774
Anticipos de clientes	-	98,140
Ingresos diferidos (b)	-	851,301
Valores agregados (c)	-	876,329
Provisiones:		
Servicios intercompañías (e)	2,590,490	-
Impuesto sobre la renta	566,425	-
Bono por desempeño	31,650	-
Vacaciones	65,000	-
Comisiones	296,160	-
Bonificación	-	315,000
Honorarios auditoría e impuestos	260,000	253,000
Costos (d)	-	252,825
Otras	1,020,772	734,093
	<u>9,824,015</u>	<u>9,416,465</u>

a) Corresponde a los costos de los softwares adquiridos de las órdenes de clientes que no han sido facturadas, y cuyas licencias están activadas y en uso.

b) Corresponde a ingresos facturados por servicios que serán brindados en un plazo máximo de un (1) año.

RJ



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA H—RETENCIONES Y ACUMULACIONES POR PAGAR—Continuación

- c) Corresponde a servicios adicionales que serán brindados a clientes indicados en sus contratos bajo anualidades que están confirmados pero no suministrados.
- d) Corresponde a los servicios adicionales que se les brinda a los clientes y tienen un año para utilizarlos.
- e) Corresponde a servicios intercompañías realizados y provisionado durante el 2019, pero que fueron facturados en enero de 2020.



NOTA I—INGRESOS POR VENTAS

El detalle de los ingresos por ventas, durante los años terminados, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ventas de software	162,924,484	166,868,446
Servicios	3,182,832	948,288
Otras comisiones	401,919	820,177
	<u>166,509,235</u>	<u>168,636,911</u>

NOTA J—GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Sueldos	2,314,573	1,771,930
Comisiones y bonos	468,776	603,576
Bonificación	70,200	315,000
Vacaciones	52,800	85,392
Beneficios sociales	368,783	509,273
Subsidio accidentes	15,727	12,960
Infotep	28,151	17,509
Gastos de viaje	36,903	80,101
Alquiler de oficina	1,232,981	1,102,307



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA J—GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS—Continuación



	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Gastos legales	235,729	284,090
Provisión de implementación comprobantes fiscales	-	250,000
Honorarios de auditoría de impuestos	865,816	690,950
Teléfono, fax e internet	144,903	123,987
Mercadeo	322,067	619,792
Limpieza de oficina	-	-
Servicios intercompañías	10,879,071	7,538,618
Otros gastos de personal	467,843	881,842
Otros gastos administrativos	160,393	491,043
	<u>17,664,716</u>	<u>15,378,370</u>

NOTA K—OTROS INGRESOS (GASTOS)

El detalle de los otros ingresos (gastos), durante los años terminados al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ajustes y depuraciones de cuentas	35,533	13,546,864
Variación cambiaria	3,557,026	569,557
Otros gastos menores	35,323	(39,629)
Intereses ganados	-	144,032
Intereses ganados intercompañías	-	-
	<u>3,627,882</u>	<u>14,220,824</u>



RJ

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA L—IMPUESTO DEL AÑO

La conciliación de los resultados reportados en los estados financieros y para la renta neta imponible, así como la liquidación del impuesto sobre activos, para los años terminados al 31 de diciembre, como sigue:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Resultado antes de impuesto sobre la renta	(487,142)	10,480,498
Más (menos) partidas que provocan diferencias:		
Impuestos no deducibles	2,813,025	4,837,903
Exceso en provisión de cuentas incobrables	58,887	-
Provisiones no admitidas	1,379,858	-
Ajustes fiscales positivos	727,855	2,676,199
Ajustes fiscales negativos	(681,935)	(185,079)
Deficiencia en gastos de depreciación fiscal	(54,119)	(71,683)
Pérdidas fiscales compensables	(3,368,240)	(4,374,679)
	<u>875,331</u>	<u>2,882,661</u>
Renta neta imponible	388,189	13,363,159
Tasa de impuesto	27%	27%
Gasto de impuesto	<u>104,811</u>	<u>3,608,053</u>
<u>Determinación del impuesto a pagar:</u>		
Impuesto liquidado	104,811	3,608,053
Anticipos de impuesto	(3,299,375)	(3,112,280)
Retenciones entidades del Estado	(1,928,418)	(4,211,673)
Crédito por interés bancario	(198)	-
Saldo a favor de ejercicio anterior	(13,924,088)	(13,816,225)
Nuevo saldo a favor	<u>(19,047,268)</u>	<u>(17,532,125)</u>
Liquidación impuesto sobre activos:	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Total de los activos	85,851,905	122,348,572
Menos:		
Impuesto diferido o anticipado	(18,728,280)	(4,276,765)
Activos imponibles	<u>67,123,625</u>	<u>118,071,807</u>
Tasa de impuesto a los activos	1%	1%
Impuesto a los activos	<u>671,236</u>	<u>1,180,718</u>
Crédito impuesto liquidado	(104,811)	-
Impuesto a pagar	<u>566,425</u>	<u>1,180,718</u>

La Compañía presenta pérdidas fiscales por RD\$6,594,255, que podrán ser compensadas con beneficios fiscales por los próximos dos (2) años.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA M—RESERVA LEGAL

La Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada en su Artículo No. 47, requiere que toda compañía segregue anualmente no menos del 5% de sus ganancias realizadas arrojadas por el estado de resultados del ejercicio como parte de la reserva legal hasta que la misma alcance el 10% del capital social. Esta reserva está restringida para fines de dividendos.

NOTA N—RESULTADOS ACUMULADOS

Al 31 de diciembre de 2019 la compañía mantiene pérdidas acumuladas por RD\$11,649,303, las cuales han consumido en su totalidad al capital pagado presentándose en saldo negativo. En adición, al 31 de diciembre de 2019, presenta flujos de efectivo negativos y capital de trabajo deficiente donde los pasivos corrientes superan los activos corrientes en RD\$45,468,199.

La Compañía cuenta con el respaldo financiero de la casa matriz (principal accionista) quien le proporcionará el apoyo financiero para las operaciones normales de la Compañía, incluyendo la satisfacción oportuna de los acuerdos contractuales de clientes que maneja.

Los estados financieros de la compañía han sido preparados en base al principio de entidad operacional, la cual contempla la realización de activos y la liquidación de pasivos en el curso ordinario del negocio. Los estados financieros no incluyen ningún ajuste relativo a la recuperabilidad y la clasificación del monto de activos registrados, o la cantidad de pasivos que podrían ser necesarios para que la compañía estuviera en habilidad para continuar como entidad operacional.

Ajustes de años anteriores: Al 31 de diciembre de 2019 y 2018, se incluyen en los resultados acumulados ajustes de años anteriores correspondiente al reverso de provisiones de beneficios a empleados y al reconocimiento de saldos a favor de impuestos que posee la Compañía a dicha fecha, respectivamente.

NOTA O—HECHOS POSTERIORES

El 19 de marzo de 2020, el Poder Ejecutivo emitió el Decreto No. 134-20 en el cual amparado en la Constitución de la República y la Ley No. 21-18 de Regulación de Estado de Excepción y atendiendo a las directrices de la Organización Mundial de la Salud (OMS) y la práctica internacional para prevenir la aglomeración de personas que puedan propagar aún más el COVID-19, dispuso la restricción por el tiempo estrictamente necesario a las libertades de tránsito, asociación y reunión, para evitar la propagación del virus.

Esta situación afecta toda la actividad comercial y laboral en la República Dominicana y el cual pudiera suponer la existencia de incertidumbre importante de que la Compañía pueda continuar con su capacidad de empresa en marcha.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA O—HECHOS POSTERIORES

No obstante, la Gerencia ha estado monitoreando el impacto del virus para tomar las medidas necesarias a fin de mitigar los efectos que tenga en los resultados operativos y sus indicadores de liquidez. Entre las medidas que han tomado están: dar prioridad a los cobros y aquellos clientes que se encuentren morosos en sus pagos, serán enviados a la aseguradora contratada para fines de cobro, se solicitarán extensiones de pago a sus principales proveedores, las obligaciones con sus relacionadas serán pagadas según la liquidez que tengan.

La Compañía cuenta con el respaldo de la casa matriz en los casos de requerir recursos líquidos para hacer frente a sus obligaciones

El efecto económico de esta situación en las actividades de la Compañía para el año 2020, en caso de ocurrir, no puede ser cuantificado.



RJ

PEEX-CPJ-003-2021

IR2

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1 30-92109-1/IR2/394829347

Fecha Recibida: 05/19/2021

DGII		DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		IR	
DECLARACIÓN JURADA ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE SOCIEDADES					
I. DATOS PERSONALES DEL DECLARANTE					
RUC/Cédula: 19022931		Nombre(s): SOFTWARE ONE SWI DOMINICAN REPUBLIC SRL		Apellidos: /	
Membres: Comercias/CFIWAR/ONE SWI DOMINICAN REPUBLIC		Registro: 6202213		Tipo Declaración: Normal	
Correo: Efectore@one.don@softwareone.com		Recibo/capva: No			
II. DETERMINACIÓN DE LA RENTA NETA IMPONIBLE O PERDIDA FISCAL					
A. INGRESOS (Viene De La Casilla Total De Ingresos, Anexos Estado De Resultados)					
B. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGO DE ANTICIPOS (Viene Del Anexo E.)					
1.- BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO (Viene Del Anexo B)					
1.1. BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO					
1.2. BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO					
1.3. BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO					
1.4. INGRESOS GANADOS EN OTRAS EMPRESAS					
1.5. AJUSTES NEGATIVOS					
6.- TOTAL AJUSTES FISCALES (Casillas 1-3-4-5)					
7.- RENTA NETA IMPONIBLE ANTES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 1 a 6)					
8.- PERDIDAS AÑOS ANTERIORES QUE SE COMPENSAN (Viene del total columna (B) del Anexo E.)					
9.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUÉS DE LA PÉRDIDA Y ANTES DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 7 - 8)					
10.- DEDUCCIÓN POR INVERSIÓN (Ley No. 392-07)					
11.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUÉS DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07					
III. LIQUIDACIÓN					
12.- IMPUESTO LIQUIDADO (Aplicar 27% A La Casilla 11)					
13. RETENCIONES ENTIDADES DEL ESTADO (Viene del Formato de Envío 623)					
14. CRÉDITO POR INVERSIÓN (Viene del Anexo E)					
15. CRÉDITO POR FUERZA RENOVABLE					
16. CRÉDITO POR FUERZA RENOVABLE					
17.- CRÉDITO RETENCIONES POR INTERÉS BANCARIOS					
18.- CRÉDITO POR RETENCIONES DE GANANCIA DE CAPITAL					
19.- CRÉDITO POR IMPUESTOS PAGADOS EN EL EXTERIOR					
20.- CRÉDITO FISCAL (Art. 29 de la Ley 109-19) (Ley No. 25)					
21.- CRÉDITO FISCAL (Art. 29 de la Ley 109-19) (Ley No. 25)					
22.- SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO					
23.- DIFERENCIA A PAGAR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Positivo)					
24.- SALDO A FAVOR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Negativo)					
25.- MORA POR DECLARACIÓN TARDÍA (Aplicar al 10% sobre casilla 23 por el Int. Fin. = 0%					
26.- MORA EN PAGOS DE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)					
27.- TOTAL RECARGOS (Casillas 25+26)					
28.- INTERÉS PENALIZATORIO POR DECLARACIÓN TARDÍA (Aplicar la sobre casilla 23)					
29.- INTERÉS PENALIZATORIO SOBRE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)					
30.- TOTAL A PAGAR (23+27+28+29+30)					
31.- SALDO A COMPENSAR EN ACTIVO/ANTICIPO					
32.- NUEVO SALDO A FAVOR (Casillas 24-27-28-30-31 Si Es Negativa) (Si Es Positivo Valor A Pagar)					



JURAMENTO
 Declaro bajo la fe de juramento, que los datos consignados en la presente declaración son correctos y completos y que no he omitido ni falseado dato alguno que la misma deba contener, siendo todo su contenido la fiel expresión de la verdad.

0816F29A080B087DC0613363A494ADC04



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo H2

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1742/394831960 Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS ANEXO H-2
IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS - ANEXO H-2

Formulario 200012 Base de Datos SOFTWAREONE SRI COMERCIO REPUBLICANO
BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL RECTIVO
(Identifique a la(s) persona(s) física(s) final(es) que en perjuicio de pasar directo e indirectamente una participación inferior al 25% en la sociedad a la través de una cadena de control ejercen el control efectivo de la sociedad o entidad jurídica declarada)

CODULA / PASAPORTE / IDENTIFICACIÓN FISCAL (del país de residencia fiscal)	NOMBRE	NACIONALIDAD	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (Calle, no., ed./apartamento, sector, municipio, provincia)	TELÉFONO	PARTICIPACIÓN ACCIONARIA %

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA	ACTIVIDAD ECONÓMICA DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

NOMBRE COMERCIAL	CORREO ELECTRÓNICO	NUMEROS TELEFONO	DIRECCIÓN (Calle, no., ed./apartamento, sector, municipio, provincia)

ACTUALIZACIÓN DE DATOS SIN CAMBIOS

Para el caso de sociedades que no hayan sufrido ninguno de los cambios de este anexo dentro del plazo de un año, desde su última declaración, favor indicar:

Se reitera información de la Declaración Jurada No. de Fecha

AMP00AA28E08D11C1A8A983ED0918FE198



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo J

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/J/394833152

Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	ANEXO J
DATOS INFORMATIVOS		Periodo: 202012
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE		
RUC: 202101130021001		
Nombre(s): SDF TWIPEONE SMI DOMINICAN REPUBLIC SRL Apellido(s):		
II. RESUMEN POR TIPO DE OPERACIONES Y POR TIPOS DE COMPROBANTES FISCALES		
1.- FORMATO DE ENVÍO 607/LIBRO DE VENTA		
1.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CRÉDITO FISCAL	CANTIDAD	MONTO
1.2 COMPROBANTE CONSUMIDOR FINAL		
1.3 COMPROBANTES NOTA DE DÉBITO		
1.4 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)		
1.5 COMPROBANTE REGISTRO ÚNICO DE INGRESOS		
1.6 COMPROBANTE REGISTRO RÉGIMENES ESPECIALES		
1.7 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES		
1.8 OTRAS OPERACIONES QUE NO REQUEREN COMPROBANTES		
1.9 TOTAL MONITOS DE OPERACIONES POR INGRESOS (Casillas 1.1+1.2+1.3-1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)		0.00
2.- FORMATO DE ENVÍO 606		
2.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CRÉDITO FISCAL	CANTIDAD	MONTO
2.2 COMPROBANTES NOTA DE DÉBITO		
2.3 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)		
2.4 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES		
2.5 COMPROBANTE REGISTRO RÉGIMENES ESPECIALES		
2.6 TOTAL MONITOS DE GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES (Casillas 2.1+2.2-2.3+2.4+2.5)		0.00
2.7 COMPROBANTES PAGO A PROVEEDORES INFORMALES		
2.8 COMPROBANTES GASTOS MENORES		
2.9 TOTAL MONITOS DE OPERACIONES DE GASTOS (Sumar Casillas 2.2+2.8)		0.00

4C0C90341988B4EF93B4E95A74237D69S



<https://dgi.gov.do/olr/Documentos/admiDocumentos.aspx?modo=TRZ0MQugBOWIE48TIT6HsA=&numdoc=cAIB7RzyUy5YioX03MzVpHQ=&numd> 1/1

RD



Anexo A1

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/A1/394830878

Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO A-1	
BALANCE GENERAL		Periodo	202012
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE			
RNC/Cédula	Nombre(s)	Apellido(s)	
130821091	SOFTWARE-ONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL		
I. ACTIVOS		MONTOS	TOTALES
1.- ACTIVOS CORRIENTES			131,189,909.00
1.1 CAJAS Y BANCOS		6,269,415.00	
1.2 CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES		110,444,124.00	
1.3 CUENTAS POR COBRAR A RELACIONADOS		655,462.00	
1.4 OTRAS CUENTAS POR COBRAR		3,520,908.00	
1.5 INVENTARIO DE MERCANCIAS O PRODUCTOS TERMINADOS		0.00	
1.6 INVENTARIO DE MATERIA PRIMA		0.00	
1.7 INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO		0.00	
1.8 OTROS INVENTARIOS			
1.9 MERCANCIAS EN TRÁNSITO			
1.10 GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO			
1.11 OTROS ACTIVOS CORRIENTES			
1.12 DIVIDENDOS A CUENTA ENTREGADOS EN EL EJERCICIO			
2.- ACTIVOS FIJOS (*)			389,007.00
2.1 EDIFICACIONES (CATEGORÍA 1)			
2.2 EDIFICACIONES DE EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1)			
2.3 AUTOMOVILES Y EQUIPOS (CATEGORÍA 2)		389,007.00	
2.4 OTROS ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES (CATEGORÍA 3)			
2.5 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS URBANOS)			
2.6 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS RURALES)			
2.7 REVALUACION DE ACTIVOS			
3.- INVERSIONES			0.00
3.1 DEPOSITOS			
3.2 ACCIONES			
3.3 OTRAS INVERSIONES			
4.- OTROS ACTIVOS			29,110,247.00
4.1 OTROS ACTIVOS NO AMORTIZABLES		1,423,633.00	
4.2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA DIFERIDO O ANTICIPADO		27,686,614.00	
4.3 OTROS ACTIVOS AMORTIZABLES			
5.- PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			655,915.00
5.1 DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)			
5.2 DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS EDIFICACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1)			
5.3 DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)		48,420.00	
5.4 DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)			
5.5 PARA CUENTAS INCOBRABLES		607,490.00	
5.6 PROVISION DE INVENTARIO			
5.7 OTRAS PROVISIONES			
6.- TOTAL ACTIVOS			159,709,246.00
II. PASIVOS Y PATRIMONIO			
7.- ACREEDORES A CORTO PLAZO			64,942,571.00
7.1 PRESTAMOS			
7.2 CUENTAS POR PAGAR		36,511,140.00	
7.3 IMPUESTOS POR PAGAR		26,980,712.00	
7.4 OTRAS CUENTAS POR PAGAR		1,450,699.00	
7.5 COBROS ANTICIPADOS		114.00	
7.6 APORTES PARA FUTURA CAPITALIZACION			
8.- ACREEDORES A LARGO PLAZO			132,473,886.00
8.1 PRESTAMOS HIPOTECARIOS			
8.2 PRESTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES			
8.3 PRESTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL EXTERIOR			
8.4 PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES			
8.5 PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR		132,473,886.00	
8.6 PRESTAMOS CON ENTIDADES ACGIDAS A REGIMENES ESPECIALES			
8.7 PRESTAMOS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES			
8.8 PRESTAMOS CON ACCIONISTAS			
9.- OTROS PASIVOS			2,251,083.00
10.- PATRIMONIO			-39,659,569.00
10.1 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO		100,000.00	
10.2 RESERVA LEGAL		10,000.00	
10.3 SUPERAVIT REVALUACION DE ACTIVOS			
10.4 BENEFICIO (PERDIDA) DE EJERCICIOS ANTERIORES		-11,347,134.00	
10.5 BENEFICIO (PERDIDA) DEL EJERCICIO ACTUAL		28,651,456.00	
10.6 OTRAS RESERVAS			
11.- TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO			159,709,246.00

069A81B9CF3685C01DC5818DA6DDCA686

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo B1

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/B1/394831276

Fecha Recepción: 2021/04/29

 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO B-1	
ESTADO DE RESULTADOS		Periodo	2020
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE			
ENC/Cédula	13021091	Nombre(s)	SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC SRL
		Apellido(s)	
I. INGRESOS		MONTO	TOTALES
1. INGRESOS DE OPERACIONES NETOS			214,930,761.00
1.1 INGRESOS VENTAS LOCALES		214,930,761.00	
1.2 INGRESOS EXPORTACIONES			
1.3 DEVOLUCIONES S/VENTA (-)			
1.4 DESCUENTO S/VENTA (-)			
1.5 OTROS INGRESOS			
2. INGRESOS FINANCIEROS			238.00
2.1 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS EN INSTITUCIONES REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS			
2.2 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS DE INSTITUCIONES NO REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS			
2.3 POR DIVIDENDOS			
2.4 INTERESES POR PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS			
2.5 INTERESES POR PRESTAMOS CON ENTIDADES NO RELACIONADAS			
2.6 OTROS INGRESOS FINANCIEROS		238.00	
3. INGRESOS EXTRAORDINARIOS			1,736,253.00
3.1 POR VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES			
3.2 POR VENTAS DE BIENES DE CAPITAL			
3.3 POR DIFERENCIAS POSITIVAS CAMBIARIAS		1,403,364.00	
3.4 INGRESOS CORRESPONDIENTES A OTROS EJERCICIOS			
3.5 OTROS INGRESOS EXTRAORDINARIOS		332,889.00	
4. TOTAL			216,676,352.00
II. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIONES			199,403,726.00
5. COSTO DE VENTA			10,273,425.65
6. GASTOS DE PERSONAL			33,207,848.00
6.1 SUELDOS Y SALARIOS		6,575,010.00	
6.2 RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
6.3 SEGUROS			
6.4 APORTACION SEGURIDAD SOCIAL		1,016,978.00	
6.5 APORTE INFOTEP		74,527.00	
6.6 OTROS GASTOS DE PERSONAL		560,970.00	
6.7 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
7. GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS			32,405,735.00
7.1 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS FISICAS)			
7.2 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS MORALES)		797,113.00	
7.3 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (Ley No. 392-07)			
7.4 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (PERSONAS FISICAS Y MORALES)			
7.5 SEGURIDAD, MENSAJERIA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS FISICAS)			
7.6 SEGURIDAD, MENSAJERIA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS MORALES)		32,405,735.00	
7.7 OTROS GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS			
7.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
8. ARRENDAMIENTOS			0.00
8.1 DE INMUEBLES (A PERSONAS FISICAS)			
8.2 DE INMUEBLES (A PERSONAS MORALES)			
8.3 OTROS ARRENDAMIENTOS			
8.4 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
9. GASTOS DE ACTIVOS FIJOS			48,626.00
9.1 DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORIA 1)			
9.2 DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORIA 2)		48,626.00	
9.3 DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORIA 3)			
9.4 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORIA 1)			
9.5 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORIA 2 y 3)			
9.6 MANTENIMIENTO DE LOS ACTIVOS FIJOS			
9.7 AMORTIZACION BIENES INTANGIBLES			
9.8 AMORTIZACION MEJORAS EN PROPIEDADES ARRENDADAS			
9.9 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
10. GASTOS DE REPRESENTACION			0.00
10.1 RELACIONES PUBLICAS			
10.2 PUBLICIDAD			
10.3 VIAJES			
10.4 DONACIONES			
10.5 DONACIONES A PROINDUSTRIA (Ley No. 392-07)			
10.6 OTROS GASTOS DE REPRESENTACION			
10.7 PROMOCIONES			
10.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
11. OTRAS DEDUCCIONES ADMITIDAS			0.00
11.1 PRIMAS DE SEGUROS			
11.2 CUOTAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES			
11.4 DESTRUCCION DE INVENTARIO AUTORIZADO POR DGII			
12. GASTOS FINANCIEROS			380,046.00



<https://dgi.gov.do/ofv/Documentos/adm/Documentos.aspx?modo=TRZDMCuqbOWIE48T1T6HsA&numdoc=809E1S1GllmhHRzDQuZew&numdo> 1/2

21

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo D

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/D/394830068

Fecha Recepción: 2021/05/19

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	ANEXO D
	DATOS INFORMATIVOS	Periodo: 2020/02

I. DATOS PERSONALES DECLARANTE		
RNC/Cédula: 150821081	Nombre(s): SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC SRL	Apellido(s):

II. EMPRESA			
1. No. DE FUNCIONARIOS		2. SUELDO PROMEDIO ANUAL RD\$	
3. No. DE EMPLEADOS		4. SUELDO PROMEDIO ANUAL	
II. LOCAL			
5. SUPERFICIE TOTAL (M2)		6. No. DE LOCALES PROPIOS	
7. No. ESTABLECIMIENTOS		8. IMPORTE ANUAL ALQUILER RD\$	

III. DETERMINACION DE DEPRECIACION DE ACTIVO FIJO			
A) DE USO PROPIO			
	Categoría 2	Categoría 3	
9. Balance Inicial (Vene casilla 16 del formulario "D" año anterior)	153,256.00		17,988.70
10. Ajuste fiscal (Ver D-2)	0.00		0.00
11. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)	194,509.50		
12. Retiros			
13. Base Ajustada por Inflación (Casillas 9+10+11-12)	347,765.50		17,988.70
14. Depreciación	86,979.06		2,576.30
15. Adición no depreciada (50% de las adiciones del periodo)	194,509.50		
16. Costo fiscal al final del periodo (Casillas 13-14+15)	456,323.12		14,610.40
B) EN ARRENDAMIENTO			
17. Balance Inicial (Vene de la casilla 24 formulario "D" año anterior)			
18. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)			
19. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)			
20. Retiros			
21. Base Ajustada por Inflación (Casillas 17+18+19-20)	0.00		0.00
22. Depreciación	0.00		0.00
23. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)			
24. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 21-22+23)	0.00		0.00
C) ACTIVOS ADQUIRIDOS AMPARADOS POR LA LEY No. 392-07			
25. Balance Inicial (Vene de la casilla 32 formulario "D" año anterior)	0.00		0.00
26. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)	0.00		0.00
27. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)	0.00		0.00
28. Retiros	0.00		0.00
29. Base Ajustada por Inflación (Casillas 25+26+27-28)	0.00		0.00
30. Depreciación	0.00		0.00
31. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)	0.00		0.00
32. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 29-30+31)	0.00		0.00
33. Total Costo Fiscal (Casillas 16+24+32)	456,323.12		14,610.40

Tipo de inventario (1= Periódico, 2= Perpetuo, 3= Otros)

IV. COSTO DE VENTA			
34. Inventario Inicial	+		
35. Compras Locales del Ejercicio	+		
36. Compras en el Exterior del Ejercicio	+		194,403,726.00
37. ITBIS Bevado al Costo	+		
38. Inventario Final	-		
39. Costo de Venta	=		194,403,726.00

V. COSTO VENTA (MANUFACTURA)			
40. Inventario Inicial Materia Prima	+		
41. Inventario Inicial Productos en Proceso	+		
42. Compras Materia Prima Local	+		
43. Compras Materia Prima Exterior	+		
44. Sueldos y Salarios	+		
45. Depreciación	+		
46. Otros Gastos Indirectos	+		
47. Inventario Final Materia Prima	-		
48. Inventario Final Productos en Proceso	-		
49. Costos de Producción	=		0.00
50. Inventario Inicial Productos Terminados	+		
51. Inventario Final Productos Terminados	-		
52. Costos de Venta	=		0.00

605151875083EAD40DF0184E308B91186



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo D2

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/D2/394829629

Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII		DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		D2	
DETERMINACIÓN AJUSTE FISCAL - ANEXO IR2					
Año Fiscal 20212		Razón Social SOFTWARE-ONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL			
RNC 130921091					
1. DETERMINACIÓN PATRIMONIO FISCAL	1.- Total Activos (registrados en libros al inicio del ejercicio)				65,851,905.00
	2.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)				58,887.00
	3.- Impuesto sobre la Renta Diferido				
	4.- Cuentas y efectos por Cobrar (no relacionadas con giro del negocio)				
	5.- Costo del Terrenos (Valor en Libros)				
	6.- Costo de las Acciones (Valor en Libros)				
	7.- Costo Edificio (Valor en Libros)				
	8.- Costo Construcción en Proceso (Valor en Libros)				
	9.- Costo Activo en Construcción (Valor en Libros)				
	10.- Costo Activos Fijos Categoría 2 (Valor en Libros)				
	11.- Costo Activos Fijos Categoría 3 (Valor en Libros)				
	12.- Costos Activos Fijos Categoría 2 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)				
	13.- Costos Activos Fijos Categoría 3 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)				
	14.- Otros Activos (Valor en Libros)				
	15.- Costo Fiscal Categoría 1				
	16.- Costo Fiscal Categoría 2				153,256.00
	17.- Costo Fiscal Activo en Construcción				
	18.- Costo Fiscal Categoría 3				17,188.70
	19.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos)				
	20.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos)				
	21.- Costo Fiscal Terrenos				
	22.- Costo Fiscal de las Acciones				
	23.- Revaluación de Activos				
	24.- Mejoras en Propiedades Arrendadas				
	25.- Costo Fiscal de Otros Activo				
	26.- Saldos Activos Fiscales				96,061,236.70
27.- Total Pasivos (registrados en libros al inicio del ejercicio)				97,391,208.00	
28.- Impuesto sobre la Renta Diferido					
29.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)					
30.- Otros Pasivos					
31.- Saldo de los Pasivos				97,391,208.00	
32.- Patrimonio Fiscal (casilla 26-31)				-11,309,971.30	
33.- Saldo Fiscal de los Activos no monetarios (Traer Monto Casilla 49)				170,444.70	
34.- Base Ajuste por Inflación (Valor menor de las casillas 32 y 33)				-11,309,971.30	
35.- Ajuste Fiscal Patrimonial (porcentaje ajustado) 0.06%					
2. DISTRIBUCIÓN AJUSTE FISCAL PATRIMONIAL	36.- Activos no Monetarios (valor fiscal)	Monto	%	Distrib. de Ajuste	
	37.- Inventario	0.00			
	38.- Activos Categoría 1 (Viene de la casilla 15)	0.00			
	39.- Activos Categoría 2 (Viene de la casilla 16)	153,256.00	89.90		
	40.- Activos Categoría 3 (Viene de la casilla 18)	17,188.70	10.08		
	41.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 19)	0.00			
	42.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 20)	0.00			
	43.- Costo Fiscal de los Terrenos (Viene de la casilla 21)	0.00			
	44.- Costo Fiscal Mejoras en Propiedad Arrendadas (Viene de la casilla 24)	0.00			
	45.- Costo Construcción en Proceso (Viene de la casilla 8)	0.00			
	46.- Activos en Construcción (Viene de la casilla 17)	0.00			
	47.- Inversiones en Acciones (Viene de la casilla 22)	0.00			
	48.- Costo Fiscal Otros Activos no monetarios (Viene de la casilla 25)	0.00			
	49.- Total Activos no monetarios	170,444.70	99.98		0.00

DD9682614191351DB15080E96F7D98CB8



PEEX-CPJ-003-2021

Anexo E

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recpción: 1 30 92109 1/E/394831608

DGII		DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO E	
DATOS COMPLEMENTARIOS					
3. DATOS PERSONALES DECLARANTE					
Nombre completo: NAUPEL BOURTOKAN SAHOREL		Nro. de I.D.I.: 30704811		Software ONE S.R.L. DOMINICAN REPUBLIC SRL (Auditor)	
A. PERDIDAS DE AÑOS ANTERIORES					
a) Año de la Perdida	b) Período de Diferido del Período	c) Índice de Inflación (%)	d) Cantidad Ajustada Por Inflación (Cantidad b x c)	e) Perdida Ajustada Por Inflación (Cantidad d + 2)	f) Perdida por Compensar
TOTAL			0.00	38,991.13	6,982.86
B. DISTRIBUCIÓN DE LOS BENEFICIOS					
1. SOBERANOS					
2. ASOCIADOS					
3. COLABORADORES					
TOTAL					
C. SALDO DE PERDIDAS DE CAPITAL					
1. PERDIDA DE CAPITAL PROCEDENTE DE TRANSACCIONES DE INVERSIÓN AJUSTADAS					
2. SALDANCIAS DE CAPITAL ON E REAJUSTO QUE SE CONSERVA					
3. PERDIDA DE CAPITAL DEL EJERCICIO					
4. SALDO DE PERDIDA DE CAPITAL A CANCELAR EN EJERCICIOS ANTERIORES					
D. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGO DE ANTICIPOS					
1. TOTAL DE INGRESOS (Contar y hacer el total de los ingresos como aparece en su Estado de Resultados)					
2. SALDANCIAS DE CAPITAL EN LIQUOR					
3. SALDANCIAS DE RESERVA OBLIGATORIAS EN LIQUOR					
4. DIVIDENDOS					
5. INTERESES OBLIGATORIOS					
6. INGRESOS BRUTOS O PARTIDAS DE INGRESOS AJUSTADOS DE PUNTO FISCAL DE BANCOS (Artículo 15 - 17 - 18 - 19)					
7. GANANCIA DE VENTA (Ganancia, Venta de Bienes de Intercambio y por Transacción Regulado por el Artículo 15 - 20 - 21)					
8. BASE IMPONIBLE (Contar 15-20-21)					

943984808630A10082CP8979580AA705



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Anexo G

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/G/394832355

Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII		DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO G	
AJUSTES FISCALES		Periodo	20212		
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE					
RNC/Cédula	Nombre(s)		Apellido(s)		
130921091	SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC SRL				
II. DETALLE DE LOS AJUSTES					
		MONTO	TOTALES		
1.- POSITIVOS			8,022,348.89		
1.1	IMPUESTOS NO DEDUCIBLES	2,542,368.35			
1.2	PRECIO EN DEPRECIACION				
1.3	AJUSTES POR FISCALIZACION DE EJERCICIOS ANTERIORES				
1.4	EXCESO PROVISION CUENTAS INCOBRABLES	746,408.32			
1.5	EXCESO DONACIONES A INSTITUCIONES DE BIEN PUBLICO				
1.6	PERDIDA DE CAPITAL NO COMPENSABLE DEL EJERCICIO				
1.7	DIFERENCIA CAMBIARIA				
1.8	AJUSTES POSITIVOS POR REEMBOLSOS (Ley 392-07 y Norma 2-98)				
1.9	AJUSTES DE PRECIOS DE TRANSFERENCIA				
1.10	GASTOS INTERESES NO DEDUCIBLES				
1.11	OTROS GASTOS NO ADMITIDOS				
1.12	AJUSTES DE INVENTARIOS				
1.13	GASTOS SIN COMPROBANTES CON VALOR FISCAL				
1.14	IMPUESTOS SOBRE LA RENTA DIFERIDO				
1.15	PROVISIONES NO ADMITIDAS	4,731,588.22			
1.16	PASIVO NO SUSTENTADO				
1.17	OTROS AJUSTES				
2.- NEGATIVOS			1,296,705.04		
2.1	DEFICIENCIA EN DEPRECIACION	40,892.00			
2.2	AJUSTES DE INVENTARIO (Vene de la casilla 37 del Anexo D2)	0.00			
2.3	DIFERENCIA CAMBIARIA				
2.4	OTROS AJUSTES	1,255,813.54			
II.- DISTRIBUCION DE LOS AJUSTES		AJUSTES POSITIVOS	AJUSTES NEGATIVOS		
3.- TOTALES		8,022,348.89	1,296,705.04		
3.1	INGRESOS DE OPERACIONES NETOS		83,470.00		
3.2	INGRESOS FINANCIEROS		28,704.71		
3.3	INGRESOS EXTRAORDINARIOS		786,223.80		
3.4	OTROS INGRESOS				
3.5	COSTO DE VENTA	4,357,547.00			
3.6	GASTOS DE PERSONAL	374,026.22			
3.7	GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS		356,915.00		
3.8	ARRENDAMIENTOS		40,892.00		
3.9	GASTOS DE ACTIVOS FIJOS				
3.10	GASTOS DE REPRESENTACION				
3.11	GASTOS FINANCIEROS				
3.12	GASTOS EXTRAORDINARIOS	3,290,765.67			
3.13	OTROS GASTOS				

4EB98105FECAD4DCED0E26E28A367A69



PEEX-CPJ-003-2021

Anexo H1

5/19/2021

Administración de Documentos

Datos de Recepción: 1-30-92109-1/H1/394831853

Fecha Recepción: 2021/04/29

DGII		DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS			ANEXO H-1	
		IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS - ANEXO IR2				
Periodo	2021	Razón Social	SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC SRL			
RNC	10991091					
En caso de no tener cambios en los datos registrados de la Sociedad, complete el cuadro "Actualización de Datos sin Cambios" que se encuentra en el Anexo H-2.						
DATOS DE CONTACTO DE LA SOCIEDAD O ENTIDAD						
TELEFONO 1:		TELEFONO 2:		CORREO ELECTRONICO:		
DIRECCION						
CALLE		NO.		Ed/APTO/LOCAL		
SECTOR		MUNICIPIO		PROVINCIA		
REFERENCIA						
PARTICIPACIÓN DE LOS ACCIONISTAS DE LA SOCIEDAD O ENTIDAD						
B	CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACION TRIBUTARIA (del país de residencia fiscal)	NOMBRE O RAZON SOCIAL	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (Calle, no., ed./apto./local, sector, municipio, provincia)	PARTICIPACIÓN ACCIONARIA %	CARGO EN EL CONSEJO	
1	886347881	SOFTWAREONE LATAM HOLICALLE ALFONSO XII, 30 5 MADRID ESPAÑA		99.00		
2	900478832	SOFTWAREONE COLOMBIA CR 46 NO. 97 60 BOGOTA DC COLOMBIA		1.00		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL ACCIONARIO						
Identifique las personas físicas que tienen una participación en la persona jurídica declarante igual o mayor al 20%. En caso de que exista una cadena de titularidad, se debe identificar la(s) persona(s) física(s) final(es) que tenga una participación directa o indirectamente igual o mayor al 20% de participación en la entidad declarante.						
C	CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACION TRIBUTARIA (del país de residencia fiscal)	NOMBRE	NACIONALIDAD	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (calle, no., estado o provincia, país)	TELÉFONO	PARTICIPACIÓN ACCIONARIA %
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						



<https://dgi.gov.do/ov/Documentos/admDocumentos.aspx?modo=TRZ0MQuibOWIE4811T6HsA==&numdoc=V896VgAc0434XkapT85k/g==&numdocb=12>

RD

Estados Financieros 2020

Estados Financieros Auditados

**SOFTWAREONE SWI DOMINICAN
REPUBLIC, S.R.L.**

31 de diciembre de 2020 y 2019



CAMPUZANO & ASOCIADOS, SRL
Audidores - Consultores - Contadores

Firma Miembro de

Av 27 de Febrero Esq. Núñez de Cáceres E. of Casa Cuervo 2do
Piso, PO Box 1466 Tel: (809) 637-7776
E-mail: info@campuzanoysocios.com
Santo Domingo, Dominican Republic
RNC-101-66287-2



leading edge alliance

Innovation • quality • excellence

The Leading Edge Alliance is a
worldwide alliance of major
independently owned accounting and
consulting firms



RD

Estados Financieros Auditados

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

31 de diciembre de 2020 y 2019

Estados Financieros Auditados

Informe de los Auditores Independientes.....	1
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Resultados.....	5
Estados de Cambios en el Patrimonio.....	6
Estados de Flujos de Efectivo.....	7
Notas a los Estados Financieros.....	9-24



RD



Informe de los Auditores Independientes

Consejo de Administración
Softwareone SWI Dominican Republic, S.R.L.
Santo Domingo, República Dominicana.

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de **Softwareone SWI Dominican Republic, S.R.L.**, los cuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2020 y 2019, y los correspondientes estados de resultados, de cambios en el patrimonio, y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **Softwareone SWI Dominican Republic, S.R.L.**, al 31 de diciembre de 2020 y 2019, así como de sus resultados, sus cambios en el patrimonio, y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Fundamento de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, de la Federación Internacional de Contadores, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD). Nuestras responsabilidades de acuerdo a dichas normas se describen más adelante en la sección de "Responsabilidades de los Auditores Externos en relación con las Auditorías de los Estados Financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Compañía de conformidad con el Código de Ética para Contadores Profesionales (Código de Ética del IESBA), emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías a los estados financieros en la República Dominicana, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código del IESBA. Consideramos que las evidencias de auditoría que hemos obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

Negocio en Marcha

Según se indica en la nota O, los estados financieros han sido preparados asumiendo que la Compañía continuará como una entidad operacional. Al 31 de diciembre de 2020, la compañía mantiene pérdidas acumuladas por RD\$40,008,592, las cuales han consumido en su totalidad el capital pagado presentándose en saldo negativo. En adición, al 31 de diciembre de 2020, presenta flujos de efectivo negativos y capital de trabajo deficiente, donde los pasivos corrientes superan los activos corrientes en RD\$69,355,220.

RD

PEEX-CPJ-003-2021

La Compañía cuenta con el respaldo financiero de la casa matriz (principal accionista) quien le proporciona el apoyo financiero para las operaciones normales de la Compañía, incluyendo la satisfacción oportuna de los acuerdos contractuales de clientes que maneja.

Según se indica en la Nota P, llamamos a su atención el efecto de los resultados y liquidez de la Compañía posterior al cierre del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2020, que podrían verse afectadas por la propagación del virus COVID-19 y las medidas gubernamentales, situación que pudiera crear incertidumbre de la capacidad de la Compañía de continuar como empresa en marcha. No calificamos nuestra opinión respecto a este asunto.

Asunto de Énfasis

Sin calificar la opinión, al 31 de diciembre de 2020 y 2019, la Compañía mantiene saldos con partes relacionadas, por concepto de préstamos por pagar por RD\$132,473,886 y RD\$74,766,294, cuentas por pagar por RD\$27,435,953 y RD\$5,443,103, y cuentas por cobrar por RD\$885,462 y RD\$9,533, respectivamente.

Responsabilidades de la Administración de la Compañía sobre los Estados Financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, y del control interno que la Administración determine necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda las cuestiones relacionadas con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la administración tiene intención de liquidar la Compañía o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

La Administración es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Compañía.

Responsabilidad de los Auditores en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros

El objetivo de nuestra auditoría es el de obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrecciones materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es garantía de que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las NIAs siempre detecte una desviación material cuando existe.

Las incorrecciones pueden surgir de un fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:





- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrecciones materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.
- El riesgo de no detectar desviaciones materiales que resulten de un fraude es mayor que en el caso de una incorrección material debido a un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtuvimos conocimiento del entendimiento del sistema de control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos que sean adecuados en las circunstancias, pero no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Compañía.
- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.
- Concluimos acerca de lo adecuado de la utilización, por la administración, del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la Compañía deje de ser negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logren su presentación razonable.

Santo Domingo, República Dominicana
26 de febrero de 2021



Contadores Públicos Autorizados
Registro I. C. P. A. R. D. Núm. 71.





ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)

	<i>Al 31 de diciembre de</i>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
ACTIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES		
Efectivo--Notas B y C	8,269,415	36,098,691
Cuentas por cobrar:--Nota B		
Clientes--Nota D	117,636,835	15,814,785
Relacionadas	885,462	9,533
Otras	3,520,908	9,791,240
	122,043,205	25,615,558
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	130,312,620	61,714,249
Otros activos--Nota E	29,116,247	24,137,656
Activos fijos--Nota F	340,381	-
	159,769,248	85,851,905
PASIVOS Y PATRIMONIO		
PASIVOS CORRIENTES		
Préstamos por pagar relacionada--Notas B y G	132,473,886	74,766,294
Cuentas por pagar:--Notas B y H		
Proveedores	9,075,193	7,300,599
Relacionadas	27,435,953	5,443,103
Otras	1,450,899	4,362,576
	37,962,045	17,106,278
Retenciones y acumulaciones por pagar--Nota I	29,231,909	5,466,468
	199,667,840	97,339,040
PATRIMONIO		
Cuotas sociales, valor a la par 100 pesos por cuota, emitidas y en circulación 1,000 cuotas	100,000	100,000
Reserva legal--Nota N	10,000	10,000
Resultados acumulados--Nota O	(40,008,592)	(11,597,135)
	(39,898,592)	(11,487,135)
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	159,769,248	85,851,905
Contingencias--Nota Q		
Véase notas a los estados financieros.		





ESTADOS DE RESULTADOS

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)

	<i>Años terminados al 31 de diciembre de</i>	
	2020	2019
Ingresos:		
Ventas--Nota J	214,939,761	166,509,235
Costos y Gastos:		
Costos	199,403,726	152,407,494
Gastos generales y administrativos--Notas F y K	43,484,900	17,664,716
Provisión para cuentas incobrables--Nota D	748,402	58,887
Gastos financieros--Nota G	380,016	493,162
	244,017,044	170,624,259
Resultado operacional	(29,077,283)	(4,115,024)
Otros ingresos (gastos)--Nota L	1,736,591	3,627,882
Resultados antes del impuesto del año	(27,340,692)	(487,142)
Impuesto del año--Nota M	(1,320,766)	(566,425)
Resultado neto del año	(28,661,458)	(1,053,567)

Véase notas a los estados financieros.



ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)



	<u>Cuotas sociales</u>	<u>Reserva legal</u>	<u>Resultados acumulados</u>	<u>Total</u>
Balance al 1 de enero de 2019	100,000	10,000	(10,772,543)	(10,662,543)
Ajustes de años anteriores--Nota O	-	-	228,975	228,975
Resultado neto del año	-	-	(1,053,567)	(1,053,567)
Balance al 31 de diciembre de 2019	100,000	10,000	(11,597,135)	(11,487,135)
Ajustes de años anteriores--Nota O	-	-	250,001	250,001
Resultado neto del año	-	-	(28,661,458)	(28,661,458)
Balance al 31 de diciembre de 2020	100,000	10,000	(40,008,592)	(39,898,592)

Véase notas a los estados financieros.



RJ

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(Expresados en RD\$)



	<i>Años terminados al 31 de diciembre de</i>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
ACTIVIDADES DE OPERACIONES		
Efectivo recibido (pagado) de:		
Clientes por ventas, cobros y otros	119,500,303	163,106,696
Suplidores por compras	(178,898,449)	(146,871,058)
Gastos operativos y administrativos	(24,803,274)	(20,708,755)
Gastos financieros	(380,016)	(493,162)
Impuesto sobre activos	(566,425)	(3,608,053)
EFFECTIVO NETO USADO EN OPERACIÓN	(85,147,861)	(8,574,332)
ACTIVIDADES DE INVERSIONES		
Efectivo pagado en:		
Adquisición de activos fijos	(389,007)	-
EFFECTIVO NETO USADO EN INVERSIÓN	(389,007)	-
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Efectivo recibido (pagado):		
Préstamos con relacionadas	57,707,592	(36,375,326)
EFFECTIVO NETO PROVISTO POR (USADO EN) FINANCIAMIENTO	57,707,592	(36,375,326)
Disminución del efectivo durante el año	(27,829,276)	(44,949,658)
Efectivo al inicio del año	36,098,691	81,048,349
EFFECTIVO AL FINAL DEL AÑO	8,269,415	36,098,691

RD

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

CONCILIACIÓN DEL RESULTADO NETO DEL AÑO CON EL EFECTIVO NETO USADO EN LAS ACTIVIDADES DE OPERACIONES



	<i>Años terminados al 31 de diciembre de</i>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Resultado neto del año	(28,661,458)	(1,053,567)
Partidas que no requieren uso de efectivo:		
Ajustes de años anteriores	250,001	228,975
Provisión para cuentas incobrables	748,402	58,887
Depreciación	48,626	-
Provisión para impuestos	1,320,766	566,425
Otras provisiones	1,208,565	652,810
Aumento en:		
Cuentas por cobrar	(97,176,049)	(9,290)
Otros activos	(4,978,591)	(12,110,640)
Aumento (disminución) en:		
Cuentas por pagar	20,505,277	3,903,753
Retenciones y acumulaciones por pagar	21,586,600	(811,685)
	<u>(56,486,403)</u>	<u>(7,520,765)</u>
	<u>(85,147,861)</u>	<u>(8,574,332)</u>

Véase notas a los estados financieros.



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

31 de diciembre de 2020 y 2019

NOTA A--ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Entidad: La compañía fue constituida el 27 de julio de 2012, bajo las leyes de la República Dominicana, especialmente por la Ley General de Sociedad Comercial y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada No. 479-08 y comenzó sus operaciones el 07 de agosto de 2012.

La actividad principal de la compañía es la prestación de servicios en el sector de tecnología de la información, particularmente el licenciamiento de software.

Las oficinas administrativas están ubicadas en la avenida Sarasota, Torre Sarasota Center, Santo Domingo, D. N. República Dominicana.

Base de Preparación de los Estados Financieros: Los estados financieros han sido preparados de los registros contables de la compañía y se presentan de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Aprobación de los Estados Financieros: Los estados financieros al 31 de diciembre de 2020, fueron autorizados por la Gerencia de la Compañía para su emisión el 10 de marzo de 2021.

Uso de Estimaciones Contables: Las estimaciones y suposiciones son revisadas periódicamente sobre la base de la continuidad de operaciones. Los efectos de los cambios, si existiera alguno, son reconocidos en el periodo del cambio y periodos futuros afectados.

La preparación de estados financieros a una fecha determinada requiere que la administración de la compañía realice estimaciones y evaluaciones que afectan el monto de los activos y pasivos registrados y los activos y pasivos contingentes revelados a la fecha de emisión de los estados financieros, así como de los ingresos y gastos registrados durante el año.

Las áreas significativas de estimación y juicio crítico en la aplicación de políticas contables que tienen un efecto importante en las cantidades registradas en los estados financieros corresponden a:

- Provisiones para cuentas incobrables.
- Retenciones y acumulaciones por pagar.
- Impuestos y otras provisiones.

Los resultados reales y futuros pueden diferir de las estimaciones y evaluaciones realizadas a la fecha de la preparación de los estados financieros.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA A—ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES
-Continuación

Deterioro de los Activos: Los valores contables de los activos a largo plazo de la Compañía, son revisados a cada fecha de preparación de los estados financieros para determinar si existe un indicativo de deterioro. Si existiera algún indicativo de deterioro se estima el monto recuperable del activo como el mayor entre el precio de venta neto y el valor de uso, reconociéndose una pérdida por deterioro en el estado de resultado cuando el valor contable del activo o su unidad generadora de efectivo exceden su monto recuperable.

Una pérdida por deterioro es revertida, hasta el monto que no exceda el valor contable que hubiera correspondido si no se hubiera reconocido el deterioro, cuando posteriormente se produce un aumento en la estimación del monto recuperable.

Moneda Funcional y de Presentación: Las cantidades en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos que es la moneda funcional de la Compañía. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos a la tasa de cambio a la que tuvo acceso la Compañía, y al 31 de diciembre de 2020 y 2019 fue de RD\$58.33 y RD\$52.96, por cada US\$1.00, respectivamente. Las transacciones en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos utilizando la tasa vigente a la fecha de la transacción.

Las diferencias resultantes de la traducción de activos y pasivos se registran como pérdida o ganancia en cambio de moneda en los estados de resultados que se acompañan.

Estados de Flujos de Efectivo: Los estados de flujos de efectivo se confeccionaron mediante el método indirecto. Para su preparación se definió como fondos los saldos mantenidos en los rubros de caja y bancos.

Efectivo: Esta cuenta incluye efectivo en caja y los saldos en bancos, tanto en moneda local como extranjera.

Cuentas por Cobrar: Las cuentas por cobrar están registradas al valor nominal, se entiende que es similar a su costo amortizado por el corto plazo de vencimiento.

Provisión para Cuentas por Cobrar: La Compañía realiza una evaluación de sus clientes para determinar la incobrabilidad de sus cuentas, basado en varios factores como: riesgo país, calificación y riesgo individual del cliente, porcentaje de aseguramiento en su póliza de seguro de la Casa Matriz. Estos factores en conjunto con los días de atraso, se le aplica un porcentaje dependiendo de la cantidad de días de atraso, que son como sigue:

Antigüedad (días)	%
No vencidas	0.50
1-30	1
31-90	3
91-180	9
181-360	18
≥361	36



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA A--ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES
-Continuación

Cuentas por Pagar: Las cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no generan intereses.

Reconocimiento de Ingresos, Costos y Gastos: La compañía reconoce sus ingresos, costos y gastos, por el método de lo devengado, esto es, que los ingresos se reconocen cuando se realizan, independientemente de que se hayan efectuado cobros y los costos y gastos cuando se incurren. La Compañía mantiene contratos a mediano plazo por licenciamiento de software, donde reconoce el ingreso por anualidades correspondiente al monto pactado por cada año, sujeto a las condiciones de la activación de la licencia y la conformidad del servicio por parte del cliente.

Beneficios a Empleados

a) Seguridad Social

La Ley No. 87-01, establece el Sistema Dominicano de Seguridad Social para proteger a los residentes del país. Con esta Ley, se establece una contribución patronal equivalente al 7.09% y 7.10%, del sueldo bruto de cada empleado, para el seguro familiar de salud y el seguro por vejez, y 2.87% y 3.04% es cubierta por el empleado, respectivamente.

b) Preaviso y Cesantía

El Código de Trabajo de la República Dominicana prevé el pago de auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que sean desahuciados. El monto de esta compensación depende del tiempo que haya trabajado el empleado y otros factores, sin considerar cualquier plan específico que al respecto pudiera tener la corporación. Los pagos realizados por este concepto, son cargados a las operaciones en la fecha que se produzca el desahucio.

c) Salario de Navidad y Bonificación

Las leyes locales establecen compensaciones al personal, que entre otras cosas incluyen la regalia pascual, correspondiente a la doceava parte de los salarios percibidos durante el año y una participación del 10% de la ganancia antes de impuesto sobre la renta, limitado al equivalente a 60 días de salarios ordinarios a empleados y trabajadores que hayan prestado servicio continuo durante tres años o más, y de 45 días a aquellos con menos de tres años.

d) Pagos Basado en Acciones

La Compañía posee un plan de compra de acciones para empleados (ESPP por sus siglas en inglés Equity Settled Shared Based Payment Plans), donde concede a todos los empleados del grupo la concesión gratuita de 100 acciones, sujeto a la cantidad de servicios que le dan derecho a recibir como contraparte, efectivo, otros activos o instrumentos de patrimonio de la Compañía, bajo el acuerdo de pago basado en acciones. Dicha concesión está condicionada a ciertos factores como son:

1. Se emitirán las primeras 50 acciones en periodo de devengo contractual de 12 meses, estas serán transferidas legalmente en 12 meses a partir de la fecha de concesión.

- 11 -



RD

PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA A—ENTIDAD, BASE DE PRESENTACIÓN Y PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES—Continuación

2. Las siguientes 50 acciones se emitirán con un período contractual consolidado de 24 meses a partir de la fecha de concesión, tiempo en el que se realizará la transferencia legal.
3. No hay derechos de voto, ni reclamos hasta el final del período contractual de consolidación y hasta que las acciones sean legalmente transferidas al empleado.
4. El empleado debe mantenerse en la Compañía hasta el período de adjudicación de las acciones (transferencia legal de las acciones).
5. Si un empleado abandona el grupo antes del período contractual consolidado, las acciones se perderán sin cargo alguno.
6. Los ingresos, gasto social e impuestos relacionados son responsabilidad del empleado. La parte imputable a la Compañía será devengada y diferida.

Además de la concesión, existe la opción de adquirir más acciones en el transcurso del plan, incluyendo los que laboran en tiempo parcial, bajo las siguientes condiciones:

7. Los empleados pueden elegir cada año una cantidad máxima del 25% del salario variable. Puedes adquirir el valor mínimo de 480 francos suizos y hasta 4,750 francos suizos por año. También existe un límite de cantidad que puede invertir en el plan.
8. La Compañía garantiza acciones en proporción 4:1, donde de cada cuatro acciones compradas por el empleado a través del plan, se le otorga 1 acción adicional, sin cargo. Estas acciones de contrapartidas están sujetas a las condiciones contractuales de las que son concedidas.
9. Los participantes son libres de vender estas acciones adquiridas.
10. Las acciones no están sujetas a ninguna condición contractual de concesión y puede mantener sus acciones incluso si se desvincula de la Compañía.

El pago del importe elegido se descuenta en 4 cuotas iguales vía nómina y transferido al administrador del plan y este compra las acciones en nombre del empleado y las mantiene bajo su custodia.

A la fecha del reporte, no hay una revalorización del precio de la acción, como lo establece la NIIF 2.

Impuesto Sobre la Renta: El gasto de impuesto a la ganancia está compuesto por el impuesto del año corriente y es determinado sobre la base del que sea mayor entre el 1% del total de los activos ó el 27% de la renta neta imponible, conforme lo establece en la Ley 253-12 promulgada el 09 de noviembre de 2012 y la Ley 11-92 y sus modificaciones.

Instrumentos Financieros: Los instrumentos financieros comprenden efectivo y equivalentes de efectivo, las cuentas por cobrar, cuentas por pagar. Estos instrumentos son reconocidos al valor de adquisición, el cual se estima que es igual al valor de mercado a la fecha de adquisición más los costos atribuibles a la adquisición.

Un instrumento financiero es reconocido si la Compañía tiene los derechos contractuales de recibir los beneficios y riesgos del instrumento. Los activos financieros son dados de baja cuando la compañía pierde el control y todos los derechos contractuales de esos activos.



RJ

PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B--INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Administración de Riesgo Financiero: La Compañía está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

Riesgo de Liquidez: Es el riesgo de que la Compañía no cumpla con sus obligaciones financieras conforme a su vencimiento. La política de la Compañía para la administración de riesgo de liquidez es, en la medida de lo posible, tener siempre suficiente liquidez para cumplir con todos los pasivos que tenga a la fecha de sus vencimientos, tanto bajo condiciones normales o como en crisis económica, sin tener que incurrir en pérdidas inaceptables o correr el riesgo de perjudicar la reputación de la Compañía.

Riesgo de Mercado: Es el riesgo de cambios de los precios en el mercado tales como, tasas de cambio de moneda extranjera y tasa de interés que puedan afectar los resultados de la Compañía o el valor de los instrumentos financieros que esta posea. El objetivo de administrar el riesgo de mercado es manejar y controlar las exposiciones al mismo dentro de los parámetros aceptables.

Riesgo de Crédito: Es el riesgo de pérdida financiera de la Compañía si un cliente o una contraparte de un instrumento financiero, no cumple con sus obligaciones contractuales y surge principalmente de las cuentas por cobrar, efectivo en bancos. Las cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar se refieren principalmente a los principales clientes de la compañía.

Riesgo de Tasa de Cambio: Es el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero pueda fluctuar como consecuencia de variaciones en los tipos de cambio de una moneda extranjera.

Al igual que los demás negocios, la compañía está expuesta a los riesgos que se deriven del uso de instrumentos financieros. En esta nota se describen los objetivos de la Compañía, las políticas y los procesos para administrar los riesgos y los métodos utilizados para medirlos. Más información cuantitativa con respecto a esos riesgos se presenta a través de estos estados financieros.

Principales instrumentos financieros

Los principales instrumentos financieros usados por la compañía, son los siguientes:

- Efectivo
- Cuentas por cobrar comerciales, relacionadas y otras.
- Cuentas por pagar comerciales, relacionadas y otras.
- Préstamos por pagar con relacionadas.

Un resumen de los instrumentos financieros por categoría es el siguiente:

	<i>Valor en libros</i>	
	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Activos financieros:		
Efectivo	8,269,415	36,098,691
Cuentas por cobrar-neta	122,043,205	25,615,558
	130,312,620	61,714,249



RD

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS--Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B--INSTRUMENTOS FINANCIEROS--Administración de Riesgos--Continuación

Pasivos financieros:	2020	2019
Préstamos por pagar relacionadas	132,473,886	74,766,294
Cuentas por pagar:		
Proveedores	9,075,193	7,300,599
Relacionadas	27,435,953	5,443,103
Otras	450,899	4,362,576
	169,435,931	91,872,572



Objetivos generales, políticas y procesos

La gerencia a través de su Casa Matriz tiene la responsabilidad general para la determinación de los objetivos y políticas de administración de riesgos de la compañía y, aun manteniendo la responsabilidad última sobre los mismos, ha delegado la autoridad para el diseño y los procesos operativos que garanticen la aplicación efectiva de los objetivos y políticas a la función de finanzas de la Compañía.

El objetivo general de la gerencia es establecer políticas que buscan reducir el riesgo en la medida de lo posible sin afectar indebidamente la competitividad de la Compañía y su flexibilidad. El detalle sobre estas políticas es como sigue:

Riesgos de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera de la compañía si un cliente o la contraparte de un instrumento financiero no cumple con sus obligaciones contractuales. La compañía está principalmente expuesta a riesgos de crédito de las ventas a crédito. Es política de la Compañía evaluar el riesgo crediticio de los nuevos clientes antes de entrar en contratos.

El riesgo de crédito surge también de dinero en efectivo y equivalentes de efectivo y depósitos en bancos e instituciones financieras. La compañía limita su exposición al riesgo de crédito solo invirtiendo en valores líquidos y sólo con contrapartes que tienen un crédito de grado de inversión o donde la compañía tiene las facilidades de crédito. La Compañía no entra en derivados para administrar el riesgo de crédito.

Las revelaciones cuantitativas de la exposición al riesgo de crédito en relación a los activos financieros, se detallan a continuación:

	2020		2019	
	<i>Valor en libros</i>	<i>Máxima exposición</i>	<i>Valor en libros</i>	<i>Máxima exposición</i>
Activos financieros				
Efectivo	8,269,415	8,257,415	36,098,691	36,086,691
Cuentas por cobrar-neta	122,043,205	121,783,616	25,615,558	25,615,558
Total activos financieros	130,312,620	130,041,031	61,714,249	61,702,249



PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B—INSTRUMENTOS FINANCIEROS—Administración de Riesgos—Continuación

El riesgo crediticio al que la Compañía está expuesta es influenciado, principalmente, por las características individuales de cada cliente.

La Compañía establece una provisión por pérdidas esperadas incurridas en las cuentas por pagar. Los componentes principales de dicha provisión están basados en las políticas de la Casa Matriz. El detalle de provisión por vencimiento de las cuentas, al 31 de diciembre, es como sigue:

<u>Vencimiento en días</u>	<u>2020</u>		<u>2019</u>	
	<u>Balance</u>	<u>Pérdida por deterioro</u>	<u>Balance</u>	<u>Pérdida por deterioro</u>
1 a 30	89,192,591	17,055	10,638,533	6,107
31 a 60	251,899	1,429	4,392,566	9,181
61 a 90	12,977,685	130,062	459,823	2,919
90 a 180	15,413,738	462,397	203,274	1,871
Más de 180 días	608,211	196,346	179,476	38,809
	118,444,124	807,289	15,873,672	58,887

Riesgo de mercado: El riesgo de mercado surge de la utilización de instrumentos financieros con intereses y en moneda extranjera. Es el riesgo de que el valor razonable o flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero puedan fluctuar como consecuencia de los cambios en la tasa de interés (riesgo de tipo de interés), la tasa de cambio (riesgo de moneda) u otros factores de mercado (riesgo de precio de otro tipo).

Riesgo de liquidez: La compañía monitorea los requerimientos de flujos de efectivo para optimizar el retorno del efectivo y asegurar el cumplimiento de sus compromisos al momento de su vencimiento.

Los vencimientos contractuales de los pasivos financieros, los cuales incluyen el pago de interés y excluyen el impacto de acuerdos de compensación de pago al 31 de diciembre, es como sigue:

<u>2020</u>	<u>Valor en libros</u>	<u>Flujos de efectivo contractual</u>	<u>3 meses o menos</u>	<u>Sin vencimiento específico</u>
Préstamos por pagar	(132,473,886)	(132,473,886)	-	(132,473,886)
Cuentas por pagar	(37,962,045)	(37,962,045)	(37,962,045)	
Retenciones y acumulaciones por pagar	(29,231,909)	(29,231,909)	(29,231,909)	
	(199,667,840)	(199,667,840)	(67,193,954)	(132,473,886)

- 15 -





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA B—INSTRUMENTOS FINANCIEROS—Administración de Riesgos—Continuación



2019	Valor en libros	Flujos de efectivo		Sin vencimiento específico
		contractual	3 meses o menos	
Préstamos por pagar	(74,766,294)	(74,766,294)	-	(74,766,294)
Cuentas por pagar	(12,743,702)	(15,339,221)	(15,339,221)	-
Retenciones y acumulaciones por pagar	(9,824,015)	(9,824,015)	(9,574,015)	(250,000)
	(97,334,011)	(99,929,530)	(24,913,236)	(75,016,294)

Riesgo de tasa de cambio: El riesgo de tasa de cambio surge porque la compañía tiene operaciones con bancos y proveedores en una moneda distinta a su moneda funcional. Los pasivos netos de la compañía derivados de tales operaciones en el extranjero están expuestos al riesgo cambiario que resulta en ganancias o pérdidas en la conversión a pesos dominicanos. La moneda en que estas transacciones se realizan es principalmente denominada en US\$ dólares. La compañía no considera derivados para administrar el riesgo de tasa de cambio. Al 31 de diciembre, el riesgo al cual está expuesta la compañía en el tipo de cambio de moneda extranjera, es como sigue:

	2020		2019	
	RDS	US\$	RDS	US\$
Activos financieros				
Efectivo	8,269,415	42,384	36,098,691	80,726
Cuentas por cobrar	122,043,205	180	25,615,558	299,927
	130,312,620	42,564	61,714,249	380,653
Pasivos financieros				
Préstamos por pagar relacionada	132,473,886	2,271,270	74,766,294	1,411,748
Cuentas por pagar:				
Suplidores locales	4,191,233	70,528	2,689,572	22,486
Suplidores del exterior	4,883,960	83,157	4,611,027	87,066
Relacionadas	27,435,953	470,391	5,443,103	102,777
Retenciones y acumulaciones por pagar	29,231,909	-	5,466,468	48,914
	198,216,941	2,895,346	92,976,464	1,672,991
Exposición neta		(2,852,782)		(1,292,338)

El perfil de las tasas de cambio, al 31 de diciembre, es como sigue:

Moneda	2020	2019
US\$	58.33	52.96

Análisis de Sensibilidad: El comportamiento de la tasa de cambio en los últimos tres (3) años ha sido de un aumento del 7.82%. Una variación aproximada para el siguiente año, para los activos y pasivos en monedas extranjeras, tendría un efecto negativo en los resultados de RDS13,010,809.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA C—EFECTIVO

El detalle del efectivo, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Caja chica	12,000	12,000
Bancos comerciales (Incluye US\$42,384 y US\$80,726, para el 2019 y 2018, respectivamente)	8,257,415	36,086,691
Bancos comerciales (US\$)	-	-
Prima cuenta US\$	-	-
	<u>8,269,415</u>	<u>36,098,691</u>

NOTA D—CUENTAS POR COBRAR CLIENTES

La antigüedad de saldos de las cuentas por cobrar clientes, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1-30 días	89,192,591	10,638,533
31-60 días	251,899	4,392,566
61-90 días	12,977,685	459,823
91-180 días	4,666	203,274
Más de 180 días	16,017,283	179,476
	<u>118,444,124</u>	<u>15,873,672</u>
Provisión para cuentas incobrables (a)	(807,289)	(58,887)
	<u>117,636,835</u>	<u>15,814,785</u>
Relacionadas:		
SoftwareOne AG	616,448	-
SoftwareOne Comercio e	6,735	-
SoftwareOne Uruguay SpA	251,781	-
SoftwareOne West Indies, S. A.	10,498	9,533
	<u>885,462</u>	<u>9,533</u>
Provisión NICOL (b)	3,520,908	9,791,240
	<u>122,043,205</u>	<u>25,615,558</u>





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

(a) El movimiento de la provisión para cuentas incobrables, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Saldo al inicio	58,887	710,603
Reversión de provisión	-	(710,603)
Provisión del año	748,402	58,887
Eliminación de cuentas	-	-
Saldo al final	<u>807,289</u>	<u>58,887</u>

b) Corresponde a las órdenes de clientes que no han sido facturadas, pero tienen las licencias activadas y en uso.

NOTA E—OTROS ACTIVOS

El detalle de los otros activos, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Impuesto retenido por proveedores del Estado	7,273,985	3,004,918
Anticipos de impuestos	3,754,766	-
Saldo a favor de impuesto sobre la renta	16,495,189	18,426,149
Saldo a favor ITBIS	168,674	302,131
Retenciones de 30% ITBIS	-	2,243,423
Fianzas	263,340	161,035
Servicios de acompañamiento clientes contraradas	1,160,293	-
	<u>29,116,247</u>	<u>24,137,656</u>

NOTA F—ACTIVOS FIJOS

El detalle de los activos fijos, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Equipo de computación	389,007	-
Depreciación del año	(48,626)	-
Activos fijos netos	<u>340,381</u>	<u>-</u>



RD



PEEX-CPJ-003-2021



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA G—PRESTAMOS POR PAGAR RELACIONADA

El detalle de los préstamos por pagar a relacionada, al 31 de diciembre, es como sigue:

	2020	2019
aproximadamente US\$3,500,000, sin interés ni garantía	132,473,886	74,766,294

NOTA H—CUENTAS POR PAGAR

El detalle de las cuentas por pagar, al 31 de diciembre, es como sigue:

	2020	2019
Proveedores:		
Locales RD\$	74,317	1,498,701
Locales US\$ (Incluye US\$70,528 y US\$22,486, en el 2020 y 2019, respectivamente)	4,116,916	1,190,871
Internacionales (Incluye US\$83,157 y US\$87,066, en el 2020 y 2019, respectivamente)	4,883,960	4,611,027
	9,075,193	7,300,599
Relacionadas: (Incluye US\$470,391 y US\$102,777 en el 2020 y 2019, respectivamente) (b)		
Softwareone AG	11,389,836	1,605,556
Softwareone, Inc.	468,127	3,578,016
SoftwareOne Comercio (Brasil)	516,455	-
Yaima (SoftwareOne Guatemala)	1,523,110	-
SoftwareOne Puerto Rico	7,902,016	-
Comparex AG	1,819,237	-
Softwareone SA D CV	3,011,756	-
Softwareone West Indies, S. A.	-	-
Intergrupo Dominicana, SRL	452,528	-
SWO Holding Accrual	352,888	-
Softwareone India PVT, Ltd.	-	259,531
	27,435,953	5,443,103
Otras:		
Provisión NIVOL (a)	1,289,796	4,357,547
Empleados	82,298	5,029
Pagos en exceso de clientes	70,925	-
Caja chica	7,880	-
	1,450,899	4,362,576
	37,962,045	17,106,278

(a) Corresponde a los costos de softwares adquiridos de las órdenes de clientes que no han sido facturadas y cuyas licencias están activadas y en uso.

(b) El aumento de las cuentas con relacionadas corresponde al uso del personal y otros servicios de otras subsidiarias en actividades de la Compañía en República Dominicana.



PEEX-CPJ-003-2021

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA I—RETENCIONES Y ACUMULACIONES POR PAGAR

El detalle de las retenciones y acumulaciones por pagar, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Retenciones de impuestos de remesas al exterior	12,603,143	-
ITBIS retenido	12,810,973	-
Impuesto a asalariados	93,650	-
Impuesto retenidos a terceros	-	451,566
Seguridad social e Infotep	152,180	184,405
Anticipos de clientes	114	-
Valores agregados (a)	763,744	-
Provisiones:		
Servicios intercompañías (b)	-	2,590,490
Impuesto sobre activos	1,320,766	566,425
Bono por desempeño	146,305	31,650
Vacaciones	281,000	65,000
Comisiones	484,034	296,160
Honorarios auditoría e impuestos	355,340	260,000
Otras	220,660	1,020,772
	<u>29,231,909</u>	<u>5,466,468</u>

- a) Corresponde a servicios adicionales que serán brindados a clientes indicados en sus contratos, bajo anualidades que
b) Corresponde a servicios intercompañías realizados y provisionado durante el 2019, pero que fueron facturados en

NOTA J—INGRESOS POR VENTAS

El detalle de los ingresos por ventas, durante los años terminados, al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Ventas de software	205,827,537	162,924,484
Servicios	8,509,479	3,182,832
Otras comisiones	-	401,919
Intercompañías	602,745	-
	<u>214,939,761</u>	<u>166,509,235</u>



RD



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación
SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA K—GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

El detalle de los gastos generales y administrativos durante los años terminados al 31 de diciembre, es

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Sueldos	7,444,238	2,314,573
Comisiones y bonos	1,130,772	468,776
Bonificación	-	70,200
Vacaciones	216,000	52,800
Beneficios sociales	982,731	368,783
Subsidio accidentes	34,247	15,727
Infotep	74,527	28,151
Gastos de viaje	434,532	36,903
Alquiler de oficina	1,386,561	1,232,981
Provisión pagos basados en acciones	350,490	-
Gastos legales	153,944	235,729
Honorarios de auditoría de impuestos	643,169	865,816
Teléfono, fax e internet	110,945	144,903
Mercadeo	527,913	322,067
Depreciación	48,626	-
Servicios intercompañías (a)	27,709,431	10,879,071
Otros gastos de personal	1,586,242	467,843
Otros gastos administrativos	650,532	160,393
	<u>43,484,900</u>	<u>17,664,716</u>

(a) Corresponde al uso del personal de otras subsidiarias en actividades de la Compañía en República Dominicana.

NOTA L—OTROS INGRESOS (GASTOS)

El detalle de los otros ingresos (gastos), durante los años terminados al 31 de diciembre, es como sigue:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Ajustes y depuraciones de cuentas	650,702	35,533
Variación cambiaria	1,403,354	3,557,026
Otros gastos menores	(317,703)	35,323
Intereses ganados	238	-
	<u>1,736,591</u>	<u>3,627,882</u>



RJ

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA M—IMPUESTO DEL AÑO

La conciliación de los resultados reportados en los estados financieros y para la renta neta imponible, así como la liquidación del impuesto sobre activos, para los años terminados al 31 de diciembre, es como sigue:



	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Resultado antes de impuesto sobre la renta	(27,340,692)	(487,142)
Más (menos) partidas que provocan diferencias:		
Impuestos no deducibles	2,542,363	2,813,025
Exceso en provisión de cuentas incobrables	748,402	58,887
Provisiones no admitidas	4,731,584	1,379,858
Ajustes fiscales positivos	-	727,855
Ajustes fiscales negativos	(1,255,313)	(681,935)
Deficiencia en gastos de depreciación fiscal	(40,892)	(54,119)
Pérdidas fiscales compensables	-	(3,368,240)
	<u>6,726,144</u>	<u>875,331</u>
(Pérdida) renta neta imponible	(20,614,548)	388,189
Tasa de impuesto	27%	27%
Gasto de impuesto	<u>-</u>	<u>104,811</u>
<u>Determinación del impuesto a pagar:</u>		
Impuesto liquidado	-	104,811
Anticipos de impuesto	(2,904,071)	(3,299,375)
Retenciones entidades del Estado	(2,788,986)	(1,928,418)
Crédito por interés bancario	-	(198)
Saldo a favor de ejercicio anterior	(16,495,189)	(13,924,088)
Nuevo saldo a favor	<u>(22,188,246)</u>	<u>(19,047,268)</u>
Liquidación impuesto sobre activos:	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Total de los activos	159,769,248	85,851,905
Menos:		
Impuesto diferido o anticipado	(27,692,614)	(18,728,280)
Activos imponibles	<u>132,076,634</u>	<u>67,123,625</u>
Tasa de impuesto a los activos	1%	1%
Impuesto a los activos	<u>1,320,766</u>	<u>671,236</u>
Crédito impuesto liquidado	-	(104,811)
Impuesto a pagar	<u>1,320,766</u>	<u>566,425</u>

La Compañía presenta pérdidas fiscales por RD\$3,480,118, que podrán ser compensadas con beneficios fiscales en el próximo año.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA N—RESERVA LEGAL

La Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada en su Artículo No. 47, requiere que toda compañía segregue anualmente no menos del 5% de sus ganancias realizadas, arrojadas por el estado de resultados del ejercicio, como parte de la reserva legal hasta que la misma alcance el 10% del capital social. Esta reserva está restringida para fines de dividendos.

NOTA O—RESULTADOS ACUMULADOS

Al 31 de diciembre de 2020 la compañía mantiene pérdidas acumuladas por RD\$40,008,592, las cuales han consumido en su totalidad al capital pagado presentándose en saldo negativo. En adición, al 31 de diciembre de 2020, presenta flujos de efectivo negativos y capital de trabajo deficiente donde los pasivos corrientes superan los activos corrientes en RD\$69,355,220.

La Compañía cuenta con el respaldo financiero de la casa matriz (principal accionista) quien le proporciona el apoyo financiero para las operaciones normales de la Compañía, incluyendo la satisfacción oportuna de los acuerdos contractuales de clientes que maneja.

Los estados financieros de la compañía han sido preparados en base al principio de entidad operacional, la cual contempla la realización de activos y la liquidación de pasivos en el curso ordinario del negocio. Los estados financieros no incluyen ningún ajuste relativo a la recuperabilidad y la clasificación del monto de activos registrados, o la cantidad de pasivos que podrían ser necesarios para que la compañía estuviera en habilidad para continuar como entidad operacional.

Ajustes de años anteriores: Al 31 de diciembre de 2020 y 2019, se incluyen en los resultados acumulados ajustes de años anteriores correspondiente al reverso de provisiones de beneficios a empleados y de gastos que no habían sido registrados por la Compañía en períodos anteriores.

NOTA P—OTRAS REVELACIONES

Desde el mes de marzo de 2020 y a la fecha de este reporte, el Poder Ejecutivo ha emitido decretos cada 45 días amparándose en la Constitución de la República y la Ley No. 21-18, de Regulación de Estado de Excepción y atendiendo a las directrices de la Organización Mundial de la Salud (OMS) y la práctica internacional para prevenir la aglomeración de personas que puedan propagar el COVID-19, en los cuales ha dispuesto la restricción por el tiempo estrictamente necesario a las libertades de tránsito, asociación y reunión, para evitar la propagación del virus.

Esta situación ha afectado toda la actividad comercial y laboral en la República Dominicana y pudiera suponer la existencia de incertidumbre importante de que la Compañía pudiera continuar con su capacidad de empresa en marcha.



RJ

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS—Continuación

SOFTWAREONE SWI DOMINICAN REPUBLIC, S.R.L.

NOTA P—OTRAS REVELACIONES

No obstante, la Gerencia ha estado monitoreando el impacto del virus para tomar las medidas necesarias a fin de mitigar los efectos que tenga en los resultados operativos y sus indicadores de liquidez. Entre las medidas que han tomado están: dar prioridad a los cobros y aquellos clientes que se encuentren morosos en sus pagos, serán enviados a la aseguradora contratada para fines de cobro, se solicitarán extensiones de pago a sus principales proveedores, las obligaciones con sus relacionadas serán pagadas según la liquidez que tengan.

En adición, presentaron soluciones tomando como factor el teletrabajo, ofreciendo a sus clientes efficientizar el uso de la tecnología, adaptando precio y alcance de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes.

La Compañía cuenta con el respaldo de la casa matriz en los casos de requerir recursos líquidos para hacer frente a sus obligaciones.

NOTA Q—CONTINGENCIAS

Gestión de Cobros: La Compañía mantiene un proceso legal ante una entidad estatal por la gestión de cobro del primer pago de RD\$15,375,430, por el licenciamiento de software de un contrato de tres (3) años por un monto de RD\$46,089,475. Los asesores legales entienden que la posibilidad de éxito de la recuperación de dicho monto es baja, dado que si bien es cierto que el crédito es líquido, cierto y exigible y que puede ser reconocido por la jurisdicción contencioso administrativo, es conocido la inembargabilidad de los fondos públicos, lo cual dificultaría la ejecución de cualquier sentencia que ordene al demandado el pago del cobro adeudado.

El principal riesgo para la Compañía además de ser condenada al pago de costas procesales es que como respuesta a su reclamo la Entidad Estatal, pretenda accionar en la nulidad del procedimiento de excepción o del contrato suscrito.

Transacciones con Relacionadas: La Compañía realiza transacciones con otras subsidiarias de SoftwareOne, consideradas como partes relacionadas, las cuales consisten básicamente en uso de personal de esas subsidiarias y otros servicios, tal como se detallan en las notas D y H. Estas transacciones con partes vinculadas pudieran estar pactadas a precios o montos diferentes que, si se hubiesen realizados con partes independientes, considerando operaciones comparables y bajo iguales o similares circunstancias. La Compañía debe elaborar la Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR), acompañado del estudio de precios de transferencia que exige la Dirección General de Impuestos Internos para las operaciones entre partes relacionadas, cuya esta declaración debe presentarse 180 días después de la fecha de presentación del IR-2. La no presentación de esta declaración, se considera como incumplimiento de los deberes formales, pasibles de las sanciones establecidas en el Artículo No. 250 del Código Tributario.

NOTA R—RECLASIFICACIONES

Algunas reclasificaciones se han realizado a las cifras de los estados financieros del año 2019, para hacerlas comparativas con las del 2020.



RD



Documentación Técnica



Solución propuesta

SoftwareONE puede soportar al CPJ a través de todos los aspectos de transición, para ello ha desarrollado un enfoque de 6 etapas utilizando nuestra metodología estructurada de administración de proyectos, asegurando que el cambio se administre a través de una hoja de ruta controlada, lógica e impulsada por hitos, mientras se enfoca en los beneficios comerciales del proyecto lo más rápido posible, maximizando el retorno de la inversión.



Requerimientos

El CPJ tiene los siguientes requerimientos para el correcto desarrollo el workshop

Requerimiento Funcional

Nº Referencia	Descripción
RF-01	Licenciamiento Power BI PRO
RF-02	Licenciamiento Microsoft Teams
RF-03	Power BI Desktop

Alcance del Proyecto

El entrenamiento de PowerBI está preparado para nivel Intermedio. El taller lleva una parte teórica y una práctica que consiste en un laboratorio donde se crea un dashboard del nivel correspondiente.

A continuación, se detalla el contenido de los módulos



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Teoría

- Introducción a PowerBI
- Mejores prácticas para hacer nuestros reportes
- Todos los básicos de PowerBI: Conexión a datos, modelado, gráficos, reportes y DAX
- Uso de expresiones (Workflow definition language) dentro de un flujo

Práctica

- Análisis
- Preparación de Dashboard
- Conexiones
- Dashboard
- Permisos



Alcance del Cliente

Variables del cliente	Parte del Alcance	Fuera del alcance
Ubicación	Las actividades técnicas serán ejecutadas de forma remota	Actividades técnicas en sitio
Organización (es)	Consejo del Poder Judicial	Alguna razón social diferente
Usuarios	30	-

Ambiente

ID Referencia	Elemento de Alcance	Descripción
EN-01	Introducción	Mejores prácticas para hacer nuestros reportes Todos los básicos de Power BI Uso de Expresiones Funcionalidades avanzadas de Power BI
EN-02	Creación de Reportes	Dashboard Intermedio
EN-03	Integración	Integración de reportes en Microsoft Teams



RJ

Fuera de Alcance

Los puntos no incluidos en el alcance se entienden como excluidos en este proyecto. Cualquier actividad adicional podrá ser incluida en un control de cambios de acuerdo con el formato del SOW del proyecto.

Cualquier actividad o material no incluido expresamente en la presente propuesta, se considera fuera del alcance, por lo que la inclusión de materiales, servicios o actividades no escritas, se cotizarán de forma adicional y se deberá realizar un control de cambios.

Las áreas que se encuentran fuera del alcance de este proyecto incluyen las siguientes:

- Alguna configuración de remediación sobre el ambiente actual será responsabilidad de CPJ
- La documentación de memoria técnica no se considera un "paso a paso" de la implementación, sino un documento de referencia técnica general del proyecto.
- La transferencia de conocimientos está limitado a un foro máximo de 3 personas y tiene como finalidad el entendimiento de la configuración implementada (No debe considerarse como una capacitación formal).
- No se consideran actividades fuera de horario laboral.
- Todas las actividades están planeadas para realizarse de forma remota.
- Horario laboral de lunes a viernes, 8 horas por día.
- No se incluye la configuración de los usuarios
- No incluye infraestructura ni el costo de licenciamiento de los Servidores, ni equipo en general.
- Se definirá en conjunto un cronograma del proyecto una vez aceptada la propuesta.
- Si existe alguna modificación al alcance que incurra en el tiempo y el costo, se usará un formato de control de cambios, por cada cambio solicitado, y hasta estar aceptado y firmado por el cliente se procederá a ejecutarlo.
- No se incluye ningún curso impartido por centros certificados de entrenamiento de Microsoft, cualquier capacitación diferente de la transferencia de conocimiento otorgada durante el proyecto deberá ser adquirida por separado. Se recomienda que el personal de CPJ encargado de la operación del Directorio Activo tome el conjunto de cursos relacionados.
- Actividades de administración del cambio: Entendiéndose como todas las actividades de administración de los recursos humanos de CPJ para comunicar, alinear, y asegurar la participación del personal de CPJ hacia el logro de los objetivos organizacionales relacionados con el proyecto.
- Todos los servicios, tareas o actividades que no sean los específicamente descritos en esta oferta.
- Se considera fuera de alcance la creación de reportes y/o dashboard así como la publicación de los mismos.

SoftwareONE no se hace responsable de la configuración de DNS, accesos a usuarios fuera de la organización y la creación de conectores.



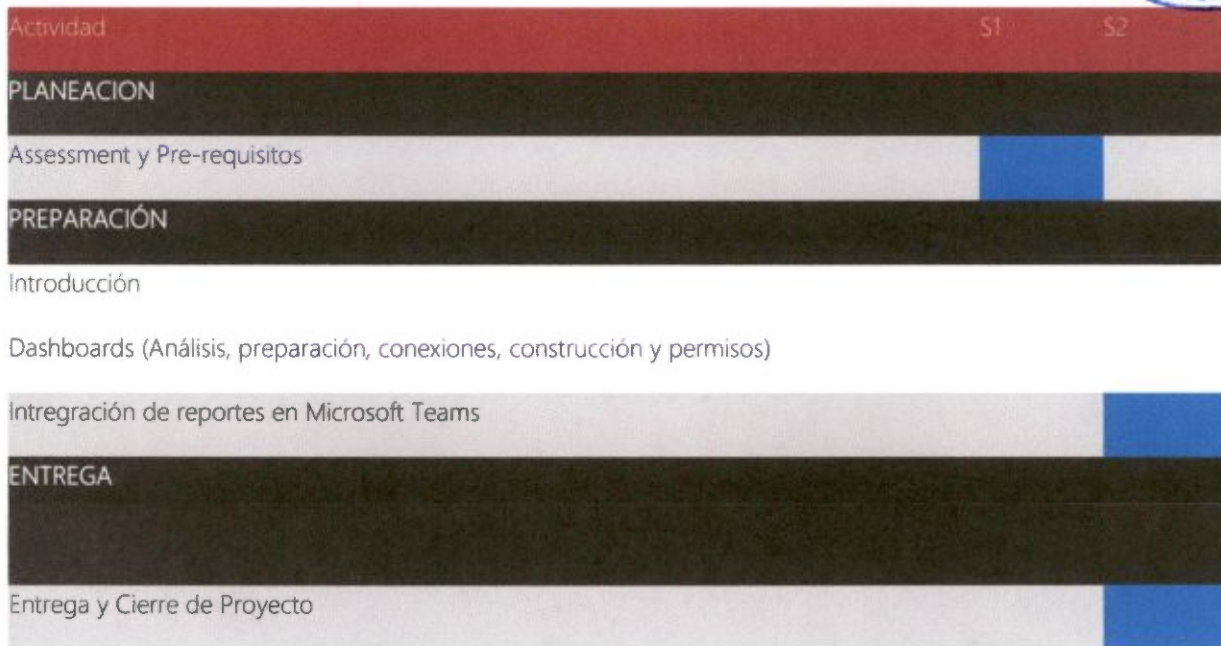
RJ

PEEX-CPJ-003-2021

Línea de Tiempo

La línea de tiempo muestra los esfuerzos efectivos por parte del equipo de SoftwareONE y se determina en base al contenido del curso. La parte teórica tiene una duración de 15 horas. La duración de cada módulo se detalla debajo:

Módulo	Contenido / Duración
Intermedio: 32 horas	Teoría: 15 horas Prácticas: 17 horas

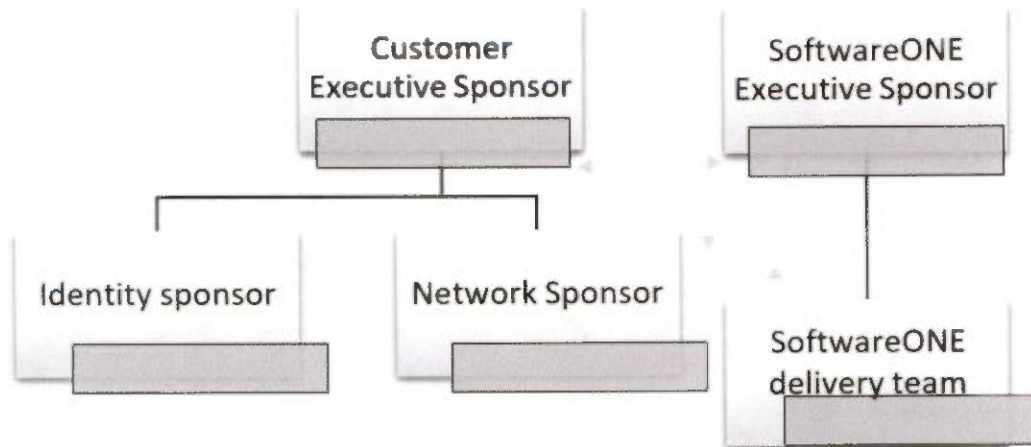


Nota: La asignación del equipo de entrega puede variar en base a disponibilidad hasta 2 semanas después de la firma de este documento.



RJ

PEEX-CPJ-003-2021
Estructura del Equipo de Trabajo



Roles y Responsabilidades

Role	Responsabilidad
Consultor Senior de SoftwareONE	Encargado de la ejecución técnica Creación de los documentos técnicos Revisión del impacto técnico de las solicitudes de cambio. Visibilidad de avances del proyecto.
Project Manager de SoftwareONE	Encargado de la visibilidad de avance del proyecto Encargado de las sesiones y entrega de información al equipo de CPJ
Decisor Principal de CPJ	Principal patrocinador del proyecto de BI Encargado de aprobar cambios o avance en el proyecto

Riesgos y Problemas Conocidos

Ref	Responsable	Riesgo	Impacto
R001	CPJ	Falta de información necesaria acerca del ambiente para la entrega de un reporte alineado.	Pobre cumplimiento de las expectativas del cliente.

RJ

PEEX-CPJ-003-2021

R002	CPJ	Licencias de acceso a los usuarios	Los usuarios no pueden ingresar a la aplicación
R003	SoftwareONE	Disponibilidad de recursos técnicos.	Retraso en los tiempos de inicio de proyecto.
R004	CPJ	Disponibilidad de acceso remoto	Retraso en los tiempos de inicio de proyecto.

Términos y Condiciones

Provisión de Cambios fuera del alcance

Los costos descritos en esta Declaración de trabajo se basan en SoftwareONE que ejecuta las actividades requeridas como se indica. Cualquier desviación de este alcance o programa puede resultar en cambios correspondientes a precio, fechas de finalización, responsabilidades u otras disposiciones del contrato. Los cambios deben ser acordados por ambas partes y no entrarán en vigor hasta que el Cliente y SoftwareONE hayan ejecutado un Formulario de solicitud de cambio (muestra a continuación) o una Declaración de Trabajo por separado.



Formato de ejemplo para control de cambios

Solicitud de Control de Cambios	
Información General	
Título de la solicitud de cambio:	
Nombre del proyecto:	
Solicitado por:	
Contacto:	
Fecha de solicitud:	
Cambio propuesto	
Razones del cambio:	
Descripción del cambio:	
Impactos	
Impacto tecnológico:	
Impacto en	



RD

PEEX-CPJ-003-2021

presupuesto:	
Impacto en tiempo:	
Otros impactos:	
Precio	
Costos Adicionales	Subtotal
Total	
Reconocimiento	
<p>CPJ, presenta esta Orden de Cambio vinculante como un anexo a la Declaración de Trabajo firmada en 18 de diciembre de 2020 para recibir productos y / o servicios de SoftwareONE para productos, servicios y precios mencionados anteriormente, más cualquier impuesto, seguro y flete aplicables. CPJ también acuerda pagar las facturas estándar de Net 30 SoftwareONE; Se aplican todos los términos y condiciones estándar de SoftwareONE según la Declaración de Trabajo ejecutada</p>	
De acuerdo por:	
Firma:	
Fecha:	
SoftwareONE firma:	
Fecha:	



Viajes y Gastos

Los honorarios asociados con esta Declaración de Trabajo no incluyen los honorarios o gastos de viaje. SoftwareONE no ha considerado necesarios gastos de viaje ni gastos adicionales para ejecutar el alcance documentado en esta Declaración de Trabajo. Sin embargo, en el caso de que las tarifas de viaje o los gastos adicionales se consideren necesarios para completar el alcance del trabajo documentado en esta Declaración de Trabajo, SoftwareONE informará al CPJ antes de incurrir en ningún gasto y no incurrirá en ningún gasto sin el consentimiento expreso por escrito de CPJ... Cualquier tarifa o gasto de viaje acordado en el que incurra SoftwareONE debe ser pagada por CPJ dentro de los 30 días siguientes a la recepción de la factura.



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Confidencialidad

Toda la información contenida en este documento se proporciona con la más estricta confidencialidad y se considera Información confidencial e información comercial confidencial genuina. Con respecto a esto, todas las partes tratarán la información detallada con la más estricta confidencialidad y no deberán, sin el consentimiento previo de la otra parte, divulgar ninguna información con respecto a esta propuesta a ninguna otra organización, sea quien sea. En caso de que CPJ está obligado por ley o por cualquier agencia reguladora aplicable a divulgar cualquier Información Confidencial, CPJ deberá consultar inmediatamente con SoftwareONE antes de cualquier divulgación pendiente, de modo que las partes puedan discutir si la Información confidencial está exenta de divulgación o para obtener un orden de protección u otro remedio apropiado. En el caso de que tal orden u otro remedio no esté disponible, el cliente solo divulgará esa porción mínima de Información confidencial que está legalmente obligada a divulgar de acuerdo con el consejo de su abogado.



Disclaimer

SoftwareONE no se responsabiliza ni garantiza el contenido ni el uso de este documento, y se exime específicamente de cualquier garantía expresa o implícita de comercialización o adecuación para un propósito particular.

Propiedad Intelectual

Nada en este documento está destinado a otorgar ningún derecho bajo ninguna patente, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual de SoftwareONE.

Validez del documento

El contenido de este documento es válido por 30 días hábiles a partir de la fecha de emisión. Todas las cantidades descritas están sujetas a GST a la tasa actual.

Asignación y confirmación de recursos

La asignación de recursos y la confirmación se acuerdan al recibir la Declaración de Trabajo firmada y la orden de compra. SoftwareONE se compromete a la asignación de recursos dentro de un mínimo de 10 días hábiles; y no más de 20 días hábiles a partir de la recepción

Aprobación

SoftwareONE propone los siguientes criterios de aceptación.

CPJ revisará todos los entregables formalmente enviados por SoftwareONE dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la presentación. Si se encuentra un incumplimiento importante de esta Declaración de Trabajo en relación con un Entregable presentado para su aceptación, las Partes seguirán el proceso que se detalla a continuación.



PEEX-CPJ-003-2021

CPJ notificará a SoftwareONE por escrito la naturaleza de lo que respeta el incumplimiento del Entregable con las disposiciones de esta Declaración de Trabajo y, de cualquier cambio que considere necesario para el Entregable para que cumpla con esta Declaración de Trabajo.

SoftwareONE y CPJ se reunirán tan pronto como sea posible para discutir el tema planteado y acordar si el tema tiene sus méritos y, de ser así, su prioridad y el trabajo de remediación propuesto.

Después de esta reunión, SoftwareONE realizará el cambio, si SoftwareONE lo acepta como válido

SoftwareONE proporcionara los entregables actualizados para que CPJ los revise.

CPJ tendrá 3 días hábiles para revisar solo los cambios realizados en el entregable.

Cualquier alteración menor requerida por CPJ, estética, ortografía o gramatical, se proporcionará a SoftwareONE en forma escrita dentro de los 3 días hábiles a partir de la fecha de entrega y se considerará como aceptada. SoftwareONE realizará los cambios menores acordados y reenviará el entregable una vez completado y aceptado.



Aprobación de la entrega o implementación

Al finalizar la Entrega / Implementación, SoftwareONE solicitará al CPJ aprobación por correo electrónico. En caso de que no se reciba la aprobación, y no haya preocupaciones planteadas por el CPJ dentro de los 3 días hábiles posteriores a la solicitud de aprobación, SoftwareONE asumirá la aprobación del cliente contra la implementación.

Documentación de cierre

Sobre la emisión de la Documentación, SoftwareONE solicitará al CPJ aprobación por correo electrónico. En caso de que no se reciba la aprobación, y no haya comentarios proporcionados por CPJ dentro de 3 días hábiles a partir de la solicitud de aprobación de la documentación, SoftwareONE asume la aprobación del cliente frente a la documentación.

Cierre de proyecto

En el cierre de la documentación, SoftwareONE solicitará al CPJ compromiso de la firma por correo electrónico. En caso de que no se reciba la aprobación, y no haya comentarios proporcionados por CPJ dentro de los 3 días hábiles posteriores a la solicitud de aprobación del contrato, SoftwareONE asume la aprobación del cliente contra este compromiso.

Cumplimiento de las leyes.

El Cliente deberá cumplir con todas las leyes, estatutos y regulaciones que rigen o de otro modo aplicables al uso de esta Declaración de Trabajo.



PEEX-CPJ-003-2021

Transferencia y Asignación.

Esta Declaración de trabajo y cualquier derecho en virtud del presente documento no pueden ser asignados o transferidos por el Cliente sin el consentimiento previo por escrito de SoftwareONE, que puede ser retenido por cualquier motivo o sin motivo alguno. Esta Declaración de Trabajo será asignada y transferible libremente por SoftwareONE por cualquier motivo, y se permitirá a SoftwareONE utilizar empleados adicionales, subcontratistas o contratistas independientes para la prestación de los servicios sin el consentimiento previo del Cliente.

Contrapartes.

Esta Declaración de Trabajo se puede ejecutar en dos o más contrapartes, cada una de las cuales se considerará un original, pero todas juntas constituirán el mismo instrumento.

Renuncia por incumplimiento.

La renuncia por cualquiera de las partes de un incumplimiento de cualquiera de las disposiciones del presente documento no constituirá una renuncia de cualquier incumplimiento posterior de dicha disposición o una renuncia de dicha disposición en sí misma ni una demora por parte de cualquiera de las partes para actuar en caso de incumplimiento se considerará una renuncia a ello. Las secciones de esta Declaración de Trabajo que por sus términos sobreviven a la terminación o no renovación de esta Declaración de Trabajo.

Cierre de labores.

En el caso de que las acciones de cualquiera de las partes, aparte del pago de los montos adeudados en este documento, se retrasen, obstaculicen o impidan el cumplimiento de cualquier acto requerido en virtud del mismo en virtud de huelgas, cierres patronales, problemas laborales, incapacidad para adquirir materiales, falla de los servicios públicos, disturbios, insurrección, guerra, ataques terroristas, actos de Dios, u otra razón más allá del control razonable de una parte, entonces la ejecución de tal acto será justificada por el período de demora y el período por el que se lleva a cabo cualquiera de tales actos. El acto se prorrogará por un período equivalente al de dicha demora.



RZ

Terminación

Término.

Esta Declaración de Trabajo permanecerá en vigencia de acuerdo con el término y cualquier término de renovación según lo establecido en la Solución y el enfoque propuestos, a menos que se finalice antes de acuerdo con las disposiciones que se establecen a continuación.

Terminación. Esta Declaración de Trabajo puede ser terminada inmediatamente después de un aviso por escrito:

Por cualquiera de las partes, si la otra parte comete un incumplimiento material o el incumplimiento de cualquier obligación en virtud del presente documento y no soluciona dicho incumplimiento dentro de los treinta (30) días posteriores a la recepción de una notificación por escrito por parte de la otra parte que especifica el incumplimiento importante.

Por cualquiera de las partes, si un receptor, liquidador o fideicomisario de la otra parte es designado por orden judicial o de quiebra, se inician los procedimientos de insolvencia o quiebra o se presenta una petición por parte de la otra parte bajo cualquier liquidación aplicable, tutela, quiebra, moratoria, insolvencia, reorganización o leyes similares, si la otra parte hace una cesión en beneficio de sus acreedores, admite por escrito su incapacidad para pagar sus deudas en general a medida que vencen o de lo contrario toma alguna acción o hace que se tome cualquier acción que el otra parte cree razonablemente que causará que la parte actuante no pueda cumplir con sus obligaciones financieras en virtud de la Declaración de Trabajo.

Por SoftwareONE, si el Cliente no paga ningún monto adeudado en virtud del presente y no soluciona dicho incumplimiento dentro de los quince (15) días posteriores a la fecha de vencimiento del pago. SoftwareONE puede suspender la prestación de servicios sin perjuicio de su derecho a rescindir el presente.

Tras la finalización de esta Declaración de Trabajo de acuerdo con esta sección, el Cliente pagará a SoftwareONE por todos los servicios prestados, los cargos y gastos.



Experiencias



"Año de la innovación y la competitividad"

14 de noviembre 2019
Santo Domingo, D. N.

Señores
Dirección General de Impuestos Internos
Ciudad. -

Distinguidos señores:

Por medio de la presente hacemos constar que la empresa **Softwareone SW1 Dominican Republic, SRL.**, bajo el registro de Proveedor del Estado RPE- 33144 y RNC 130921091, forma parte de nuestra lista de proveedores y hemos recibido sus servicios de manera satisfactoria.

Sin otro particular, se despide,

Muy atentamente,



Lauribel Capeda Martínez
Enc. Depto. De Compras y Aprovisionamiento, DGA



RNC: 1099249
Av. Abraham Lincoln No.1101
Edif. Miguel Cocco, Era. Serrallés
Santo Domingo, Rep. Dom.
Tel.: 809-527-7070
www.aduanas.gob.do



RNC: 1-01-01352-4

Av. 27 de Febrero No. 216, Ens. El Vergel
Santo Domingo, República Dominicana
Central: (809 y 829) 688-6631,
FONOFÁCIL: 809-731-3333 -1(809) 200-3333
(Desde el interior sin cargo)
y *256 desde tu celular
www.alnap.com.do

 asociacionnacional
 asociacionnacional

Santo Domingo, D.N.

14 noviembre 2019

Señores

Dirección General de Impuestos Internos (DGII)

Ciudad. -

Estimados Señores:

Por este medio, hacemos constar que **SOFTWAREONE SW1 DOMINICANA, SRL**, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana RNC 130-92109-1 y con asiento en la Av. Lope de Vega No. 29 , Novo-Centro ,Local C6, Piso 4, Santo Domingo, República Dominicana, posee relaciones de comerciales con Asociación la Nacional De Ahorro y Préstamo (ALNAP) desde el año 2012, mediante la cual hemos adquirido los productor y servicios Microsoft , cumpliendo de manera satisfactoria todos nuestros requerimientos.

Esta carta se expide a solicitud de la parte interesada y de manera confidencial para un fin de utilizarla como referencia comercial.

Sin mas por el momento, se despide.

Atentamente,


Sorangel Lazala

Gerente de Compras



DocuSign Envelope ID: 638C8BE8-0607-4807-909C-90E58F52BC35



Government of the United States Virgin Islands
Office of the Governor

Bureau of Information Technology

8888 Nisky Center, Suite 600A, St. Thomas, V.I. 00802
Telephone: (340)774-1013 | Fax: (340)774-1490



September 10, 2019

Honorable Anthony D. Thomas
Commissioner
Department of Property & Procurement
Building No. 1 Sub Base, 3rd Floor
St. Thomas, Virgin Islands 00802

Re: Justification Letter – SoftwareOne Puerto Rico – Microsoft Enterprise Agreement Renewal

Dear Commissioner Thomas:

The Bureau of Information Technology (the "Bureau") requests to renew the Enterprise Agreement signed between Microsoft, SoftwareOne Puerto Rico (a Microsoft reseller). In order to ensure the contract and relevant amendments and forms are timely processed, the Bureau requests to renew with the current reseller SoftwareOne. Your approval is requested in accordance with the provisions of 31 V.I.C. § 239(a)(8).

The Enterprise Agreement provides services/licenses for Microsoft products. The Agreement is a three-year contract that covers all software licensing and updates for the Government of the Virgin Islands personal computers. The current agreement will expire September 30, 2019. Therefore, the Bureau requests to renew another three-year term beginning October 1, 2019 and ending September 30, 2022.

The Bureau requests approval to utilize the services of SoftwareOne for the renewal based on time constraints and the critical nature of the business resources. SoftwareOne is familiar with our requirements and able to provide the consulting and support for the Government of the Virgin Islands. As a result, SoftwareOne was selected as the sole vendor able to fill this request. Upon receipt of the negotiated agreement, the Bureau will forward to Property and Procurement for processing.

Funding is available under the Miscellaneous General Fund Project M3103, Object 546000, Org. 00260003.

Based on the foregoing, your approval is requested. Please contact the Bureau's Finance Manager Mrs. Hasina Harris at (340) 774-1013, Extension 5300, via cellphone at (340) 643-3168, or via email at hasina.harris@bit.vi.gov for questions or concerns.

Sincerely,

DocuSigned by:

Rupert O. Ross
Director Nominee

APPROVED / DISAPPROVED

DocuSigned by:

Anthony D. Thomas
Commissioner

Approved

9/11/2019

Date



9059 Estate Castle Conkley Christiansted, VI 00828
Telephone (340)713-0354 | Fax: (340)719-1623

RD



SUPERIOR COURT OF THE VIRGIN ISLANDS
JUDICIAL DIVISION OF SAINT CROIX

Located at:
Estate Kingshill
Phone: (340) 778-9750
Fax: (340) 778-4044

KEVIN A. WILLIAMS, SR.
Assistant Administrator of Courts

P.O. BOX 929
CHRISTIANSTED
VIRGIN ISLANDS 00821-0929

December 23, 2019

Damaris Cedeno
SoftwareONE Puerto Rico
City View Plaza
No 48 165 Rd Suite 310
Guaynabo, Puerto Rico 00968

Re: Renewal of Microsoft License

This letter serves as the intent for the Judicial Branch of the Virgin Islands to extend our contractual agreement with SoftwareONE to provide Microsoft License agreement services. Our existing Microsoft license agreement will expire in 2020.

It is our desire to extend the contract terms for an additional three years and not rebid the contract.

Should you have any questions regarding this matter, kindly contact me at (340) 778-9750 extension 6628.

Sincerely,


Kevin A. Williams, Sr.



RD

Listado de Clientes actuales con Enterprise Agreement

Primary Customer Name	Program	BDM	Contacto	Rol	Correo
Trilogy Dominicana, S.A	Enterprise 6	KG	Samuel Maldonado	Primary Contact	smaldonado@viva.com.do
SEGUROS SURA	Enterprise 6	KG	Luis Fernando Cano	Primary Contact	lfcano@sura.com.do
Banco Central de la Republica Dominicana	Enterprise 6	KG	Narda Marizan	Primary Contact	n.marizan@bancentral.gov.do
Ministerio de Turismo	Enterprise 6	KG	Miriam Mustafa	Primary Contact	m.mustafa@sectur.gov.do
Empresa de Generacion Hidroeléctrica Dominicana EGEHID	Enterprise 6	KG	Daniel Fernandez	Primary Contact	d.fernandez@egehid.gov.do
Empresa de Generacion Hidroeléctrica Dominicana EGEHID	Server and Cloud Enrollment	KG	Daniel Fernandez	Primary Contact	d.fernandez@egehid.gov.do
Asociacion La Nacional de Ahorros & Prestamos (ALNAP)	Enterprise 6	KG	Roman Gomez Brugal	Primary Contact	rgomez@alnape.com.do
Dirección General de Aduanas	Enterprise 6	KG	Roberto Quezada	Primary Contact	ro.quezada@aduanas.gob.do
Dirección General de Aduanas	Server and Cloud Enrollment	KG	Katerin Gonzalez	Primary Contact	katerin.gonzalez@softwareone.com

RD



PEEX-CPJ-003-2021

Experiencias

Página 1 de 2



Nº EXPEDIENTE
DGCINE-DAF-CM-2021-0015

Fecha de emisión: 10/9/2021

**Dirección General de Cine
ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **DGCINE-2021-00074**

Descripción: **Servicio de Licencia de Microsoft Office 365 por un periodo de un año y migración de datos desde GSuite. Para ser utilizada en los equipos y red de correo de esta Dirección.**

Modalidad de compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Softwareone SW1 Dominican Republic, SRL**

RNC: **136921091**

Nombre comercial: **Softwareone SW1 Dominican Republic, SRL**

Domicilio comercial: **Lope de Vega, Novo Centro, Piso 3, C-6, 10149 -, REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-565-1111**



Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**


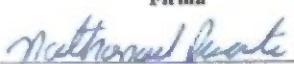
Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **30 días**



Monto total: **933,291.92**

Moneda: **DOP**

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma

Nombre y Apellido




Firma

Nombre y Apellido



DGCINE-DAF-CM-2021-0015

RD

PEEX-CPJ-003-2021



Página 2 de 2

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	43231512	Licencia de Microsoft Office 365 por un periodo de un año y migración de datos desde GSuite	1.00	UD	790,925.36	790,925.36		142,366.56	0.00	933,291.92

Subtotal RD\$	790,925.36
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	142,366.56
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	933,291.92



Observaciones:

Plan de entrega				
Item	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Licencia de Microsoft Office 365 por un periodo de un año y migración de datos desde GSuite	Cayetano Rodríguez #154, Gascue OZAMA O METROPOLITANA DO	100.00	14/9/2021 9:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


 Firma

 Nombre y Apellido


 Firma

 Nombre y Apellido

DGCINE-DAF-CM-2021-0015



RD

30

1998



[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]



No. EXPEDIENTE
GANADERIA-DAF-CM-2021-0056

Fecha de emisión: 27/10/2021

Dirección General de Ganadería
ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **GANADERIA-2021-00273**

Descripción: **Adquisición anual para Microsoft 365 Business para equipos informaticos de esta Digega.**

Modalidad de compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Softwareone SWI Dominican Republic, SRL**

RNC: **130921091**

Nombre comercial: **Softwareone SWI Dominican Republic, SRL**

Domicilio comercial: **Lope de Vega, Novo Centro, Piso 3, C-6 , 10149 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-565-1111**



Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**



Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **30 días**

Monto total: **984,562.64**

Moneda: **DOP**

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma

Nombre y Apellido

Firma

Nombre y Apellido



Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	4323151 2	Suscripción anual para Microsoft 365 Business Premium.	1.00	UD	27,015.12	27,015.12		4,862.72	0.00	31,877.84
1	4323151 2	Suscripción anual para Microsoft 365 Business Standard.	1.00	UD	382,800.00	382,800.00		68,904.00	0.00	451,704.00
1	4323151 2	Suscripción anual para Microsoft 365 Business Básica.	1.00	UD	424,560.00	424,560.00		76,420.80	0.00	500,980.80



Subtotal RDS	834,375.12
Total Descuentos RDS	0.00
Total ITBIS RDS	150,187.52
Total Otros Impuestos RDS	0.00
Total RDS	984,562.64

Observaciones: Adquisición anual para Microsoft 365 Business para equipos informaticos de esta Digega.

Com: Lic. José Abraham Báez Gil, Director Admvo. y Financiero, D/F: 09/06/2021.

C-2699

Plan de entrega				
Item	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO				


Firma
Nombre y Apellido

Firma
Nombre y Apellido



Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma
Nombre y Apellido

Firma

Nombre y Apellido



Carta Microsoft

Microsoft Dominicana, S.R.L.
Av. Winston Churchill Torre Blue Mall
Piso 25, Piantini, Santo Domingo
República Dominicana, 10127



miércoles, 18 de mayo de 2021

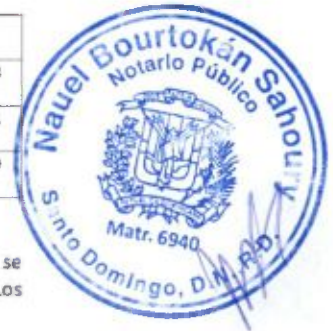
Atención:
Gerencia de Compras y contrataciones
Consejo Nacional del Poder Judicial
Santo Domingo, República Dominicana

RE: Socios Autorizados en la República Dominicana para contratos Enterprise

Estimado:

Esta carta tiene como objetivo informarle que, para República Dominicana, los Contratos Enterprise Agreements, se contraen directamente con Microsoft a través de un canal autorizado, llamado Licensing Solution Provider (LSP). Abajo detallo los Microsoft Licensing Solution Providers (LSP) (listados alfabéticamente) autorizados a realizar transacciones de Contratos Enterprise y Server & Cloud Enrollment en República Dominicana.

Empresa	Contacto	Correo	Teléfono
Cecomsa	Maribel Duran	Maribeld@cecomsa.com	(809) 226-0848
GMB Dominicana S.A	Nelcy Mateo	nmateo@gmb.net	(809) 566-5161
SoftwareOne República Dominicana	Carlos Rivera	carlos.riveraibanez@softwareone.com	(849) 244-1069



De igual forma, queremos hacer de su conocimiento que las garantías de los productos Microsoft se encuentran especificadas en las licencias o en la documentación que acompaña tales productos. Los socios de negocio de Microsoft son responsables por los servicios que ofrecen a sus clientes.

No dude en ponerse en contacto con Jimmy Acosta jimmy.acosta@microsoft.com gerente de la cuenta ante cualquier duda o pregunta relacionada a esta renovación.

Esta carta tiene una validez de 90 días contados desde la fecha de su expedición.

Atentamente,


Yair G. Sánchez Rivera
Partner Development Manager



RD

Carta Expertise Microsoft

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052-6399

Tel 425 882 8080
Fax 425 706 7329
www.microsoft.com



1/11/2021

Consejo del Poder Judicial

Av. Enrique Jiménez Moya, esq. Juan de Dios Ventura Simó,
Centro de los Héroes, de Constanza, Maimón y Estero Hondo
Santo domingo, Distrito Nacional, Republica Dominicana

A quien corresponda:

Mediante el presente documento confirmo que SoftwareONE AG ha cumplido con los requisitos para demostrar y validar sus capacidades técnicas en el programa Microsoft Partner Network.

SoftwareONE AG (Id. de MPN: 1018747)
Riedenmatt 4
STANS, Nidwalden - 6370
Suiza

Competencias: demuestre capacidades técnicas en productos o tecnologías de Microsoft

- Gold Application Development (Expira el 16/4/2022)
- Gold Application Integration (Expira el 16/4/2022)
- Gold Collaboration and Content (Expira el 16/4/2022)
- Gold Communications (Expira el 16/4/2022)
- Gold Cloud Platform (Expira el 16/4/2022)
- Gold Cloud Productivity (Expira el 16/4/2022)
- Gold Data Analytics (Expira el 16/4/2022)
- Gold Datacenter (Expira el 16/4/2022)
- Gold Data Platform (Expira el 16/4/2022)
- Gold DevOps (Expira el 16/4/2022)
- Gold Enterprise Mobility Management (Expira el 16/4/2022)
- Gold Enterprise Resource Planning (Expira el 16/4/2022)
- Gold Messaging (Expira el 16/4/2022)
- Gold Project and Portfolio Management (Expira el 16/4/2022)
- Gold Security (Expira el 16/4/2022)





- Gold Small and Midmarket Cloud Solutions (Expira el 16/4/2022)
- Gold Windows and Devices (Expira el 16/4/2022)
- Silver Cloud Business Applications (Expira el 16/4/2022)

SoftwareONE AG actualmente está haciendo negocios con Microsoft en las siguientes ubicaciones:

- PERIFEL, MX, San Pedro Garza Garcia (San Pedro Garza Garcia) (Id. de MPN: 501500)
- SoftwareONE Puerto Rico, PR, Guaynabo (Guaynabo) (Id. de MPN: 506484)
- 바이소프트, KR, 서울시 강남구 테헤란로 63길 14 (서울시 강남구 테헤란로 63길 14) (Id. de MPN: 530234)
- SoftwareONE, Inc. (Waukesha) (Id. de MPN: 565365)
- SOFTWAREONE PTE. LTD., SG, SINGAPORE (SINGAPORE) (Id. de MPN: 722004)
- SoftwareONE AG, CH, STANS (STANS) (Id. de MPN: 976307)
- SoftwareONE Korea, KR, Seoul (Seoul) (Id. de MPN: 1037854)
- PERIFEL, MX, San Pedro Garza Garcia (San Pedro Garza Garcia) (Id. de MPN: 1099214)
- Brave New World Consulting Pty Ltd, AU, Melbourne (Melbourne) (Id. de MPN: 1700579)
- Brave New World Consulting Pty Ltd, AU, Melbourne (Melbourne) (Id. de MPN: 1700580)
- Ping IT S.R.L, BO, LA PAZ (LA PAZ) (Id. de MPN: 1935096)
- SoftwareOne Comércio e Serviços de Informática LTDA, BR, SÃO PAULO (SÃO PAULO) (Id. de MPN: 2104663)
- SoftwareONE Deutschland GmbH (Leipzig) (Id. de MPN: 2145657)
- SOFTWAREONE UK LTD, GB, Wimbledon (Wimbledon) (Id. de MPN: 2205824)
- SoftwareONE Italia srl., IT, Rozzano S/N (Rozzano S/N) (Id. de MPN: 2210889)
- SoftwareONE B.V., NL, AMSTERDAM (AMSTERDAM) (Id. de MPN: 2319105)
- 顽软(上海)软件贸易有限公司, CN, 上海 (上海) (Id. de MPN: 2377207)
- SoftwareOne Experts Sdn. Bhd., MY, KUALA LUMPUR (KUALA LUMPUR) (Id. de MPN: 2746083)
- SoftwareONE Chile SpA, CL, SANTIAGO (SANTIAGO) (Id. de MPN: 2866024)

Microsoft Corporation es un empleador que garantiza la igualdad de oportunidades.





- SoftwareONE Finland OY (ESPOO) (Id. de MPN: 2973698)
- SoftwareONE France SAS, FR, LEVALLOIS PERRET (LEVALLOIS PERRET) (Id. de MPN: 3026138)
- SoftwareONE Argentina S.R.L., AR, CABA (CABA) (Id. de MPN: 3033741)
- SoftwareONE Uruguay Sp.A., UY, MONTEVIDEO (MONTEVIDEO) (Id. de MPN: 3033787)
- SoftwareONE India Private Ltd. (Gurgaon) (Id. de MPN: 3081350)
- Softwarepipeline S. DE R.L. DE C.V., MX, Mexico DF (Mexico DF) (Id. de MPN: 3113251)
- SoftwareONE ESPAÑA, S.A. (Madrid) (Id. de MPN: 3124318)
- SoftwareONE Ireland, IE, Cork (Cork) (Id. de MPN: 3131258)
- SoftwareONE Österreich GmbH, AT, WIEN (WIEN) (Id. de MPN: 3323755)
- SoftwareONE AB (KISTA) (Id. de MPN: 3417760)
- SoftwareONE Panamá, S.A. (Panamá City) (Id. de MPN: 3423846)
- SoftwareONE Australia Pty. Limited, AU, Sydney (Sydney) (Id. de MPN: 3425244)
- Yaima, S.A. SoftwareONE Guatemala, GT, GUATEMALA (GUATEMALA) (Id. de MPN: 3441379)
- SoftwareONE El Salvador, S.A. de C.V (SAN SALVADOR) (Id. de MPN: 3441380)
- SoftwareONE Co., Ltd., TH, Bangkok (Bangkok) (Id. de MPN: 3442150)
- SoftwareONE Nicaragua, S.A. (MANAGUA) (Id. de MPN: 3442535)
- SoftwareONE Honduras, S.A. (TEGUCIGALPA) (Id. de MPN: 3442550)
- SoftwareONE Costa Rica (SAN JOSE) (Id. de MPN: 3442700)
- SoftwareONE Colombia (BOGOTA) (Id. de MPN: 3442737)
- SoftwareONE Peru S.A.C (LIMA) (Id. de MPN: 3442754)
- SoftwareONE Philippines Corporation, PH, MAKATI CITY (MAKATI CITY) (Id. de MPN: 3442763)
- SoftwareONE Norway AS, NO (Oslo) (Id. de MPN: 3445028)
- SoftwareONE Canada Inc., CA, Mississauga (Mississauga) (Id. de MPN: 3520125)
- COMPAREX LLC (КОМПАРЕКС, ООО) (Moscow) (Id. de MPN: 3525677)
- SoftwareONE Hungary Kft. (BUDAPEST) (Id. de MPN: 3526744)
- SoftwareONE Czech Republic s.r.o., CZ, PRAHA (PRAHA) (Id. de MPN: 3526747)
- SoftwareONE Polska sp.z.o.o., PL, WARSZAWA (WARSZAWA) (Id. de MPN: 3526747)





- 3526752)
- SoftwareONE Slovakia s.r.o., SK, BRATISLAVA (BRATISLAVA) (Id. de MPN: 3526755)
 - SoftwareONE Japan Co., Ltd. (Tokyo) (Id. de MPN: 3528707)
 - PT SoftwareONE Indonesia, ID, JAKARTA (JAKARTA) (Id. de MPN: 3528712)
 - SoftwareONE Aps, DK, Birkerød (Birkerød) (Id. de MPN: 3528725)
 - SoftwareONE Hong Kong Limited, HK, Hong Kong (Hong Kong) (Id. de MPN: 3650142)
 - SoftwareONE Ecuador, EC, QUITO (QUITO) (Id. de MPN: 3663063)
 - Software ONE Bolivia SRL, BO, LA PAZ (LA PAZ) (Id. de MPN: 3664621)
 - SoftwareONE Dominican Republic, DO, Santo Domingo (Santo Domingo) (Id. de MPN: 3664658)
 - SoftwareONE Taiwan Limited, TW, Taipei City (Taipei City) (Id. de MPN: 3664671)
 - SoftwareONE Licensing Experts Srl., RO, BUCURESTI (BUCURESTI) (Id. de MPN: 3768179)
 - SoftwareONE Experts South Africa (PTY) Ltd., ZA, North Riding (North Riding) (Id. de MPN: 3768192)
 - SoftwareONE AG Dubai Branch, AE, Dubai (Dubai) (Id. de MPN: 3768199)
 - SoftwareONE West Indies S.A., LC, Gros Islet (Gros Islet) (Id. de MPN: 3770252)
 - SoftwareONE Belgium BV (Brussels) (Id. de MPN: 3770311)
 - SWON IT Services México, S.A. de C.V. (Mexico DF) (Id. de MPN: 3825699)
 - SoftwareONE Ltd. Co., SA, Riyadh (Riyadh) (Id. de MPN: 3918255)
 - SoftwareONE Vietnam Co. Limited (Hanoi) (Id. de MPN: 4007491)
 - SoftwareONE Ukraine LLC, UA, Kiev (Kiev) (Id. de MPN: 4152701)
 - SoftwareONE Turkey Bilişim Teknolojileri Ticaret A.Ş. (Atasehir/Istanbul) (Id. de MPN: 4152712)
 - SOFTWAREONE D.O.O., RS, BEOGRAD (BEOGRAD) (Id. de MPN: 4152726)
 - SoftwareONE NZ, NZ, Auckland (Auckland) (Id. de MPN: 4288766)
 - SoftwareONE Korea Co., Ltd., KR, GangNam-Gu (GangNam-Gu) (Id. de MPN: 4435243)
 - SoftwareONE Israel, IL, Tel Aviv (Tel Aviv) (Id. de MPN: 4822857)
 - 頤雲（上海）信息技术有限公司, CN, 上海 (上海) (Id. de MPN: 4830451)
 - SoftwareONE AG, MU, Port Louis (Port Louis) (Id. de MPN: 4869420)
 - SoftwareONE Trinidad & Tobago, TT, Port of Spain (Port of Spain) (Id. de



21



MPN: 4990388)

- SoftwareONE Jamaica, JM, Kingston (Kingston) (Id. de MPN: 4990389)
- SoftwareONE AG, LB, Jal-EI-Dib (Jal-EI-Dib) (Id. de MPN: 5116539)
- SoftwareONE Egypt, EG, Obour City (Obour City) (Id. de MPN: 5116624)
- SoftwareONE AG Trading LLC, AE, Dubai (Dubai) (Id. de MPN: 5138944)
- Ghana, GH, Accra (Accra) (Id. de MPN: 5283299)
- COMPAREX LLC (CSP) (Moscow) (Id. de MPN: 5456861)
- Optimum Consulting LLC, US, Mount Washington (Mount Washington) (Id. de MPN: 6079335)
- Optimum Consulting LLC, US, Mount Washington (Mount Washington) (Id. de MPN: 6079336)
- SOFTWAREONE IT SERVICES SOCIEDAD ANÓNIMA, CR, San Jose (San Jose) (Id. de MPN: 6118217)
- SoftwareONE Nederland BV. (ex CPX) (Amsterdam) (Id. de MPN: 6244797)
- SoftwareONE Deutschland GmbH (CSP) (Leipzig) (Id. de MPN: 6252639)
- COMPAREX Austria GmbH (CSP), AT, Wien (Wien) (Id. de MPN: 6253518)
- COMPAREX Belgium BVBA (CSP), BE, Brussels (Brussels) (Id. de MPN: 6253527)
- SoftwareONE ESPAÑA, S.A. (ex CPX) (CSP) (Madrid) (Id. de MPN: 6253540)
- SoftwareONE Bem (Wallisellen) (Id. de MPN: 6282287)
- SoftwareONE TS-CH, CH, Wallisellen (Wallisellen) (Id. de MPN: 6349503)
- SOFTWAREONE PROJECTS (PRIVATE) LIMITED (Colombo) (Id. de MPN: 6441065)

Un cordial saludo,

Diana Cuevas
Partner Channel Marketing Manager
Microsoft Latinoamérica

Microsoft Corporation

Microsoft Corporation es un empleador que garantiza la igualdad de oportunidades.



Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052-6399

Tel 425 882 8080
Fax 425 706 7329
www.microsoft.com



SoftwareONE AG is currently doing business with Microsoft in the following locations:

- PERIFEL, MX, San Pedro Garza Garcia (San Pedro Garza Garcia) (MPNID: 501500)
- SoftwareONE Puerto Rico, PR, Guaynabo (Guaynabo) (MPNID: 506484)
- 바이소프트, KR, 서울시 강남구 테헤란로 63길 14 (서울시 강남구 테헤란로 63길 14) (MPNID: 530234)
- SoftwareONE, inc. (Waukesha) (MPNID: 565365)
- SOFTWAREONE PTE. LTD., SG, SINGAPORE (SINGAPORE) (MPNID: 722004)
- SoftwareONE AG, CH, STANS (STANS) (MPNID: 976307)
- SoftwareONE Korea, KR, Seoul (Seoul) (MPNID: 1037854)
- PERIFEL, MX, San Pedro Garza Garcia (San Pedro Garza Garcia) (MPNID: 1099214)
- Brave New World Consulting Pty Ltd, AU, Melbourne (Melbourne) (MPNID: 1700579)
- Brave New World Consulting Pty Ltd, AU, Melbourne (Melbourne) (MPNID: 1700580)
- Ping IT S.R.L, BO, LA PAZ (LA PAZ) (MPNID: 1935096)
- SoftwareOne Comércio e Serviços de Informática LTDA, BR, SÃO PAULO (SÃO PAULO) (MPNID: 2104663)
- SoftwareONE Deutschland GmbH, DE, Heilbronn (Heilbronn) (MPNID: 2145657)
- SOFTWAREONE UK LTD, GB, Wimbledon (Wimbledon) (MPNID: 2205824)
- SoftwareONE Italia srl., IT, Rozzano S/N (Rozzano S/N) (MPNID: 2210889)
- SoftwareONE B.V., NL, AMSTERDAM (AMSTERDAM) (MPNID: 2319105)
- 硕软(上海)软件贸易有限公司, CN, 上海 (上海) (MPNID: 2377207)
- SoftwareOne Experts Sdn. Bhd., MY, KUALA LUMPUR (KUALA LUMPUR) (MPNID: 2746083)
- SoftwareONE Chile SpA, CL, SANTIAGO (SANTIAGO) (MPNID: 2866024)
- SoftwareONE AG, FI, ESPOO (ESPOO) (MPNID: 2973698)
- SoftwareONE France SAS, FR, LEVALLOIS PERRET (LEVALLOIS PERRET) (MPNID: 3026138)
- SoftwareONE Argentina S.R.L., AR, CABA (CABA) (MPNID: 3033741)
- SoftwareONE Uruguay Sp.A., UY, MONTEVIDEO (MONTEVIDEO) (MPNID: 3033787)
- SoftwareONE AG, IN, Gurgaon (Gurgaon) (MPNID: 3081350)



Microsoft Corporation is an equal opportunity employer.

RD

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052-6399

Tel 425 882 8080
Fax 425 706 7329
www.microsoft.com



- Softwarepipeline S. DE R.L. DE C.V., MX, Mexico DF (Mexico DF) (MPNID: 3113251)
- SoftwareONE AG, ES, Madrid (Madrid) (MPNID: 3124318)
- SoftwareONE Ireland, IE, Cork (Cork) (MPNID: 3131258)
- SoftwareONE Österreich GmbH, AT, WIEN (WIEN) (MPNID: 3323755)
- SoftwareONE AB, SE, KISTA (KISTA) (MPNID: 3417760)
- SoftwareONE AG, PA, Panamá City (Panamá City) (MPNID: 3423846)
- SoftwareONE Australia Pty. Limited, AU, Sydney (Sydney) (MPNID: 3425244)
- Yaima, S.A. SoftwareONE Guatemala, GT, GUATEMALA (GUATEMALA) (MPNID: 3441379)
- SoftwareONE AG, SV, SAN SALVADOR (SAN SALVADOR) (MPNID: 3441380)
- SoftwareONE Co., Ltd., TH, Bangkok (Bangkok) (MPNID: 3442150)
- SoftwareONE AG, NI, MANAGUA (MANAGUA) (MPNID: 3442535)
- SoftwareONE AG, HN, TEGUCIGALPA (TEGUCIGALPA) (MPNID: 3442550)
- SoftwareONE AG, CR, SAN JOSE (SAN JOSE) (MPNID: 3442700)
- SoftwareONE AG, CO, BOGOTA (BOGOTA) (MPNID: 3442737)
- SoftwareONE AG, PE, LIMA (LIMA) (MPNID: 3442754)
- SoftwareONE Philippines Corporation, PH, MAKATI CITY (MAKATI CITY) (MPNID: 3442763)
- SoftwareONE Norway AS, NO (Oslo) (MPNID: 3445028)
- SoftwareONE Canada Inc., CA, Mississauga (Mississauga) (MPNID: 3520125)
- SoftwareONE Russia Limited, RU, Moscow (Moscow) (MPNID: 3525677)
- SoftwareONE AG, HU, BUDAPEST (BUDAPEST) (MPNID: 3526744)
- SoftwareONE Czech Republic s.r.o., CZ, PRAHA (PRAHA) (MPNID: 3526747)
- SoftwareONE Polska sp.z.o.o., PL, WARSZAWA (WARSZAWA) (MPNID: 3526752)
- SoftwareONE Slovakia s.r.o., SK, BRATISLAVA (BRATISLAVA) (MPNID: 3526755)
- SoftwareONE AG, JP, Tokyo (Tokyo) (MPNID: 3528707)
- PT SoftwareONE Indonesia, ID, JAKARTA (JAKARTA) (MPNID: 3528712)
- SoftwareONE Aps, DK, Birkerød (Birkerød) (MPNID: 3528725)
- SoftwareONE Hong Kong Limited, HK, Hong Kong (Hong Kong) (MPNID: 3650142)
- SoftwareONE Ecuador, EC, QUITO (QUITO) (MPNID: 3663063)
- Software ONE Bolivia SRL, BO, LA PAZ (LA PAZ) (MPNID: 3664621)
- SoftwareONE Dominican Republic, DO, Santo Domingo (Santo Domingo)



Microsoft Corporation is an equal opportunity employer.

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052-6399

Tel 425 882 8080
Fax 425 706 7329
www.microsoft.com



(MPNID: 3664658)

- SoftwareONE Taiwan Limited, TW, Taipei City (Taipei City) (MPNID: 3664671)
- SoftwareONE Licensing Experts Srl, RO, BUCURESTI (BUCURESTI) (MPNID: 3768179)
- SoftwareONE Experts South Africa (PTY) Ltd., ZA, North Riding (North Riding) (MPNID: 3768192)
- SoftwareONE AG Dubai Branch, AE, Dubai (Dubai) (MPNID: 3768199)
- SoftwareONE West Indies S.A., LC, Gros Islet (Gros Islet) (MPNID: 3770252)
- SoftwareONE Belgium BV (Brussels) (MPNID: 3770311)
- SWON IT Services México, S.A. de C.V. (Mexico DF) (MPNID: 3825699)
- SoftwareONE Ltd. Co., SA, Riyadh (Riyadh) (MPNID: 3918255)
- SoftwareONE AG, VN, Hanoi (Hanoi) (MPNID: 4007491)
- SoftwareONE Ukraine LLC, UA, Kiev (Kiev) (MPNID: 4152701)
- SoftwareONE Turkey Bilişim Teknolojileri Ticaret A.Ş. (Atasehir/Istanbul) (MPNID: 4152712)
- SOFTWAREONE D.O.O., RS, BEOGRAD (BEOGRAD) (MPNID: 4152726)
- SoftwareONE NZ, NZ, Auckland (Auckland) (MPNID: 4288766)
- SoftwareONE Korea Co., Ltd., KR, GangNam-Gu (GangNam-Gu) (MPNID: 4435243)
- SoftwareONE Israel, IL, Tel Aviv (Tel Aviv) (MPNID: 4822857)
- 硕壹 (上海) 信息技术有限公司, CN, 上海 (上海) (MPNID: 4830451)
- SoftwareONE AG, MU, Port Louis (Port Louis) (MPNID: 4869420)
- SoftwareONE Trinidad & Tobago, TT, Port of Spain (Port of Spain) (MPNID: 4990388)
- SoftwareONE Jamaica, JM, Kingston (Kingston) (MPNID: 4990389)
- SoftwareONE AG, LB, Jal-EI-Dib (Jal-EI-Dib) (MPNID: 5116539)
- SoftwareONE Egypt, EG, Obour City (Obour City) (MPNID: 5116624)
- SoftwareONE AG Trading LLC, AE, Dubai (Dubai) (MPNID: 5138944)
- Ghana, GH, Accra (Accra) (MPNID: 5283299)
- COMPAREX LLC (CSP) (Moscow) (MPNID: 5456861)
- Optimum Consulting LLC, US, Mount Washington (Mount Washington) (MPNID: 6079335)
- Optimum Consulting LLC, US, Mount Washington (Mount Washington) (MPNID: 6079336)
- SOFTWAREONE IT SERVICES SOCIEDAD ANÓNIMA, CR, San Jose (San Jose) (MPNID: 6118217)



Microsoft Corporation is an equal opportunity employer.

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052-6399

Tel 425 862 8080
Fax 425 706 7329
www.microsoft.com



- COMPAREX Nederland BV. (CSP), NL, Amsterdam (Amsterdam) (MPNID: 6244797)
- COMPAREX AG (CSP), DE, Leipzig (Leipzig) (MPNID: 6252639)
- COMPAREX Austria GmbH (CSP), AT, Wien (Wien) (MPNID: 6253518)
- COMPAREX Belgium BVBA (CSP), BE, Brussels (Brussels) (MPNID: 6253527)
- COMPAREX ESPAÑA, S.A. (CSP), ES, Madrid (Madrid) (MPNID: 6253540)
- SoftwareONE Bern (Wallisellen) (MPNID: 6282287)
- SoftwareONE TS-CH, CH, Wallisellen (Wallisellen) (MPNID: 6349503)

Best Regards,



Dan Truax
General Manager, Partner Digital Experiences and Programs

Microsoft Corporation

RD



Resumen Ejecutivo

SoftwareONE es una organización global independiente que ofrece servicios de licenciamiento de software, administración de activos de Software y administración de portafolio de software. Nos hemos especializado en ayudar a nuestros clientes a optimizar los procesos de negocio y a maximizar el retorno de las inversiones de tecnología.

Basados en nuestra experiencia y conocimiento en compañías similares globalmente, continuamos construyendo una confianza profesional. A continuación, hemos resumido los que consideramos son algunos de los elementos más importantes de nuestra sociedad para garantizar que Consejo Nacional del Poder Judicial conserve todo el valor de sus acuerdos con Microsoft y otros fabricantes.

- Gerente de cuenta global y equipos de recursos internos para apoyar a Consejo Nacional del Poder Judicial es una parte integral de su sociedad con SoftwareONE. Esto aplica en caso de que su organización tenga sucursales en distintas partes del mundo.
- Tiempos de respuesta dentro de los niveles de servicio acordados con prioridad inmediata.
- Administración de beneficios de Software Assurance, MSDN y TechNet (Según negociaciones con la marca directamente).
- Portal Web de cliente para servicios de licenciamiento (ofertas, órdenes, inventario, reportes, administración de contratos, etc.) incluyendo interfaces para compra y facturación electrónica.
- Objetivos de nivel de servicio personalizados con indicadores clave de rendimiento acordados.
- Servicio de educación en Licenciamiento & Entrenamiento para todos los empleados de Consejo Nacional del Poder Judicial que están involucrados en la adquisición de licencias, según el requerimiento debido a que hay entrenamientos que pueden ser costeados.
- Auditoría de Licenciamiento. Servicios debidamente diligenciados y de referencia ofrecidos a través de nuestra oferta de servicios de SAM. Este servicio no está incluido en la propuesta, puede ser contratado según lo requiera.
- Almacenamiento de Certificados de Licencias de Consejo Nacional del Poder Judicial y servicio de centralización de sus contratos.
- Listas de precios electrónicas personalizadas mensualmente. Según requiera la organización.



RD

Equipo de SoftwareONE Equipo de SoftwareONE

Rafael Burgos

Country Director

Rafael.Burgos@softwareone.com

Carlos Rivera

Business Development Manager

carlos.riveraibanez@softwareone.com

**Soporte y Servicios
Profesionales**

Rafael Vargas – Future Datacenter

Rafael.Vargas@softwareone.com

Luis Rios – Future Workplace

Luis.Rios@softwareone.com



**Soporte Regional de
propuestas**

store.cca@softwareone.com

Allan Garcia

Account Team Manager CCOE

Allan.Garcia@softwareone.com

A Services Company



PEEX-CPJ-003-2021

Equipo de SoftwareONE SW1 Dominican Republic, SRL
Equipo para asistencia local

En cada solicitud a realizar, siempre copiar al gerente de cuenta asignado y notificarle vía WhatsApp dicha solicitud.

Prioridad 3

Rafael Burgos
Manager Director
Rafael.Burgos@softwareone.com

WE ARE ONE

Katrin González
Contacto local
Katrin.Gonzalez@softwareone.com
WhatsApp: +1-809-626-2213

Rafael Vargas
Soporte Datacenter o Infra
Rafael.Vargas@softwareone.com
WhatsApp: +1-809-626-2213

Cientes Simple for AWS
Nilsen Aranguren
AWS Solution - Sales Lead
Nilsen.Aranguren@softwareone.com

Soporte Regional de propuestas & ordenes de compra
Sales Support
Sales.Support@softwareone.com



Luis Rios
Soporte Suscripciones, SAP & Office 365
Luis.Rios@softwareone.com
WhatsApp: +1-809-626-2213

Esmaileri Mateo
Finanzas
Esmaileri.Mateo@softwareone.com

A Services Company

Cientes con contratos administrados de soporte
Línea exclusiva para Soporte Técnico
Tech.Support@softwareone.com



softwareONE

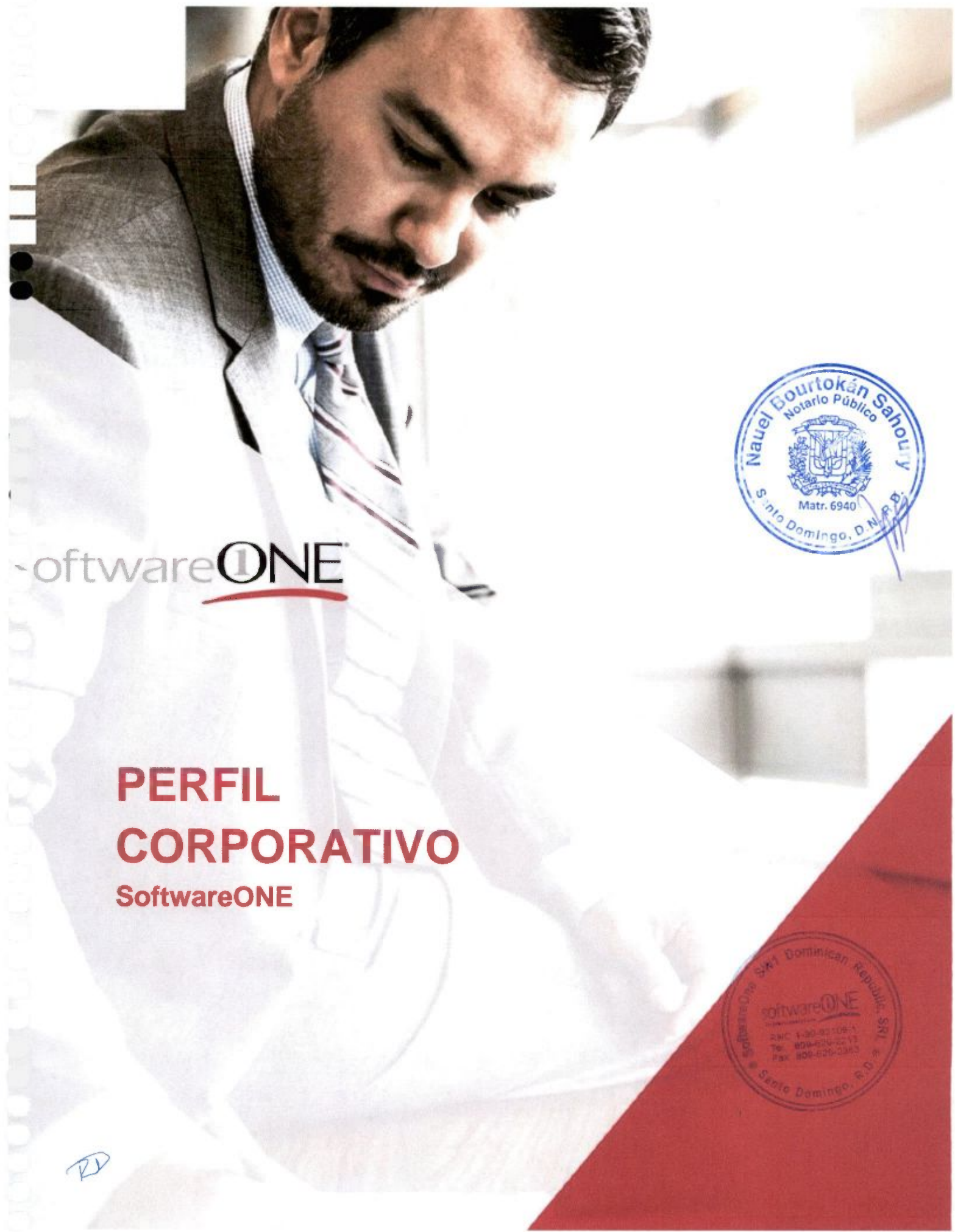
SLA

Tempo de respuesta de llamadas	95% de las llamadas son contestadas en 60 minutos a 3 horas, en caso de no tener respuesta enviar un WhatsApp
Tempo de respuesta correo de voz	8 horas hábiles
Consultas Web de productos estándar	En tiempo real a través del portal (myAccount)
Consultas de productos estándar	Responder y/o resolver el 95% en 1 día
Consultas de productos no estándar	Responder dentro de 1 día y cerrar el 95% en 4 días
Nuevos clientes	3 días hábiles
Entrega de ordenes a tiempo local. Ordenes de implementación	8 horas hábiles
Ordenes en el extranjero	8 horas hábiles

Categoría de Ordenes	Duro
Entrega de productos estándar	4 días hábiles
Entrega productos no estándar	5 días hábiles, después de implementar de vendedor de asistencia en el sitio
Tempo de respuesta Email ventas nuevas y consulta externas	Responder y/o resolver en 8 horas hábiles
Tempo de respuesta Email gestión de cuenta	Responder y/o resolver en 8 horas hábiles
Pruebas de entrega	95% dentro de 8 horas hábiles
Autorizaciones de retiro	2 días hábiles, dependiendo de las pautas de los fabricantes
Reporte de requerimientos WEB estándar	Tempo real
Reporte de requerimientos personalizado	3 días hábiles
Reporte para implementaciones	2 días hábiles, dependiendo de la asignación del personal técnico
Problemas de funcionamiento	1 a 5 días hábiles, depende de la situación y el fabricante
Problemas con alguna categoría de productos	1 a 5 días hábiles



RD



software**ONE**

**PERFIL
CORPORATIVO**
SoftwareONE



RZD

PEEX-CPJ-003-2021

Perfil corporativo

De propiedad privada desde 1985, SoftwareONE está redefiniendo el paisaje de soluciones tecnológicas como líder de opinión en servicios de Administración de Portafolio de Software (SPM). Al combinar nuestra experiencia en las áreas: comercial, tecnológica y de cumplimiento legal conformidad y gobernabilidad, en una oferta de servicios de SPM equilibrada, apoyamos a nuestros clientes a asegurar que sus inversiones en TI sean direccionadas de manera rentable hacia sus necesidades de negocio y se implemente una administración de ciclo de vida de software predictiva. A nivel mundial con sede en Stans, Suiza, y con presencia local en 82 países, nuestros 1,650 consultores de tecnología certificados ayudan a nuestros clientes a optimizar sus gastos de software a través de nuestras certificaciones de venta élite y relaciones profundamente arraigadas con los principales fabricantes como Microsoft, Adobe, IBM, VMware, Oracle, Citrix, Symantec, McAfee, y muchos más. Para conocer más sobre SoftwareONE, visítenos en <http://www.softwareone.com>

La Administración de Activos de Software (SAM) y Administración de Portafolio de Software (SPM) son nuestro negocio central. Nuestro enfoque consultativo es la clave del éxito. Con nuestros servicios de soporte y consultoría aseguramos que cada cliente reciba un valor agregado optimizando sus contratos de software.

La estrategia de negocio de SoftwareONE es crecer rápidamente a través de la expansión orgánica, así como acelerar el crecimiento con adquisiciones de manera global.

Oficinas: Actualmente ubicados en más de 115 países
(Para ver la lista de países por favor refiérase al [APENDICE A](#))

Administración: Patrick Winter, CEO | Hans Gruter, CFO | Christian Russ, CIO

Junta directiva: Dr. Daniel Von Stockar, Zürich/Suiza (Presidente)
Dr. Beat Curti, Zürich/Suiza (Vice-Presidente)
Patrick Winter Zürich/Suiza
Rene Gilli, Stans/Suiza
Peter Kurer

Estado de sociedad: Tenemos el más alto nivel de las autorizaciones con más de 4.000 editores a nivel mundial. Para ver la lista de certificaciones refiérase al [APENDICE C](#)

Empleados: 1700+

Ventas totales: \$3.4 Billones USD (FY-2014). \$4.4 Billones USD de ingresos proyectados (FY 2015)

Situación financiera: La compañía es de propiedad privada y completamente independiente.



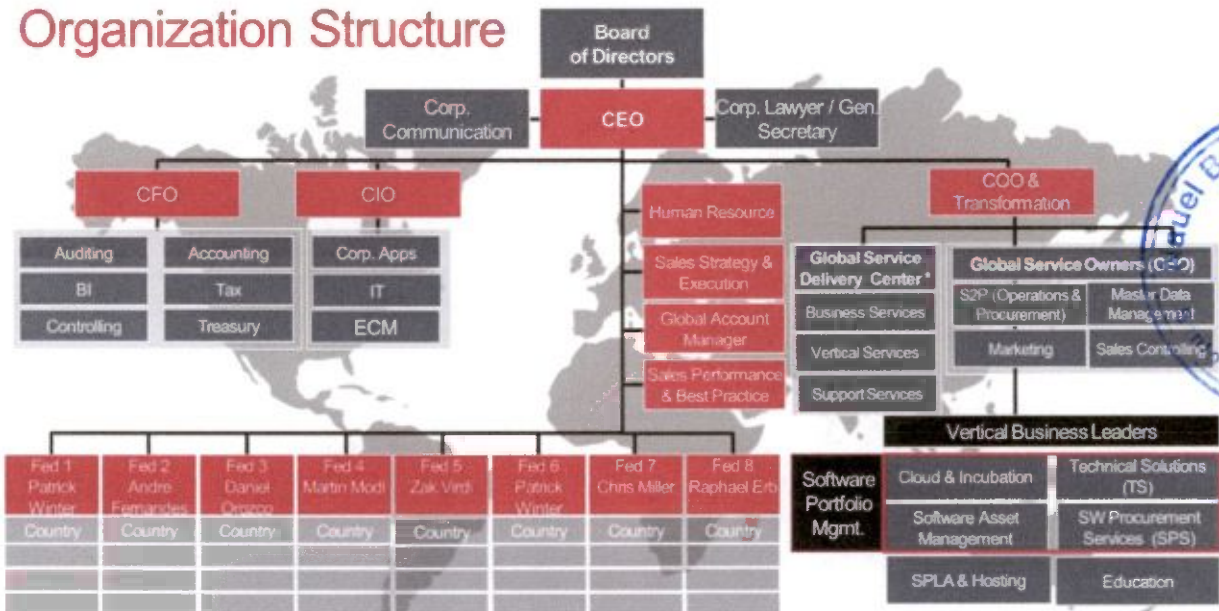
RJ

Nuestros consultores son expertos en todas las facetas de licenciamiento de software y gestión con una variedad de servicios. Estos incluyen

- Administración de renovaciones
- Gestión de compras
- Derechos de gestión
- Administración de activos de Software
- Consultoría de licenciamiento
- Gestión de portafolio y catálogos
- Un servicio gestionado totalmente externalizado

SoftwareONE está organizado en una matriz jerárquica de acuerdo con sus criterios globales, sede regional y oficinas locales. (Para detalles de la lista de afiliados, por favor refiérase al [APENDICE A](#))

Organization Structure



*GSDC - Global Service Delivery Center

Factores que nos hacen únicos:

- Licensing Solutions Partner (LSP) Global.
- Cobertura global y experiencia con servicio al cliente localizado.
- Precios en moneda local y capacidad de facturación (solución de problemas de impuestos)
- Independiente, más rápido y más flexible.
- Líder empresarial activamente involucrado en operaciones del negocio con procesos de rápida decisión.
- División de consultoría Global de Administración de Activos de Software.



RD

PEEX-CPJ-003-2021

Enfoque:

- Descubrir el verdadero valor del licenciamiento de software.
- Gestionar miles de contratos con clientes al rededor del mundo
- Ayudar a los clientes a controlar sus activos de software y compra de software a través de su ciclo de vida.

Expertos:

- Cada empleado tiene varios años de experiencia en la industria del licenciamiento de software.
- Ofrecemos una plataforma de vanguardia "Web Portal" al cliente y un conjunto de herramientas fuera de línea que da total transparencia en el licenciamiento de software en cualquier momento y cualquier lugar que sea requerido.
- Premios ganados y felicitaciones de clientes, socios y fabricantes de software.
- Sabemos exactamente lo que nuestros clientes necesitan y con nuestra experiencia lo hacemos de manera que su trabajo sea más fácil.

Informativo

- Escuchamos a nuestro cliente antes de dar una respuesta.
- Entender las necesidades del cliente y ofrecer una completa y precisa evaluación de donde está el cliente en el presente y donde estará en el futuro.
- Entregamos recomendaciones estratégicas, soluciones inteligentes y herramientas prácticas para ayudar a planear su futuro.
- Nuestros clientes confían en nosotros para dar buenas soluciones y no los decepcionamos.

Global:

- Con sedes por todo el mundo, estamos donde nos necesite.
- Trabajamos sin problemas entre países, culturas e idiomas.
- Somos sensibles, proactivos y manejables
- No importa el idioma o la ubicación, cumplimos nuestras promesas y superamos las expectativas.

Organización:

- Como proveedores de licenciamiento global, queremos entregar las licencias de software de la manera más óptima posible.
- Podemos tomar como referencia el presente acuerdo y brindar consultoría independiente a nuestros clientes.
- Con nuestro equipo del Centro de Experiencia y competencia Global tenemos la habilidad de comparar nuestros precios de manera global, analizar los acuerdos de software actuales de nuestros clientes y aprovechar el conocimiento de licenciamiento global el cual es aplicado con el cliente en las negociaciones del acuerdo.



RJ

Nuestro enfoque específico se encuentra en el servicio a nuestros clientes. Gerentes de cuenta dedicados, respaldados por equipos de competencia globales, proporcionan una atención al cliente proactivo durante todo el ciclo de vida del contrato de software. Su equipo en SoftwareONE hace que sea conveniente para que usted obtenga el máximo provecho de estos contratos. Ellos administran licencias por volumen y contratos de software activamente para nuestros clientes y entregan información proactiva de contratos próximos a vencer, mantenimiento y tareas de soporte. La activación y administración de los beneficios de Software Assurance es un elemento más de nuestros exhaustivos servicios al cliente.

Mediante el cálculo de los costos de licenciamiento de software más allá del ciclo de vida del software, tomamos una vista del Costo Total de Propiedad (TCO) para que nuestros clientes disfruten de los mejores precios de hoy para una sola transacción de software, así como un plan de trabajo de optimización de costes a largo plazo, ya que su negocio sigue creciendo.

El conjunto completo de herramientas de licenciamiento de software, adquisiciones y reportes que proveemos a nuestros clientes garantizan una visibilidad en tiempo real de las transacciones globales y transparencia respecto a su situación de software, totalmente integrado con su propio sistema de adquisiciones ERP.

Gracias por darnos la oportunidad de responder a su solicitud de propuesta y por considerar a SoftwareONE como un socio potencial de administración de licenciamiento de software. Nuestro negocio se basa en el profesionalismo, integridad y transparencia. El plan de negocios a largo plazo de SoftwareONE fue diseñado para apoyar las necesidades y requerimientos de nuestros clientes. Hemos seguido haciendo crecer nuestro negocio y mejorando nuestros servicios para satisfacer las necesidades de licenciamiento de software de nuestros clientes en una escala global.



RJ

softwareONE



APENDICE A

RD

Lista de los países en los que hacemos negocios

EMEA	AMERICAS	APAC
Sede Principal en Europa Suiza SoftwareONE AG Stans	Sede Principal en América Estados Unidos de América SoftwareONE, Inc. Waukesha	Sede Principal en Asia Singapur SoftwareONE Pte Ltd Singapur
Austria SoftwareONE Österreich GmbH Wien	Argentina SoftwareONE Argentina S.R.L. Buenos Aires	Australia SoftwareONE, Australia Pty Ltd Sydney
Bélgica SoftwareONE Belgium Bruselas	Bolivia Software ONE Bolivia SRL La Paz	China, SoftwareONE (Shanghai) Trading Co., Ltd, Shanghai
Republica Checa SoftwareONE Czech Republic Prague	Brasil SoftwareONE Brasil São Paulo	Hong Kong SoftwareONE Hong Kong Ltd. Hong Kong
Dinamarca SoftwareONE Denmark Copenhagen	Canadá SoftwareONE Canada Inc. Toronto	India SoftwareONE India Private Ltd. Nueva Delhi
Dubai SoftwareONE Dubai Dubai	Chile SoftwareONE Chile SpA Santiago	Indonesia PT SoftwareONE Indonesia Central Jakarta
Finlandia SoftwareONE OY Espoo	Colombia SoftwareONE Colombia Bogotá	Japón SoftwareONE Japan Tokyo
Francia SoftwareONE France SAS Paris	Costa Rica SoftwareONE Costa Rica, SA San Jose	Malasia SoftwareONE Experts SDN.BHD, Kuala Lumpur
Alemania SoftwareONE Deutschland GmbH, Deutschland	República Dominicana SoftwareONE Republica Dominicana Santo Domingo, Distrito Nacional	Nueva Zelanda* SoftwareONE New Zealand Auckland
Hungría SoftwareONE Hungary Kft. Budapest	Ecuador SoftwareONE Ecuador Quito	Filipinas SoftwareONE Philippines Makati City
Irlanda SoftwareONE Ireland Ltd Dublin 2	El Salvador SoftwareONE El Salvador, SA.de C.V, San Salvador	Corea del Sur SoftwareONE South Korea Seoul
Italia SoftwareONE Italia S.r.l. Milano ,Italia	Guatemala SoftwareONE Guatemala, Yaima, SA Guatemala City	Taiwan SoftwareONE Taiwan Taipei
Luxemburgo SoftwareONE Luxembourg Luxembourg	Honduras SoftwareONE Honduras, SA Tegucigalpa	Tailandia SoftwareONE Co., Ltd Bangkok
Holanda SoftwareONE B.V Amsterdam	Jamaica SoftwareONE Wes Indies Northern Caribbean & Jamaica	Vietnam SoftwareONE Vietnam Hanoi
Noruega SoftwareONE Norway Oslo, Norge	México SoftwareONE México México City	With Partnerships Serving Venezuela, Israel
Polonia SoftwareONE SP. Z O.O.	Nicaragua SoftwareONE Nicaragua, SA	



PEEX-CPJ-003-2021

Warsaw	Managua
Portugal SoftwareONE Portugal Lisbon	Panamá SoftwareONE Panamá, S.A. Ciudad de Panamá
Rumania SoftwareONE Romania Bucharest	Perú SoftwareONE Perú Lima
Rusia SoftwareONE Limited Moscow	Puerto Rico SoftwareONE Puerto Rico
Arabia Saudita SoftwareONE Saudi Arabia Riyadh	Trinidad & Tobago SoftwareONE West Indies Eastern Caribbean & Southern Caribbean
Serbia SoftwareONE d.o.o Beograd	Uruguay SoftwareONE Uruguay SPA Montevideo
Eslovaquia SoftwareONE Slovakia Bratislava	West Indies SoftwareONE Caribbean Saint Lucia with coverage of 22 island/countries
Sudáfrica SoftwareONE South Africa Johannesburg	
España SoftwareONE Spain, S.L Madrid	
Suecia SoftwareONE Sweden Stockholm	
Turquía SoftwareONE Turkey Istanbul	
Emiratos Árabes Unidos SoftwareONE UAE Abu Dhabi	
Reino Unido SoftwareONE UK Ltd, Wimbledon	



*actualmente estableciendo operaciones



RD

softwareONE

APÉNDICE B

Indicadores Clave de Rendimiento

21



PEEX-CPJ-003-2021

"COMPANIA"	EMEA	North America	Australia/Asia/Pacific	Latin America
Tiempo de respuesta de llamadas	95% de las llamadas son contestadas en 60 minutos	95% de las llamadas son contestadas en 60 minutos	95% de las llamadas son contestadas en 60 minutos	95% de las llamadas son contestadas en 60 minutos
Tiempo de respuesta correos de voz	4 horas hábiles	4 horas hábiles	4 horas hábiles	8 horas hábiles
Cotizaciones Web de productos estándar	En tiempo real a través del portal	En tiempo real a través del portal	En tiempo real a través del portal	En tiempo real a través del portal
Cotizaciones de productos estándar	Responder y / o resolver el 95% en 1 día	Responder y / o resolver el 95% en 1 día	Responder y / o resolver el 95% en 1 día	Responder y / o resolver el 95% en 1 día
Cotizaciones de productos no-estándar	Responder dentro de 1 día y cerca del 95% en 4 días	Responder dentro de 1 día y cerca del 95% en 4 días	Responder dentro de 1 día y cerca del 95% en 4 días	Responder dentro de 1 día y cerca del 95% en 4 días
Nuevos afiliados	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles
Precisión en la orden de entrada	98% del total	98% del total	98% del total	98% del total
Entrada de órdenes a tiempo (incl. Ordenes de confirmación)	8 horas hábiles	16 horas hábiles	8 horas hábiles	8 horas hábiles
Ordenes con el vendedor	8 horas hábiles	8 horas hábiles	8 horas hábiles	8 horas hábiles
Control de Ordenes abiertas	Diario	Diario	Diario	Diario
Entrega de productos estándar	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles	4 días hábiles
Entrega productos no-estándar	5 días hábiles después de confirmación del vendedor de existencia en el stock	5 días hábiles después de confirmación del vendedor de existencia en el stock	5 días hábiles después de confirmación del vendedor de existencia en el stock	5 días hábiles después de confirmación del vendedor de existencia en el stock
Tiempo de respuesta Email/ ventas internas y consultas externas	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles
Tiempo de respuesta Email / gestión de cuenta	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles	Responder y o resolver en 8 horas hábiles
Prueba de entrega	90% dentro de 8 horas hábiles	90% dentro de 8 horas hábiles	90% dentro de 8 horas hábiles	90% dentro de 8 horas hábiles
Autorizaciones de retorno	2 días hábiles, dependiendo de las pautas de los fabricantes	2 días hábiles, dependiendo de las pautas de los fabricantes	2 días hábiles, dependiendo de las pautas de los fabricantes	2 días hábiles, dependiendo de las pautas de los fabricantes
Reporte de requerimientos WEB: estándar	Tiempo real	Tiempo real	Tiempo real	Tiempo real
Reporte de requerimientos personalizado	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles



RD



softwareONE



APÉNDICE C

Nuestras capacidades como
Licensing Solutions Partner

RD

PEEX-CPJ-003-2021

Planeación de cuenta	Optimización de infraestructura e Implementación (Servicio por contratación)	Consumo de beneficios de Software Assurance
<ul style="list-style-type: none"> Revisar el Plan de cuenta con el gerente de cuenta de Microsoft para asegurar una completa coordinación de actividades. Mantenerse al corriente del perfil y estatus del cliente, y gestionar activamente factores de riesgo de la renovación, en coordinación con el gerente de cuenta de Microsoft. Liderar o apoyar el valor anual del Enterprise Agreement (EA) en una reunión informativa y establecer condiciones de satisfacción (COS) Mantener conciencia de la satisfacción del cliente con la relación Microsoft, y proporcionar una retro alimentación al PAM de Microsoft. Impulsar la excelencia en la gestión de la cuenta mediante actualizaciones regulares del cliente y reuniones. 	<ul style="list-style-type: none"> Revisar el perfil de optimización de infraestructura (IO) con el gerente de cuenta de Microsoft. Liderar o apoyar la reunión post-firma con el cliente para revisar planes de IO e implementación Involucrar al cliente y gerente de cuenta de Microsoft para incluir los beneficios de SAM IO y servicios en planes de implementación Facilitar y soportar el plan de implementación. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentar el valor de los beneficios de Software Assurance (SAB) y reportar el consume actual de dichos beneficios. Impulsar una reunión 1:1 con el administrador de los beneficios de SA para asegurar su activación dentro de los primeros 60 días después de la firma. Asegurar que los beneficios de SA están incluidos en los planes de implementación y entrenamiento. Completar una reunión anual de beneficios de SA con el cliente.
Actividades SAM (Servicio por contratación)	Prácticas de True-Up	Compromiso de Renovación
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar el perfil de la Administración de Activos de Software (SAM) IO y revisarlo con el gerente de cuenta de Microsoft. Involucrar al cliente en la implementación de prácticas de SAM. Completar una revisión de SAM con el cliente anualmente, como mínimo Incluir las evaluaciones de SAM en el True-Up del contrato EA y planes de renovación 	<ul style="list-style-type: none"> Asegurar el contacto con el cliente al menos 90 días antes de la fecha de aniversario. Compartir los resultados de las evaluaciones de SAM con el cliente, identificando el crecimiento total de los sistemas cualificados Completar una orden de True Up antes del aniversario. Antes de enviar una orden de True Up Cero (o declaración de actualización), asegurar que el cliente entiende completamente los términos and condiciones de su EA. Proporcionar al PAM un pronóstico actualizado 	<ul style="list-style-type: none"> Iniciar el plan de renovación 18 meses antes de la expiración Revisar la estrategia de renovación con el gerente de cuenta de Microsoft a más tardar 14 meses antes de la expiración Incluir un mapeo de la relación en la estrategia de renovación Proporcionar al cliente una orientación en presupuesto en la estrategia de renovación. Proporcionar al PAM un pronóstico actualizado



RJ

software **ONE**

APÉNDICE D
Pyracloud

22



PLATAFORMA PYRA CLOUD

La Plataforma PyraCloud permite que las organizaciones implementen un software integral y una metodología de gestión de la cartera de nubes, lo que reduce el gasto general e impulsar la innovación. En el centro de la plataforma PyraCloud, se encuentra una gran cantidad de datos que incluyen:



Los datos se analizan para ayudar a los clientes a tomar mejores decisiones para los gastos de software local o en la nube. Con estos datos y enriqueciéndolo con los derechos del cliente, inventario y consumo, la Plataforma PyraCloud proporciona una visión y administra el ciclo de vida completo del software reduciendo el gasto.

A medida que las organizaciones cambian a la nube, la Plataforma PyraCloud ayuda a los clientes a evaluar las mejores opciones para los recursos de la nube. Una vez se toma la decisión de cambiarse a la nube, PyraCloud proporciona una vista global de todos los recursos de la nube a través de múltiples proveedores de nube. Esto permite que las organizaciones administren de manera eficaz el gasto actual, la proyección y el presupuesto para el consumo futuro de la nube.

GESTIÓN DEL PORTAFOLIO DE SOFTWARE LOCAL

Muchas organizaciones rastrean y gestionan manualmente sus derechos, inventario y consumo de software. La plataforma PyraCloud proporciona el nivel de organización para la adquisición del software global, reportes y gestión de acuerdos de licencias, agilización de pedidos y facturación y garantía del cumplimiento.

La Plataforma PyraCloud automatiza y agiliza la gestión de la cartera de software en general de la siguiente manera:

- Adquisición eficaz y optimización de costos
- Gestión de activos de software y contratos/licencias
- Distribución de software (Distribuir el producto)

PEEX-CPJ-003-2021

El centro de descarga de PyraCloud permite la descarga de kits de medios y software electrónico (paquetes estándar ISO) desde múltiples editores, y los mantiene en un depósito central que ya gestiona toda la información de las licencias. El Centro de Descarga establece una gestión centralizada del acceso controlado a los medios, garantizando descargas y acceso rápido y satisfactorio a versiones antiguas. PyraCloud proporciona la capacidad de descargar directamente o enviar por correo un enlace cronometrado para que los usuarios descarguen los paquetes de software.

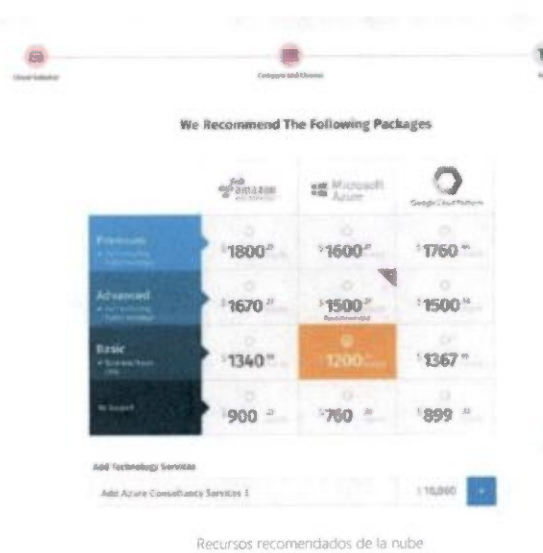
GESTIÓN DEL PORTAFOLIO DE SOFTWARE

A medida que las organizaciones trasladan sus cargas de trabajo a la nube, PyraCloud proporciona las perspectivas y visibilidad para ayudar a los clientes a decidir sobre qué recursos adquirir de la nube y cómo gestionar mejor el consumo.

Esto permite que las organizaciones administren el consumo de todas las nubes de manera centralizada a través de PyraCloud, lo cual ofrece visibilidad en cómo exactamente consume el negocio los servicios de la nube, proporcionando visibilidad y oportunidades para la optimización y ahorros en los recursos de la nube, sin importar en qué parte de la organización se consumen. PyraCloud proporciona una vista de los recursos de la nube que se impulsan en su empresa, incluyendo Azure, AWS y Office 365.

CALCULADORA DE DECISIONES (Esta funcionalidad no está en la versión básica)

La Calculadora de Decisiones de PyraCloud proporciona una visión de las opciones de los recursos de la nube con base en los requerimientos específicos del cliente. Las organizaciones pueden describir los requerimientos de recursos como cálculo, red, almacenamiento, SO y región, por mencionar algunos; y la Calculadora de Decisiones proporcionará las mejores opciones desde una perspectiva de costos. Una vez se identifican los recursos óptimos, una organización puede negociar directamente desde la plataforma PyraCloud.

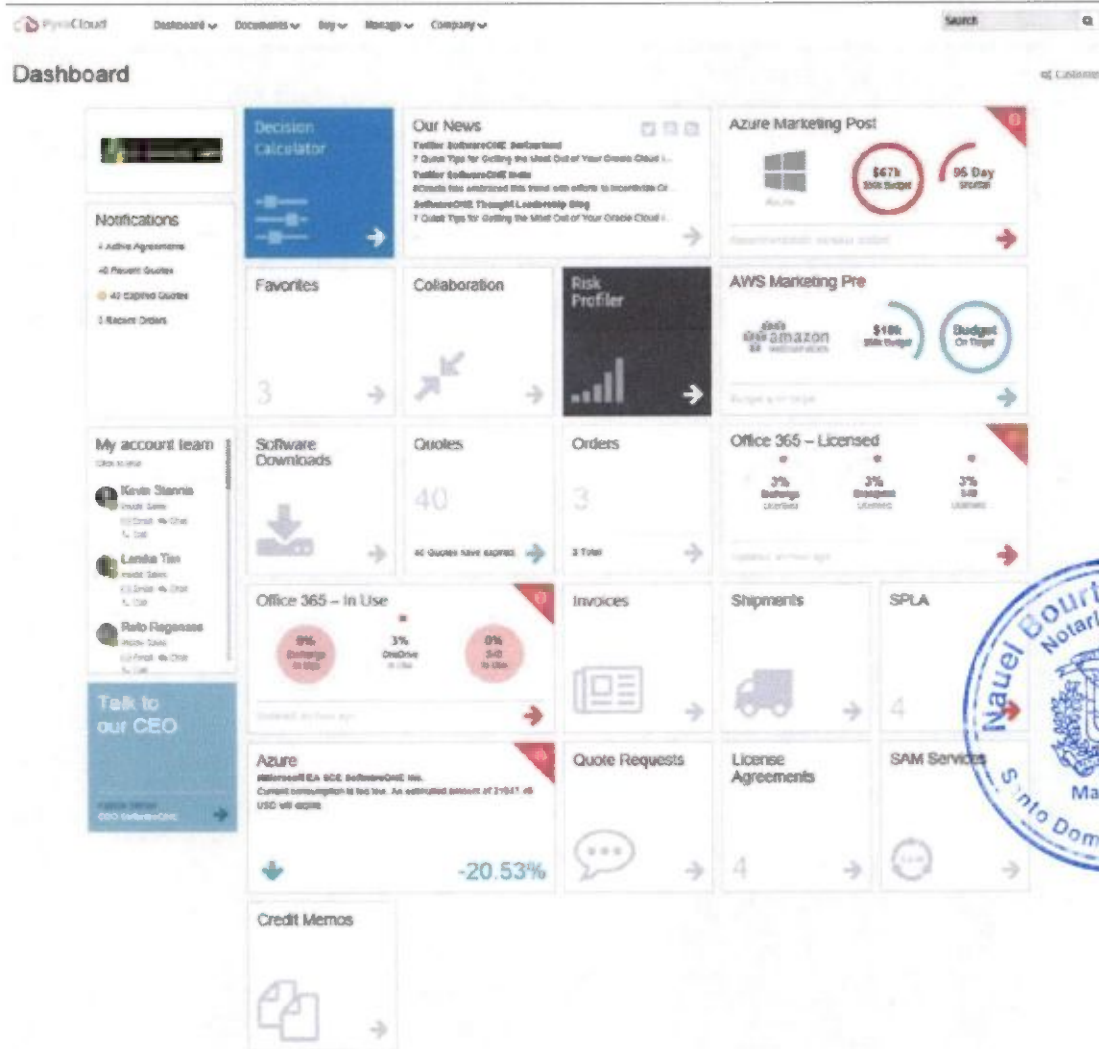


RD

PANEL AGREGADO DE CONSUMO DE NUBE (Esta funcionalidad no está en la versión básica)

PEEX-CPJ-003-2021

PyraCloud proporciona visibilidad en los recursos de la nube de una organización, incluyendo Azure, AWS y Office 365. Esta plataforma permitirá que las organizaciones asignen gastos de los recursos de la nube a los departamentos correspondientes mensualmente, permitiendo cobrar eficazmente de nuevo a los interesados clave para que, a cambio, pueden proyectar el presupuesto de su nube con base en el análisis de la tendencia mensual.



20

PEEX-CPJ-003-2021

PANEL DE CONSUMO DE LA NUBE POR PROVEEDOR DE SERVICIOS EN LA NUBE (Esta funcionalidad no esta en la versión básica)

PyraCloud permite que las organizaciones cambien rápidamente a cada servicio de la nube. Una organización puede cambiar de forma ágil a Azure, AWS y Office 365 para obtener un excelente nivel de detalles. Como se muestra a continuación, el panel de consumo de AWS proporciona el siguiente nivel de detalles sobre los recursos de la nube de AWS. El panel de consumo de AWS proporciona una vista de los gastos de AWS, por medio de un resumen de las tendencias futuras y visión de los gastos mensuales.

AWS Enrollment Summary

Status

On Target

Spend
Predicted: \$19,159
Actual: \$12,100

Consumption: Time & Money

273 Days | \$12K | July 2016

<Period> Estimate

Current usage (100%), it will take 3,227 days to consume your purchase

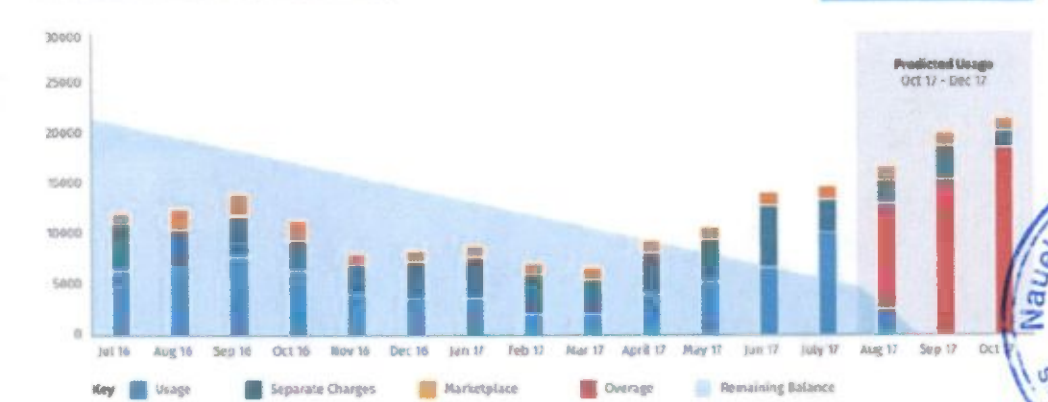
Current usage an overpayment of \$8,851 (only \$373a used)

- «Lorem ipsum dolor»
- «Sitam consectetur»
- «Aad piacing elit»
- «Ut pretium pra»
- «Tempor ut eget»
- «Impedit necu»

My Reports +

Developers EMEA

From July 2016 To October 2017 Favorite Reports



Month	Usage			Overage			Predicted	Marketplace	Currency	Action
	Opening	New Purchase	Adjustment	Utilized	Service	Charges				
August 2017										
08/01/2016	30,002	40,805	50,010	38,044	951	66	850	352	6%	
08/07/2016	786	713	807	981	791	162	898	125	9%	
08/14/2016	30,002	40,805	50,010	38,046	951	66	850	352	6%	
08/21/2016	786	713	807	981	791	162	898	125	9%	
08/28/2016	30,002	40,805	50,010	38,046	951	66	850	352	6%	

Figura 7 - Panel de Consumo de AWS


VENTAJA DE SOFTWAREONE

La combinación de la plataforma de PyraCloud y los servicios de SoftwareONE permite a las organizaciones implementar eficazmente el software y la gestión de la cartera de la nube. Las ofertas de servicio de SoftwareONE como Servicios de Adquisición de Software (SPS), Gestión de Activos de Software (SAM), Soluciones de Servicios y Tecnología (TS) ayudarán a las organizaciones a maximizar el valor de todo su software y cartera de la nube. Una vez se implementan los servicios, PyraCloud permite que las organizaciones continúen los beneficios de los servicios de SoftwareONE al proporcionarles la Gestión de la Cartera.

Para obtener más información, visite <https://www.softwareone.com/pyracloud>



RD



software **ONE**



APENDICE E

Portafolio de Servicios
de SoftwareONE

(Se requiere la contratación de estos
servicios)

RJ





E.1 Administración de Portafolio de Software (Software Portfolio Management - SPM)

Software Portfolio Management (SPM) es una metodología empresarial comprobada que combina tres elementos centrales: Administración de Activos de Software (SAM), mapas de ruta de demanda de tecnología y servicios de análisis comerciales. Estos permiten llevar una visión total de las inversiones en TI y habilita una administración de ciclo de vida de software predictiva. Un servicio SPM implementado con éxito asegura que las inversiones de TI apoyen la evolución de las necesidades de negocio mientras entregan valor, innovación e iniciativas de una administración de alineamiento de costos. Este enfoque holístico descubre el potencial del beneficio dentro de la organización ya que reúne diferentes perspectivas de negocio y de TI, que son usualmente analizadas de forma separada.

En más detalle, los elementos combinados en SPM son:

El área de cumplimiento de SoftwareONE a través del servicio SAM tiene como objetivo crear simplicidad, gobernabilidad y estándares efectivos estableciendo paso a paso las prioridades dentro de las mejores prácticas de nuestro SAM desarrollado. Nuestro enfoque pragmático ayuda a los clientes de todo el mundo a lograr una protección de auditoría, optimización de licencias e incrementación del ROI. Además, nuestro enfoque está en una herramienta agnóstica que crea una propuesta de valor única e independiente para que nuestros clientes utilicen sus inversiones en soluciones de descubrimiento y administración de licencias.

Las Soluciones de Tecnología de SoftwareONE incluyen la creación o revisión de mapas de ruta tecnológicos con foco en tecnologías clave, incluyendo la nube y virtualización. Tiene por objeto regular el costo total de propiedad (TCO). El servicio considera un mapa de ruta tecnológico de fabricantes claves para crear un Sistema de alertas tempranas de nuevos lanzamientos de software y cambios en términos de licenciamiento. También considera los procesos de cambio de software no compatible y los costos asociados con soporte extendido.

El área comercial – Servicios de Adquisición de Software (Software Procurement Services - SPS) – cubre todos los aspectos alrededor de la adquisición de licencias de software para analizar, revisar el alcance y administrar la demanda y gastos de software. La oferta de servicios modular incluye Servicios de Asesoría, centrándose en un soporte basado en proyectos para los casos dedicados (por ejemplo, evaluaciones, negociaciones, optimización de procesos). Con nuestros Servicios Administrados para la adquisición de licencias de software nos hacemos cargo de la gestión proactiva del gasto de licencia de software – parcial (por ejemplo, en la administración de gastos finales) o incluso totalmente – para nuestros clientes. Esto incluye la comunicación con los propietarios de la demanda interna. Ambos tipos de servicios se centran en lograr un rápido ROI mediante la reducción del gasto en licencias de software, la racionalización de la cartera de proveedores, aumentar la transparencia y la construcción de la base de un SPM eficiente.

Cada programa de Software Portfolio Management inicia con un **SPM Check-Up**, un análisis de 360 grados de sus funciones actuales y madurez de SPM en comparación con las mejores prácticas de SPM. Los expertos de SoftwareONE trabajarán con su equipo para desarrollar la visión y mapa de ruta de SPM e identificar potenciales de ahorro. Nuestra metodología comprobada del programa SPM le ayuda a implementar el mapa de ruta de SPM de manera eficiente y sin problemas.



RD

Estamos comprometidos con la fructífera relación a largo plazo con nuestros clientes y no dejamos de mejorar una vez que el programa de SPM se ha completado con éxito. Para un soporte continuo elija una suscripción de Servicios de Asesoría SPM o permítale a SoftwareONE administrar los elementos de SPM por usted.

Beneficios clave:

- Análisis holísticos y optimización considerando las interdependencias entre lo comercial, de gobernanza y de cumplimiento, así como aspectos técnicos
- Los elementos de servicio son flexibles y combinan los programas de Administración De Portafolio De Software adaptados a los requerimientos del cliente.
- La Administración de Ciclo de Vida de Software predictiva es implementada para habilitar futuras inversiones de TI comprobadas, administración de demanda transparente y cumplimiento a largo plazo.
- Asesoría continúa por SoftwareONE o entrega de SPM en un servicio gestionado, así como opciones para beneficiarse de la experiencia de SPM de SoftwareONE después de que el proyecto inicial de SPM se ha completado.

E.2 Servicios de Adquisición de Software (Software Procurement Services - SPS)

El aumento de los precios del software, la presión de costes en los presupuestos de TI, diversos modelos de licenciamiento complejos y cada vez mayor complejidad debido a las tecnologías de nube, los requisitos de seguridad de TI y el aumento de los requisitos de cumplimiento y actividades de auditoría por los fabricantes, la administración de demanda de Software y casos de renovación y la necesidad de oportunidades de abastecimiento internacional – La adquisición de software y administración de licencias es una tarea complicada.

SoftwareONE – Su socio para un rendimiento excepcional en licenciamiento de software le ayuda a reducir los gastos de software y riesgos de licenciamiento para que su equipo pueda enfocarse en sus tareas principales. Con una completa oferta de servicios de administración y asesoría lo apoyamos a administrar su portafolio y catálogo de software, por lo que solo software aprobado puede ser adquirido. Mediante la administración de demanda de software le ayudamos a reducir la cantidad de órdenes mientras sugerimos alternativas y soluciones rentables incluyendo la comunicación con los propietarios de demanda interna.

Nuestra oferta de servicios modular, que se adapta a sus necesidades específicas, consiste en:

- Soporte basado en proyectos para casos dedicados, para mejorar la administración de demanda de software.
- Optimización de Fuentes y proveedores de Portafolio.
- Diseñar y negociar las mejores prácticas con los proveedores de contratos de software.
- Evaluar y resaltar proveedores y productos, incrementar la madurez de la administración de licencias.
- Proporcionar apoyo en auditorías de licencia y consultar sobre cómo aumentar la eficiencia en el proceso de adquisición de software.
- La administración de gastos a proveedores dedicados también cubre el proceso de adquisición completo incluyendo las tareas de distribuidores estratégicos, pero está enfocada en los proveedores seleccionados.





Beneficios clave:

- Expertos de SoftwareONE en sitio para aspectos de adquisición de software operacional y estratégico (con un Servicio Administrado)
- Experiencia en consultoría global para un abastecimiento estratégico, optimización de contratos y administración de demanda.
- Administración en gastos de software con foco en reducción y evitación de costos.
- Proceso de compra eficiente, evaluación comparativa global y gobernanza de compras para asegurar las mejores prácticas en abastecimiento.
- Experiencia holística para reducir riesgos de cumplimiento, evitar costos inesperados, y aprovechar sus activos de software.
- Optimización de su portafolio de proveedores.
- Acceso a herramientas únicas e integradas (Portal de Ciclo de Vida de Software, Catalogo Global de Software e integración con el sistema ERP de SoftwareONE)

E.3 Administración de Activos de Software (Software Asset Management - SAM)

El programa de Administración de Activos de Software (SAM) de SoftwareONE elimina las suposiciones normalmente asociadas con el licenciamiento de software. En lugar de ello, usted puede tomar decisiones en la compra y administración de activos de software basado en hechos reales que están respaldados por la información detallada sobre el uso del software implementado y software de aplicación dentro de su entorno.

SoftwareONE es el líder global en Administración de Activos de Software y nuestros expertos de SAM proporcionan a las organizaciones la capacidad de maximizar inversiones y comprender las complejidades relacionadas con el licenciamiento de software. La identificación y evaluación de riesgos en el trabajo hacia las estrategias de mitigación que fortalezcan la eficacia general de una organización es una característica clave del programa SAM de SoftwareONE.

Nuestros Servicios de SAM ofrecen una amplia gama de compromisos globales basados en el nivel de madurez de SAM en su organización:

El diseño estratégico del mapa de ruta SAM proporciona conocimientos valiosos respecto a la madurez de SAM actual de su organización. Además, el SAM Check-Up actúa como la fuente inicial de información para los servicios de SAM de SoftwareONE subsecuentes, y se incluye como parte de cada portafolio de servicios. Ya sea llevado a cabo por su propia cuenta para un análisis inmediato de su entorno o como parte de un programa en profundidad, el SAM Check-Up es el compromiso perfecto para identificar el estado actual de su práctica de SAM. Los entregables de un SAM Check-Up son, por ejemplo, una visión general de su ciclo de vida de software y administración de licencia actual.

La Protección de Auditoría SAM de SoftwareONE es una única revisión y limpieza de su situación de licenciamiento que le proporciona una sólida evaluación, fundacional de su entorno de TI. Aborda el paso crítico que necesita tomar antes de iniciar cualquier nuevo acuerdo, true-up o renovación, y es perfecto para las empresas que desean conocer su situación de licencia en un momento dado. El Servicio de SAM Standard incluye la identificación de activos técnicos faltantes/sobrantes, las licencias que usted actualmente posee, así como las licencias que necesita, asistencia en la

PEEX-CPJ-003-2021

compra y recopilación de todas las licencias que necesita, contactando los fabricantes apropiados y comparando la instalación versus licenciamiento adquirido basado en los variantes derechos de licenciamiento, tales como derechos

de virtualización o de degradación. Maximiza el ROI mediante el análisis de deficiencias para cualquier fabricante que desee.

Servicio de SAM administrado: Esta solución sencilla y completamente "hosteada" le ayuda a tomar el control de sus activos de software y hardware en su entorno. Usted puede administrar un grupo de licencias globales o múltiples locales para todas las partes de su organización, por lo que nunca comprará licencias innecesarias de nuevo. Aproveche el servicio de reconocimiento inteligente, vea exactamente cuáles suites y componentes tiene, y si necesitan una licencia o no. SAM as a Service cuenta con Administración de licencias, Administración de procesos de SAM, Administración de contratos, Administración de computadoras, Reportes y Alertas, Soporte multi-plataforma y multi-lenguaje e integración con herramientas de inventario existentes.

Servicio de SAM Elite: Este enfoque consultivo lo lleva paso a paso desde un análisis inicial a la plena implementación de un programa en curso. Una vez le ayudamos con la implementación, usted decide si traslada la responsabilidad a su equipo de TI o hace partícipe a SoftwareONE de brindar una solución completamente administrada. Sea cual sea el camino que elija, va a crear un programa adaptado a la necesidad de su compañía que se ocupará de la gestión de activos de software de su empresa por largo plazo e implementará una práctica de SAM madura.

Beneficios clave:

- Líder global en proyectos de Administración de activos de Software con una experiencia sin igual.
- Enfoque pragmático único para implementar modelos de SAM eficientes
- Herramienta agnóstica para crear una Propuesta única e independiente de valor para nuestros clientes
- Lograr una gobernanza inherente y protección de auditorías.
- Utilización de las inversiones de los clientes en soluciones de descubrimiento y administración de licencias para permitir un ROI significativo.



E.4 Servicios de Asesoría de Tecnología (Technology Advisory Services - TAS)

Con la capacidad de apoyar completamente el diseño e implementación de su estrategia de tecnología, nos aseguramos de que su próximo gran proyecto de TI alcance su máxima eficacia.

Nuestro complete Portafolio de Servicios de Tecnología abarca los criterios esenciales necesarios para implementar el entorno óptimo de TI que desea. Comenzando en ayudarle a visualizar su entorno técnico ideal, evaluamos las capacidades de su entorno actual y ayudamos a su equipo de TI a alinear la solución adecuada a sus objetivos de negocio. Adicionalmente, proveemos las herramientas fundamentales para diseñar su entorno ideal y hacer la transición a la solución técnica que desea. Finalmente, nuestros servicios proporcionan los datos críticos para mantener la mejora continua de su infraestructura de TI.

Los Servicios de Tecnología de SoftwareONE proporcionan asesoramiento independientemente del proveedor para asegurar la seleccionar de la solución que mejor se ajuste y un beneficio óptimo a la proporción de costos para nuestros



21

PEEX-CPJ-003-2021

clientes. La asesoría de entrega independiente de plataforma, sin preferencia por proveedores específicos o soluciones, pero basada en nuestra experiencia con las de 5,000 fabricantes, garantiza una visión transparente de una solución en las instalaciones, bien sea en la nube o híbrida. Una evaluación cuidadosa de las funcionalidades y necesidades para seleccionar la tecnología más ajustada y alineamiento a un mapa de ruta de implementación realista asegura el máximo rendimiento de sus inversiones en TI. Tomamos una vista del servicio completo de las soluciones seleccionadas para proporcionar una visión clara de los costos a través de software, recursos, soporte e infraestructura

Los Servicios de Tecnología de SoftwareONE incluyen soluciones para los temas de TI principales, tales como:

Soluciones de Infraestructura Híbrida - SoftwareONE apoya a los clientes a desarrollar una visión informada y transparente de las mejores tecnologías en forma. Proveemos consejo en, por ejemplo, rendimiento de virtualización, administración de datos, preparación para nube pública o privada y el sistema operativo en la nube o "datacenter futuro".

Administración de Dispositivos Empresariales - Los empleados necesitan acceso flexible a aplicaciones y datos en el trabajo, en la casa o en camino a algún lado. La Administración de Dispositivos Empresarial de SoftwareONE le ayudará a crear el equilibrio adecuado de flexibilidad laboral, soporte de aplicaciones, seguridad de datos y economía de escala. Se centra en la agilidad del usuario, la seguridad y el cumplimiento.

Plataforma de datos e Inteligencia de negocios - Nuestra Evaluación de Estado del Servidor le proporciona un conocimiento en profundidad de los servidores individuales, instancias y bases de datos. También se puede llevar a cabo para establecer patrones de uso que le permitirá decidir qué bases de datos pueden ser candidatos para la consolidación o mejora.

Servicios de Seguridad - La Seguridad está recibiendo una parte aún más importante e integral de cualquier adopción de tecnología informática. Nuestros especialistas le pueden ayudar a saber con confianza cómo establecer un entorno estable y seguro. Le apoyarán en mantenerlo de esa manera.

Beneficios Clave:

- Estrategia y diseño enfocados, basados en las capacidades actuales
- Optimización del gasto sostenible alineando las soluciones de tecnología con los objetivos de negocio y aspectos de licenciamiento
- Consejos sobre fabricantes, independientemente de la tecnología
- Diseño de entrega, independiente de la plataforma, de su entorno de TI ideal.
- Los mejores socios en implementación y ajuste de tecnologías para garantizar el máximo retorno de su inversión.
- Tecnología de Gestión Empresarial.

E.5 Soluciones de Tecnología en la Nube (Cloud Technology Solutions - CTS)

Si usted está teniendo dificultad decidiendo si adopta qué solución en la nube, está inseguro acerca de cuánto mantener localmente o moverlo a la nube o quiere evaluar y optimizar su actual uso de servicios en la nube, SoftwareONE lo puede ayudar.



PEEX-CPJ-003-2021

A medida que el espectro de opciones que puede generar un proyecto de transformación de la infraestructura se expande y las nuevas formas de ofrecer servicios de TI siguen evolucionando, también lo hacen los modelos de licencia y caminos posibles de transición que puede tomar para ejecutar sus estrategias de TI y de negocios.

SoftwareONE tiene la capacidad global de apoyar completamente sus equipos con los retos de reunir su estrategia de tecnología de nube, considerando los aspectos comerciales y de gobierno que su empresa necesita para hacer frente a estos. Nuestros equipos de expertos acompañan todo el proceso, desde la estrategia y mapa de ruta, hasta la definición de transición y apoyo operativo.

Aportamos nuestro vasto conocimiento sobre posibles opciones de movilidad de licencia, la transición a los contratos de dispositivos de terceros, implicaciones de licenciamiento de la adopción de servicios compartidos, opciones de

licenciamiento para nube privada y pública o entornos híbridos y las consideraciones en seguridad a tener en cuenta de la nube.

Nuestras soluciones de nube incluyen el 'Diseño Céntrico de Usuario del futuro lugar de trabajo' con aspectos como administración de dispositivos empresariales y comunicaciones en la nube y 'administración de Infraestructuras Híbridas' incluyendo gestión de la nube y plataformas de datos escalables.

Beneficios clave:

- Entendimiento de como las tecnologías de nube se adaptan a su estrategia de TI
- Mapas de ruta hacia despliegues adaptados
- Proceso de transición completamente administrador
- Apoyo Operativo en Curso



E.6 Servicios de Asesoría Microsoft (Microsoft Advisory Services - MAS)

El licenciamiento de Software es complejo, y determinar cuál acuerdo es el que mejor se adapta a su organización puede ser una tarea desalentadora. Sin importar el tamaño o naturaleza de su organización, nuestro equipo con más de 2,500 profesionales de licenciamiento le puede ayudar. Nuestra gente conoce el licenciamiento de software en detalle. Como proveedor de soluciones enfocado en licenciamiento de software, SoftwareONE obtiene una mayor percepción dentro de los retos y oportunidades que su ciclo de vida de software presenta, lo que nos permite ofrecer el más alto nivel de experiencia y los servicios más completos a lo largo del ciclo de vida de su acuerdo de Microsoft.

Cada participación se adapta a la situación del cliente única y metas del cliente, y se inicia con un Taller de Descubrimiento de Negocio. A través de nuestro Asesor de Servicios de Microsoft, le ayudamos a entender las implicaciones y oportunidades asociadas con temas importantes como:

- Optimización de SQL
- Estrategias de nube de Microsoft
- Análisis de licenciamiento Microsoft incluyendo, SQL, System Center, Office 365, Windows Azure, y licenciamiento en la nube
- Descubrimiento y mapas de ruta de soluciones de tecnología (por ejemplo, optimización de virtualización)



RJ

PEEX-CPJ-003-2021

- Análisis comercial y soporte en contratos (por ejemplo, para renovaciones de EA y transiciones desde los acuerdos ECI/EAP al Server and Cloud Enrollment)
- Diseño y administración en procesos de licenciamiento Microsoft
- Soporte en Auditoría de Licencia

Beneficios Clave:

- Entrega de beneficios monetarios tangibles, ya que los servicios de asesoría tienen un enfoque fuerte en optimización de costos.
- Optimización holística del valor total del contrato (comercial, licenciamiento, aspectos técnicos).
- Inversiones futuras comprobadas a través de la administración predictiva del Ciclo de Vida de Software Microsoft
- Soporte en la gestión de aumento en complejidad de renovaciones de contratos.
- Acceso al conocimiento global de licenciamiento y herramientas especializadas Microsoft de SoftwareONE
- Mitigación de riesgos de cumplimiento y auditorías.
- Apoyo consultivo continuo mediante una suscripción.

E.7 Servicios de Licenciamiento para proveedores de servicio (Servicios de Hosting)

Si usted provee servicios a cualquier usuario o compañía de terceros, entonces está obligado a inscribirse en el programa de Servicios de Licenciamiento para proveedores de servicio. Ahora es más fácil que usted encuentre un modelo más eficiente para una suscripción mensual basada en el total de recursos de computación consumido.

Los Servicios de Software para proveedores de Servicio de SoftwareONE tienen un impacto directo y positivo en la rentabilidad de su negocio, garantizando el cumplimiento y la gobernanza de su patrimonio software. Nos esforzamos para asegurar el modelo de licencia más eficiente al tiempo que le ayudamos a mantener reportes precisos mensuales – todo con el objetivo de proporcionarle los precios más competitivos para asegurar su rentabilidad.

Si es un Microsoft SPLA, VMware VSPP, Symantec ExSP, Citrix CSP, o programa de otro fabricante, hay proveedores de servicio de requerimientos de licenciamiento legales únicos que debe seguir para garantizar su cumplimiento.

Beneficios de asociarse con SoftwareONE:

- Actualización en los modelos de licenciamiento del proveedor – Lo mantenemos actualizado en los últimos recursos de licenciamiento y mejores prácticas de la industria.
- Soporte para abordar de nuevos clientes – Podemos determinar si el cliente se encuentra ya licenciado para ciertas aplicaciones, permitiendo a los proveedores de servicio posicionar una oferta de servicios más competitiva.
- Revisión de cada reporte con base en los requerimientos de cumplimiento (reducir riesgos de auditoría).
- Análisis de informes mensuales para asegurar los mejores modelos de costos.
- Consultoría de optimización de gastos.
- Un enfoque imparcial que garantiza que su acuerdo este adaptado específicamente hacia su necesidad de negocio
- Una asociación no competitiva - Nos enfocamos exclusivamente en licenciamiento de software.

La plataforma Web de SoftwareONE provee una administración centralizada y acceso 24x7 para asegurarle un completo control y visibilidad.



softwareONE

APÉNDICE F

Administración de cuenta



PEEX-CPJ-003-2021

Soporte Global

Consejo Nacional del Poder Judicial tendrá un gerente de cuenta global dedicado, quien tomará responsabilidad de todas las empresas afiliadas mundialmente a Consejo Nacional del Poder Judicial para obtener un servicio profesional y consistente. El equipo de cuenta asignado consiste en gerentes de cuenta locales apoyando a cada una de las subsidiarias, un equipo de ventas interno disponible para Consejo Nacional del Poder Judicial para proveer soporte en las preguntas a nivel operacional, de licenciamiento y precios. Adicionalmente, recursos especializados estarán disponibles según se necesite para la Administración de Activos de Software, Experiencia en Licenciamiento de Productos, Optimización de Infraestructura y Revisión de contratos.

Un gerente de cuenta global estará disponible para Consejo Nacional del Poder Judicial como contacto primario y gerente de cuenta general durante la duración de su acuerdo. El gerente de cuenta definirá en conjunto con Consejo Nacional del Poder Judicial todos los entregables específicos y es responsable de la relación general y ejecución de los objetivos acordados sobre los niveles de servicio. El Gerente de Cuenta Global lidera un equipo de gerentes de cuenta globales, asegurando que la información provista sea consistente de manera global, y también educará a los gerentes de cuenta locales respecto a las necesidades de negocio y requerimientos particulares del cliente. Si hay algún cambio en el equipo de cuenta, SoftwareONE le informará a Consejo Nacional del Poder Judicial con anticipación.



GERENTE DE CUENTA GLOBAL

- Administra el equipo de cuenta global
- Estipula los compromisos de SLA
- Facilita revisiones de negocio
- Responsable general del cliente

CENTRO DE COMPETENCIAS GLOBAL

- Abastecimiento global
- Mejores prácticas
- Competencia de licenciamiento global
- Relación de proveedores del equipo global
- Equipo de alianza Global
- Expertos



RD

GERENTE DE CUENTA LOCAL

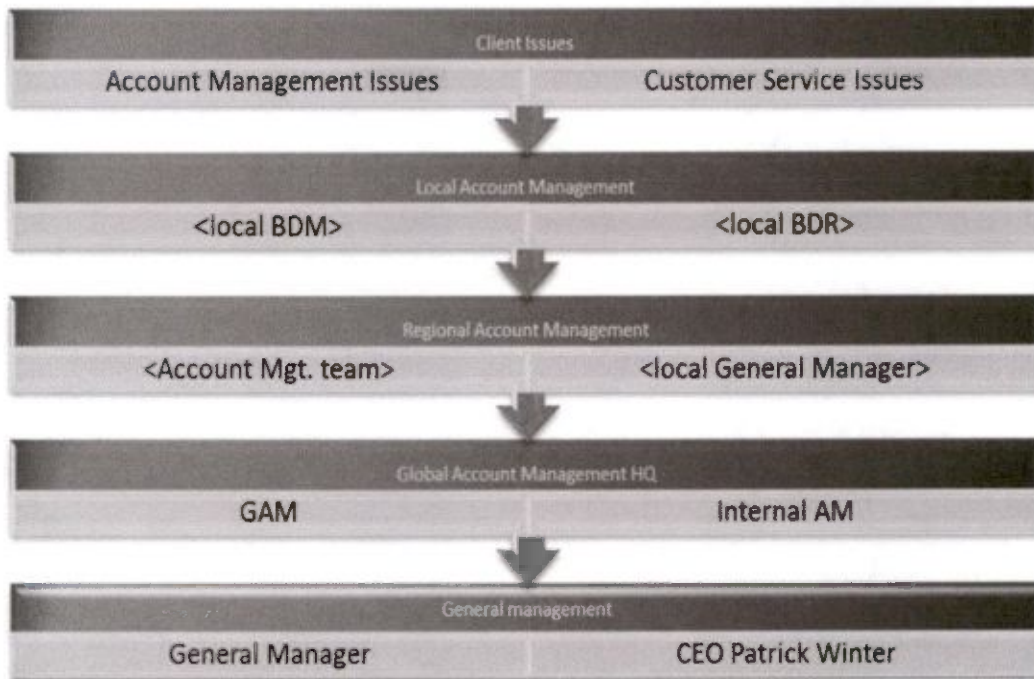
- Apoya remotamente sitios y subsidiarias
- Monitoreo de SLAs para satisfacer expectativas
- Coordina compras locales

SOPORTE DE ESPECIALISTAS EN LICENCIAMIENTO

- Cumplimiento de pautas de SLA
- Manejo de todas las cotizaciones y consultas
- Cumplimiento de ordenes
- Estatus de entrega
- Actualización mensual de reportes y mantenimiento

Proceso de escalación

La estructura cuenta del equipo está bien organizado con el apoyo del jefe inmediato, seguido por el Sales Director, Country Manager y CEO.



RJ

PEEX-CPJ-003-2021
Proceso de participación

Guía consultiva, Soporte estructurado

El proceso de participación de SoftwareONE junto con sus actividades y recursos está construido alrededor de su ciclo de vida de software. Es un proceso de participación medible y definido, con prácticas incorporadas, y comentarios de los clientes desde hace más de 26 años con enfoque sobre de licenciamiento de software. Apoyamos a nuestros clientes a maximizar el valor de sus acuerdos mediante la participación de SoftwareONE en las siguientes áreas:

Planeación de cuenta y crecimiento y revisiones de negocio

- Definir excepciones de participación y niveles de servicio
- Discutir planes de crecimiento y ambiciones técnicas
- Acceso, entendimiento y utilización de los recursos de SoftwareONE y el proveedor

Implementación y adopción de Optimización de Infraestructura (IO)

- Determinar el perfil de IO y entender la madurez actual de IO y objetivos futuros
- Desarrollar un plan de implementación y adopción dentro de su organización

Activación y consume de Software Assurance (SA)

- Determinar los valores reales de todos los Beneficios para su organización
- Activar y mapear beneficios de acuerdo a los planes de implementación y entrenamiento
- Educar en beneficios nuevos y/o actualizados
- Monitorear el consume de Beneficios.

Optimización de Administración de Activos de Software (SAM)

- Establecer la madures de SAM y mejores practicas
- Desarrollar e implementar un plan para optimizar su estrategia SAM
- Completar las evaluaciones de SAM al menos una vez al año.

Gestión de crecimiento consistente y prácticas de True-up

- Discutir consistentemente planes de crecimiento
- Determinar planes de necesidades de pago (propagación de costos vs. Única vez true-ups)
- Utilizar el programa SAM para un true-up proactivo anual.
- Asegurar un true-up preciso y a tiempo.

Compromiso de renovación – 18 meses

- Establecer objetivos financieros y técnicos
- Proporcionar una evaluación comparativa, negociación, y orientación presupuestaria para alcanzar los objetivos

Orientación Consultiva

1 de noviembre de 2021



PEEX-CPJ-003-2021

El proceso de participación comienza en la interacción inicial y proporciona orientación estratégica y táctica para ayudar a su estructura e implementar solución de licenciamiento adecuada. Desde la asignación de camino del producto a la optimización de impuestos a las tendencias de tecnología y más allá, nuestra orientación lo preparara mejor, para una buena transición al primer año de su contrato de licencia Microsoft y continuara a lo largo del ciclo de vida de sus contratos

Soporte de Ciclo de Vida de Software estructurado (La Metodología SAM, es un servicio que requiere contratación)

Una vez el licenciamiento ha sido implementado, SoftwareONE trabajará con usted para definir una estructura de soporte de software para maximizar la recuperación de la inversión de software. La siguiente línea de tiempo y la lista de las mejores prácticas de las actividades de seguimiento de un acuerdo recientemente firmado o renovado y pautas de renovación.

GUIA CONSULTIVA		
Año 1	Año 2	Año 3
Trimestre 1		
Reunión de inicio	Planificación de la cuenta y Business Review	Planificación de la cuenta y Business Review
Portal Web para clientes, licencia, producto y programa de formación	Portal Web para clientes, licencia, producto y programa de formación	Portal Web para clientes, licencia, producto y programa de formación
Metodología SAM	Metodología SAM Discusión de entregables	Metodología SAM Discusión de entregables
Trimestre 2		
Compromiso de mantenimiento de consumo del Software	Compromiso de mantenimiento de consumo del Software	Compromiso de mantenimiento de consumo del Software
Revisión de usabilidad del portal de SoftwareONE	Revisión de usabilidad del portal de SoftwareONE	Revisión de usabilidad del portal de SoftwareONE
Trimestre 3		
IO e implementación de estrategia Compromiso SAM (Línea de base y evaluación)	IO e implementación de actualización Actualización del marco de renovación	IO e implementación de actualización Presentar propuesta formal y línea de tiempo
	Compromiso SAM (Línea de base y evaluación)	Compromiso SAM (Línea de base y evaluación)
		Asistir a discusión de la estrategia de renovación
Trimestre 4		
Participación activa de ajuste anual	Participación activa de ajuste anual	Participación activa de ajuste anual
Reporte de ajustes anuales	Presentación de la cotización de renovación	Compromiso de consumo de mantenimiento de Software final
Encuesta de satisfacción	Revisión de entregables SAM	Mayoría de los requisitos, Final para la renovación
	Reporte de ajustes anual	Revisión SAM
	Encuesta de satisfacción	Agreement/CPS Date Scheduled
		Encuesta de satisfacción
		Ajuste final anual

RD

software **ONE**



APÉNDICE G

Certificaciones

20



Nuestra experiencia no significa nada si no hacemos su vida más fácil.

Microsoft

No sólo somos un Partner de soluciones de licenciamiento con estatus Microsoft Gold Certified Partner sino que también tenemos competencias en Licenciamiento Microsoft, Administración de activos de Software, Optimización de Infraestructura y Seguridad para ofrecer consejos expertos y soluciones de licenciamiento confiables.

Muchos de nuestros empleados son:

- Especialistas de licenciamiento para Grandes empresas (Microsoft Certified Professional o MCP)
- Especialistas SAM (MCP)
- Especialistas de licenciamiento para pequeña y mediana empresa (MCP)
- Otros especialistas certificados por Microsoft (MCSE, CISSP, AER etc.)

Otros fabricantes

Especialistas Symantec (EV, BESR, NBU, SSE, etc.)

Especialistas Citrix

Especialistas Oracle

Especialistas VMware

SAP Licensing Know How through Partnerships

IBM certificado para distribución controlada en UK, Alemania, USA, Holanda y Suiza

Y otros como Adobe, McAfee, Trend Micro y CA etc.



Microsoft Partner

- Gold Volume Licensing
- Gold Software Asset Management
- Gold Virtualization
- Gold Desktop
- Gold Unified Communications
- Gold Data Platform
- Silver Application Lifecycle Management
- Silver Identity and Security

**LAR (LARGE ACCOUNT RESELLER)
GOLD CERTIFIED PARTNER**



RD



País	Idiomas manejados	Monedas
Argentina	Español, Inglés	ARS, USD
Australia	Inglés	AUD, USD
Austria	Alemán, Inglés	EUR, USD
Bélgica	Francés, Inglés	EUR, USD
Brasil	Portugués, Inglés, Español	BRL, USD
Bolivia	Español, Inglés	BOB, USD
Canada	Francés, Inglés	CAD, USD
Chile	Español, Inglés	CLP, USD
China*	Mandarín, Cantonese, Malay, Inglés	CNY, USD
Costa Rica	Español, Inglés	CRC, USD
Republica Checha	Czech	CZK, USD
Dinamarca	Danish, Inglés	DKK, EUR, USD
Dubai	Arabic, Inglés	AED, USD
El Salvador	Español	USD
República Dominicana	Español, Inglés	PESO, USD
Finlandia	Finish, Inglés	EUR, USD
Francia	Francés, Inglés	EUR, USD
Alemania	Alemán, Inglés	EUR, USD
Guatemala	Español	GTQ, USD
Honduras	Español, Inglés	HNL, USD
Hungría	Hungarian	HUF, USD
Hong Kong	Mandarín, Cantonese, Inglés	HKD, USD
India*	Inglés, Hindi	INR, USD
Indonesia	Bahasa, Inglés	IDR, USD
Irlanda	Inglés	EUR, USD
Italia	Italiano, Inglés	EUR, USD
Israel	Hebrew, Arabic	NIS, USD
Japon	Japonés, Inglés	JPY, USD
Malasia	Malay, Inglés, Mandarín, Cantonese, Bahasa	MYR, USD
Mexico	Español, Inglés	MXN, USD
Holanda	Dutch, Inglés	EUR, USD
Nicaragua	Español, Inglés	NIO, USD
Noruega	Noruego, Inglés	NOK, USD
Nueva Zelanda	NZSL, Inglés, Maori	NZD, USD
Panama	Español, Inglés	PAB, USD
Filipinas	Tagalog, Inglés	PHP, USD
Polonia	Polaco	PLN, USD
Puerto Rico	Español, Inglés	USD
Rumania	Rumano	LEU, USD
Rusia	Ruso	RUB, USD
Singapur	Inglés, Mandarín, Malay, Philippine, Bahasa, Hindi	SGD, BND, USD
España	Español, Inglés	EUR, USD
Eslovaquia	Eslovaco	EUR, USD
Suecia	Sueco, Inglés	SEK, USD

RJ

PEEX-CPJ-003-2021

Suiza	Alemán, Francés, Italiano, Inglés, Español	CHF, EUR, USD
Arabia Saudita	Arabic, Inglés	SAR, USD
Sudáfrica	Inglés, African	ZAR, USD
Corea del Sur	Coreano, Inglés	WON, USD
Turquia	Turco	LIRA, SUD
Trinidad & Tobago	Inglés	TTD, USD
Tailandia	Thai	THB, USD
Taiwan	Mandarín, Chinese	TWD, USD
Reuni Unido	Inglés	GBP, USD
Estados Unidos	Inglés, Español	USD
Emiratos Arabes Unidos	Arabic	AED, USD
Uruguay	Español, Inglés	UYU, USD
Venezuela	Español, Inglés	VEB, USD
Vietnam	Vietnamese	VND, USD
Colombia	Español, Inglés	MXN, USD
Peru	Español, Inglés	MXN, USD
Ecuador	Español, Inglés	MXN, USD

*En algunos países, el Gobierno sólo permite monedas locales para facturas enviadas localmente.

En el caso de Brasil => podemos realizar ofertas en USD, pero las facturas solo en BRL. Normalmente los convertimos usando una ratio de conversión definido que es el Dólar PTAX (desde BACEN – Brazilian Central Bank) + 2% (Hedge Microsoft). El PTAX es un promedio entre todas las ratios oficiales de dólar que son: Dólar Comercial, Dólar de Turismo, Dólar Paralelo.

RJ



software **ONE**

APÉNDICE I

Programa VARassist

RJ



PEEX-CPJ-003-2021

VARassist Program

Nuestro programa de socios VARassist le proporciona acceso a más de 3,000 socios de tecnología en todo el mundo. Con base en sus necesidades y requerimientos específicos, lo apoyaremos en la identificación de socios VARassist que han gestionado con éxito proyectos de clientes similares con anterioridad.

En los países donde SoftwareONE actualmente no está representado apoyamos a través de nuestra red de socios todas las necesidades y requerimientos de licenciamiento.

A través de nuestro programa de socios VARassist, trabajamos con los proveedores de servicios de TI y solidificamos relaciones con los clientes a largo plazo. Más del 50% de nuestro negocio de licenciamiento global es a través de nuestra red de más de 3.000 socios. Podemos ofrecer acceso a esta red a través de nuestras subsidiarias locales quien puede recomendar el socio adecuado para sus necesidades.

Entregables clave

- Soporte global consistente y proactivo para requerimientos incluyendo idioma y moneda local
- Soporte consistente entregado a través de parámetros globales, los cuales definen las reglas de compromiso en todas nuestras filiales
- Facturación local
- Acceso a la red de socios VAR para soporte de implementación en el país.
- Reporte global y gestión de problemas
- Rápida respuesta a sus necesidades
- Uso de una herramienta global de cumplimiento para la facilidad en órdenes.



VARassist – Nuestro programa de socios global para soluciones innovadoras de TI

Si bien el licenciamiento de software juega un papel vital, sabemos que el mundo de TI no inicia ni termina con licenciamiento. Nuestro reconocido programa VARassist nos alinea con proveedores de servicios de TI que son los mejores del mercado para ofrecer a nuestros clientes soluciones integrales y de valor a través de todo el espectro de la tecnología.

Beneficios clave:

- Acceso a los mejores proveedores de servicios de TI en el mercado mundialmente
- Recomendaciones y soporte para seleccionar el proveedor correcto para sus necesidades
- Los aspectos de licenciamiento y cumplimiento se tienen en cuenta para optimizar el costo total de la solución
- Combinación de la experiencia en asesoría de Administración de Portafolio de Software y recursos experimentados para implementación.
- Perfecta integración de sus necesidades en el diseño de la solución de TI.



PEEX-CPJ-003-2021

Nuestra relación con los fabricantes de software es valiosa.

SoftwareONE representa todos los principales fabricantes de software y tiene muchas denominaciones de venta de élite para apoyar todas sus necesidades de licencias de software. Si usted no ve un editor específico representado, por favor no dude en preguntar a su gerente de cuenta para obtener más información.

 **Microsoft Partner**

- Gold** Collaboration and Content
- Gold** Communications
- Gold** Data Platform
- Gold** Devices and Deployment
- Gold** Identity and Access
- Gold** Management and Virtualization
- Gold** Messaging
- Gold** Server Platform
- Gold** Software Asset Management
- Gold** Volume Licensing
- Silver** Application Lifecycle Management
- Silver** Business Intelligence
- Cloud Accelerate**



Adobe

ALC (ADOBE LICENSING CENTER)



ENTERPRISE PARTNER



PREMIER PARTNER



GOLD SOLUTIONS PARTNER



GOLD PARTNER



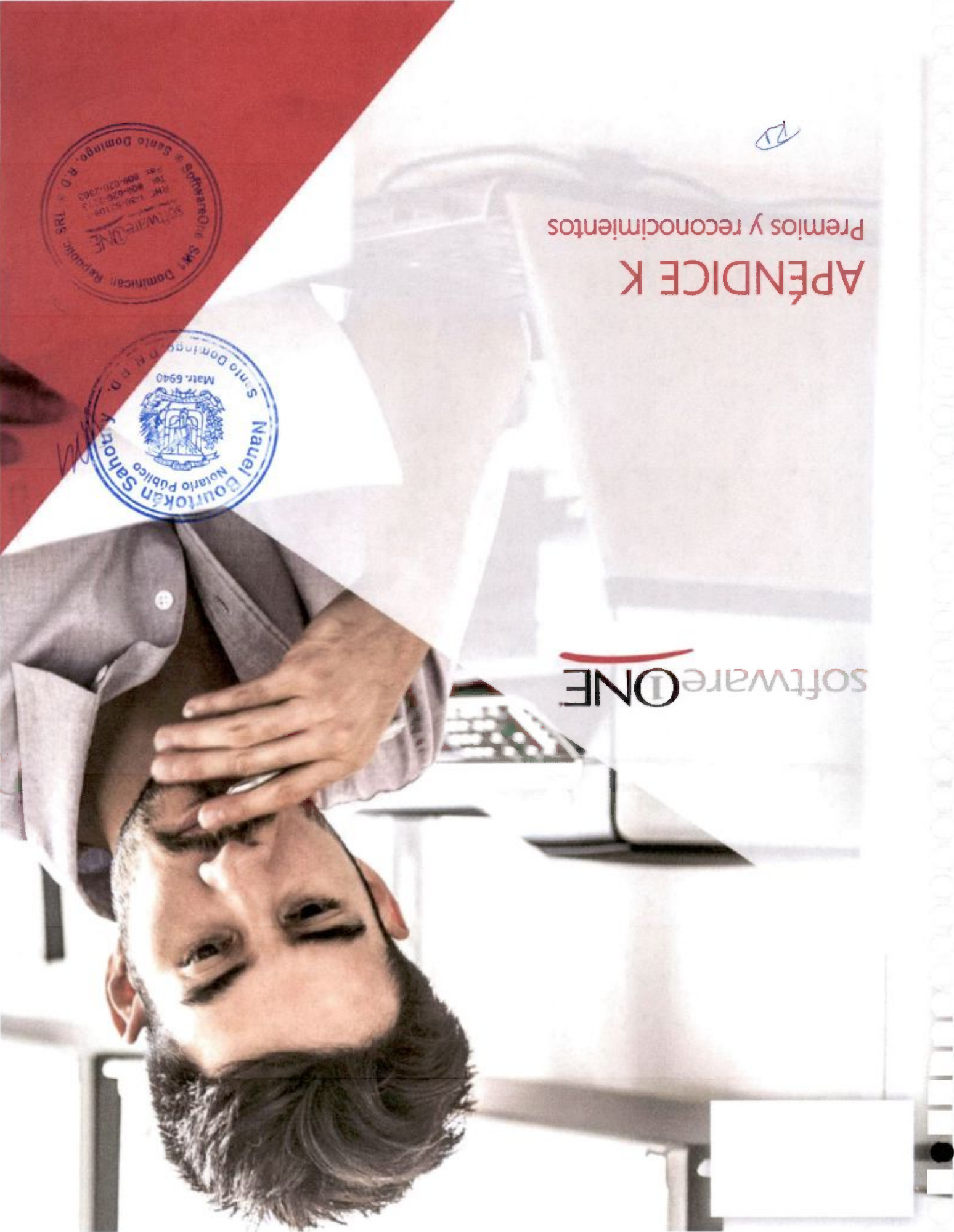
PREMIER PARTNER

- | | | |
|--|--|---|
| ABBYY
ABSOLUTE
ACD SYSTEMS
ACRONIS
ADOBE
ALTOVA
APPSENSE
ATLISSIAN
ATTACHMATE
AUTODESK
AVANQUEST SOFTWARE
BAMBOO
BITDEFENDER
COMPUTER ASSOCIATES
CHECKPOINT
CITRIX
CODESMITH
COREL
DAMEWARE
DATACORE
DATAWATCH
DISKEEPER
EMBARCADERO
EMC
ESET
FALCONSTOR
FILEMAKER
IPSWITCH
IRIS TECHNOLOGIES
JETBRAINS
JUNIPER
KASPERSKY
KERIO
MATHWORKS | MCAFFEE
MICROFOCUS
MICROSOFT
MINDJET
MINITAB
NERO
NETAPP
NETGEAR
NETOP
NINTEX
NITRO
NOVELL
NUANCE
OPENTEXT
ORACLE
PARALLELS
PKWARE
POLYCOM
QUARK
RED HAT
REDGATE
RIM (BLACKBERRY)
ROXIO
RSA (EMC)
SAGE
SAP (BUSINESS OBJECTS)
SCOOTER SOFTWARE
SCRIPTLOG
SHAVLIK
SOLARWINDS
SONICWALL
SOPHOS
STYLEEASE | FLEXERA
FORTINET
F-SECURE
GFI
GOOGLE
HITACHI DATA SYSTEMS
HP
HUMMINGBIRD
IBM
IDM COMPUTER
INSPIRATION
INTUIT
IPSWITCH
IRIS TECHNOLOGIES
JETBRAINS
JUNIPER
SYBASE (IBM)
SYMANTEC
SWISS SIGN
TECHSMITH
TELERIK
THINPRINT
THOMSON REUTERS
TREND MICRO
TRICERAT
VAN DYKE
VEEAM
VISIONAPP
VIZIONCORE
VMWARE
WEBSense
WEBTRENDS
WOLFRAM RESEARCH
INC |
|--|--|---|

...y muchos más.



RD



21

Premios y reconocimientos

APÉNDICE K

software **ONE**



PEEX-CPJ-003-2021

Gracias a nuestro crecimiento año contra año y a la calidad de nuestro trabajo, desde hace muchos años estamos siendo honrados por fabricantes de software y federaciones industriales. A continuación, nuestra lista de premios:

2016

- VMware Renewals Partner of the Year Award
- CDN Top 100 Solutions Providers
- North American Fastest Growth Partner of the Year Award from Flexera
- Microsoft's Excellence in Operations - Gold Level Award
- Named to CRN's 2016 Solution Provider 500 List
- Named the Global Leader in Software Asset Management Expertise by ITAM Review

2015

- Microsoft Partner of the Year Award Honduras
- Socio del año en segmento SMB Colombia
- VMware Partner of The Year Award Winner – Americas
- Centrifly 2015 Global Partner of the Year

2014

- Microsoft Partner of the Year Award Peru
- Microsoft WPC Award Winner Country Partner of the Year - Jamaica, Dominican Republic, and Peru
- Socio del año en el segment SMB Colombia

2013

- SoftwareONE Corporate Accounts Partner of the Year Colombia
- SoftwareONE SMB Partner of the Year Colombia
- Microsoft Award Winner Licensing Solutions Partner (LSP) of the Year - Cloud Sales Achievement
- Microsoft Award Winner LAR of the Year - United States East Region and Central Region
- Microsoft WPC Award Winner Country Partner of the Year - Honduras and Peru
- Microsoft WPC Award Finalist Volume Licensing - United States

2012

- Microsoft Platinum Level Operational Excellence Award - United States
- Microsoft Volume Licensing Partner del año – 2012
- Microsoft Exceptional Sales Management Partner del año: Finalist
- Winner of the "Fastest Growing Firms" award by Milwaukee Business Journal
- SoftwareONE Named #25 on UBM Channel's Solution Provider 500 List

Y muchos más recibidos en antes del 2012. Para más detalles acerca de nuestros reconocimientos, visitenos en www.softwareone.com

RD

